**目录**

1.[历史文化学院本科毕业论文（设计）工作实施细则 1](#_Toc5924)

2.[历史文化学院本科课堂教学延伸“五个环节”实施办法（试行） 39](#_Toc9965)

3.[历史文化学院本科学生考研工作实施方案（试行） 41](#_Toc17299)

4.[历史文化学院促进就业工作实施办法（试行） 45](#_Toc32256)

5.[历史文化学院读书课程必读书目书单 54](#_Toc15566)

6.[历史文化学院加强青年教师队伍建设实施办法 56](#_Toc6292)

7.[历史文化学院新入职教师职业能力提升方案和课堂准入制度（试行） 62](#_Toc21863)

8.[西北师范大学历史文化学院“中学历史名师工作坊”实施方案（试行） 66](#_Toc9327)

9.[西北师范大学历史文化学院“德智体美劳”五育并举人才培养体系建设实施方案（试行） 68](#_Toc1280)

10.[西北师范大学历史文化学院本科毕业论文（设计）管理办法（试行） 110](#_Toc3408)

11.[西北师范大学历史文化学院本科教学“零调课”管理规定（试行） 119](#_Toc27322)

12.[西北师范大学历史文化学院本科生导师制实施和管理办法（试行） 121](#_Toc19373)

13.[西北师范大学历史文化学院教学督导组工作细则 126](#_Toc26341)

14.[西北师范大学历史文化学院师德建设实施细则（试行） 130](#_Toc30790)

15.[西北师范大学丝绸之路文明拔尖学生培养计划实施方案 135](#_Toc5753)

# 历史文化学院本科毕业论文（设计）工作实施细则

（附《西华师范大学本科学生毕业论文规范》）

毕业论文是学生在校期间最后一个重要的综合性实践教学环节，是实现培养目标、培养学生专业工作能力、提高学生综合素质的重要手段。毕业论文成果的质量，是学生毕业及学位资格认定的重要依据，也是对学校人才培养效果的全面检验，是学校教育教学质量评价的重要内容。为保证毕业论文教学质量，特制定本实施细则。

一、日程安排

1．为了保证本科毕业论文的严肃性、科学性、公正性，每个学生在进行毕业论文工作之前必须签订《西华师范大学本科学生毕业论文（设计）承诺书》。

2．二月（第六学期）下旬，学院组成毕业论文组织管理工作领导小组和答辩委员会（两个班子，一套人马，均由院长任组长，分管本科生教学的副院长为副组长，各教研室主任和所有教授为成员）；分管教学的副院长给教师和学生讲解毕业论文安排日程及要求；学生选题，教学秘书安排指导教师；分管教学的副院长给教师及学生讲解开题报告的撰写要求。三月上旬，指导教师辅助学生查找与研究论题有关的原始文献和研究现状的论著目录，并指导学生对选题进行初步研究。三月下旬至6月上旬，撰写开题报告和论文提纲。

3．六月上旬（第六学期），学生必须撰写出合格的开题报告和论文提纲并交学院后才能离校。暑假，学生阅读原始文献和研究现状的论著，开始撰写论文初稿。

4．九月上旬（第六学期）至次年四月（第八学期），学生写作、修改论文，并完成论文定稿、录入与格式规范化。

5．四月末（第八学期），学生将装订好的毕业论文（含开题报告和空白答辩记录表）纸本与word电子文本（word文件名由“学号末三位”加“汉字姓名”构成）交给指导教师。

6．五月上旬（第八学期），指导教师给出毕业论文的等级、意见并提问。

7．五月中旬（第八学期），评阅教师完成毕业论文的评阅(拟定意见、确定等级、提问)；各教研室对论文进行初评，并按各20%的比例向学院推荐优秀和良好毕业论文，汇总指导教师和评阅教师的提问并通知学生进行口头或书面答辩的准备。

8．五月下旬（第八学期），初评为非优秀、良好的毕业论文，学生应据指导教师和评阅教师的提问完成“书面答辩”；各教研室完成非优秀、非良好毕业论文书面答辩意见的拟定、成绩的确定；学院答辩委员会组织4-6个答辩小组（每个小组三个答辩委员加一个答辩秘书）成初评为“优秀”、“良好”等级毕业论文的“口头答辩”，确定等级，并填写答辩意见；教学秘书从教师处收集所有毕业论文（含开题报告）word文档，并完成刻盘和存档工作。

9．六月上旬，用学校统一印制的封面装订毕业论文。

二、指导思想

本科毕业论文的的基本教学目的是培养学生综合运用所学基本理论、基本知识、基本技能解决理论或实际问题的能力，重点培养学生从事科学研究和创新的能力，并以“学术创新”为核心。主要包含以下几个方面：

（1）检索、阅读与所研究问题有关的原始文献（含古文献和外文资料）、中外研究论著的能力；

（2）归纳“研究现状”的能力；

（3）鉴别、考据文献的能力；

（4）运用原始文献、出土文献、考古资料、档案资料、民族学与民俗学资料、口述史料、图谱资料等研究历史的能力；

（5）运用恰当方法从事学术研究的能力；

（6）运用形式逻辑、辩证逻辑思考问题和撰写、修改论文的能力；

（7）书面表达能力；

（8）学术创新的能力。

三、撰写步骤与要求

1．步骤：（1）选题；（2）收集资料；（3）对论题进行初步研究；（4）撰写开题报告；（5）撰写论文提纲；（6）撰写与反复修改论文；（7）文稿录入、规范格式、打印装订初稿与定稿。

2．要求：（1）通过以上各环节的训练，使学生初步形成进行学术研究的能力；（2）以上各个环节必须完整，上一个环节未通过者，不能开始下一环节。不能省略步骤而一次定稿，否则不计学分。

四、开题报告的撰写内容与要求

1．要求：（1）撰写开题报告前应对所选题目有初步研究；（2）开题报告是本科毕业论文是否有创新的关键，指导教师必须严格把关；（3）开题报告宜用学校印制的表格填写成电子文本并打印（见附件1，可在历史文化学院网页下载。开题报告期间使用此表，毕业论文答辩时使用学校所定正式表，见《西华师范大学本科学生毕业论文规范》附件三）；（4）答辩委员会应抽查10%左右的开题报告，以确定研究现状是否收集完整和归纳全面，确定开题报告中所谓的“创新之处”与“填补学术空白”是否真实；（5）开题报告未通过者不准撰写毕业论文。

2．内容：按学校印发的表格向学生讲解，并强调以下各点：（1）已有成果（含论文和专著）及其基本观点、主要论据与论证方法；（2）归纳已有成果的局限与错误，或提供所研究问题为学术空白的依据；（3）毕业论文的突破点及在已有成果基础之上的创新之处；（4）论文写作的可行性（即证明所需资料在南充市内及网络上即可获取）；（5）研究本课题所需资料（书籍、期刊、考古资料、档案资料等）。

五、论文的基本格式

1．一律打印，不准手抄。用WORD格式编辑，A4打印纸（定稿打印纸由学校发放），单倍行距，装订线在左侧（0.5cm）。页码标于页下正中，首页标页码。封面由学校统一印制。

2．论文应包含以下各部分并按下列顺序及格式编排（参见附件2“格式范例”，并以《西华师范大学本科学生毕业论文规范》附件十二为准）：

（1）中文“标题”（占一至二行，黑体二号，居中）——中文“作者姓名”（只写学生姓名，不写指导教师姓名，占一行，宋体四号加粗，居中）——中文“（西华师范大学历史文化学院，四川南充，637002）”（占一行，宋体小五号，居中，其下空一行）——中文“摘要”100—300字（占一段，段首空二字，宋体小五号，其中‘摘要’二字黑体小五号且用[]标示）——中文“关键词”（ 占一段，段首空二字，宋体小五号，其中“关键词”三字黑体小五号且用[]标示，各词之间用分号间隔，其下空一行）

（2）英文“标题”（占一至二行，Times New Roman小三号加粗，居中）——英文“作者姓名”（占一行，Times New Roman五号加粗，居中）——英文“西华师范大学历史文化学院，四川南充，637002”（占一行，Times New Roman小五号，居中，其下空一行）——英文“摘要”100—400字（占一段，段首首提行，Times New Roman五号）——英文“关键词”（占一段，段首提行，Times New Roman五号，其下空一行）；

（3）正文（各段均用宋体五号字，段首空二格；论文首段应简要叙述研究现状及本文的突破点与创新之处；论文末段为全文的结论或总结，末段前后各空一行）；

（4）参考文献（参考文献各条另起行，每条前空二字，宋体小五号；其中“参考文献”四字占一行，顶格黑体四号）。

3．正文中的数字标题从大到小的顺序应为“一”“（一）”“1.”“（1）”“”，其中一级标题用黑体四号字并居中，二三级标题均用黑体五号字（不居中，前面空二格），四五级标题用宋体五号字（不居中，前面空二格）。

4．摘要应简要说明毕业论文研究的内容和结论，一般应在300字以内。关键词一般为3至5个，并用分号分隔。

5．英文摘要与关键词的词汇、语法、标点必须准确，并合乎英文的规范与习惯用法；外文字母采用我国规定和国际通用的有关标准写法，要分清正斜体、大小写和上下脚码。

6．正文要符合一般学术论文的写作规范。字数在5000字左右，考证文章的字数可少于此规定。引用他人成果（含观点、数据与论证等）应注明出处。

7．文中的表格应统一编排序号并赋予表名。表内内容应对齐，表内数字、文字连续重复时不可使用“同上”等字样或符号代替。表内数字使用同一计量单位时，可将该单位从表中提出并置于圆括号内。表内有整段文字时，起行处空一格，回行顶格，最后不用标点符号。文中的附图应统一编排序号并赋予图名；除特殊情况，要求采用计算机制图。文中图表需在表的上方、图的下方排印表号、表名、表注或图号、图名、图注。

8．***论文正文中***的所有引文均应标注***上标***“序码”和“页码”，例如[1]P423；论文中出自同一书籍的***所有***引文其序码应相同。

9．***论文末尾***应标注“参考文献”（此四字占一行，顶格，黑体四号），其下的每条参考文献（每条前空二字，宋体小五号）均应包括下列内容：

序码（使用[1][2][3]……，不上标，且应与正文中的引文序码相同）；

国别（用[]标注，仅适用于外文著作及其中译本）或朝代（用[]标注，仅适用于我国先秦至民国书籍，建国后写作的书籍不标注此项）；

作者或编者（如有一名以上，仅列出第1名并加“等”字，英文加“et al.”，外文著作的中译者不标注)；

书名或报刊名或文章标题（均不加书名号）及其文献类别（参下第9条），古籍只标书名而不标篇名、卷数；

出版地、出版者（要用全称）、出版年（书籍只标出版年而不标月，但期刊还要用圆括号“（）”标注期次，）；

序号与作者编者、国别（或朝代）之间，国别或朝代与作者编者名之间均用“[]”分隔，出版地与出版者间用冒号分隔，其它各项间用实心圆点“.”分隔（居前一字符的右下角）。书籍的出版年后不加任何标点，期刊期次后除圆括号外亦不加任何标点。

例如：

[1] 邹兆琦.慈禧挪用海军军费造颐和园史实考证［J］.学术月刊.1984（5）

[2]张三.左传的成书年代[A].李四.中国史学史论集[C].上海：巴蜀书社.2004

[6][德]瓦尔特.有机化学教程[M].北京：高等教育出版社.1985

[9][东汉]班固.汉书[Z].北京：中华书局.1962

10．各类别参考文献类型，根据GB3469-83《文献类型与文献载体代码》规定，以单字母方式标识：M―专著，C―论文集，N―报纸文章，J―期刊文章，D―学位论文，R―研究报告，S―标准，P―专利；对于专著、论文集中的析出文献采用单字母“A”标识，其他未说明的文献类型，采用单字母“Z”标识。

11．各类别参考文献的标注方式如下：

（1）专著：编号(阿拉伯数字流水号+[]).作者或编者.书名[M].出版地:出版社.出版年

（2）期刊：编号(阿拉伯数字流水号+[]).作者.题名[J].刊名.出版年(卷、期)

（3）论文集：编号(阿拉伯数字流水号+[]).作者.论文名称:论文集名[C].出版地:出版社.出版年

（4）学位论文：编号(阿拉伯数字流水号+[]).作者.题名[D].保存地点:保存单位.写作年度

（5）专利文献：编号(阿拉伯数字流水号+[]).专利所有者.题名[P].专利国别:专利号.出版日期

（6）光盘：编号(阿拉伯数字流水号+[]).责任者.电子文献题名[电子文献及载体类型标识] .出版年(光盘序号)

（7）互联网：编号(阿拉伯数字流水号+[]).责任者.文献题名.电子文献网址.访问时间（年月日）

六、应遵守的法律、法规和标准

（1）汉字一般应使用简化字和通用字，应遵守2000年颁布、2001年实施的《中华人民共和国国家通用语言文字法》，并依照国家1986年重新发表的《简化字总表》、1988 年发布的《现代汉语通用字表》、1955年发布的《第一批异体字整理表》为准；繁体字、异体字在特殊情形下的使用，依照《国家通用语言文字法》第十七条的规定为准；异形词的使用，依照2001年公布的《第一批异形词整理表》推荐词形为准。

（2）标点符号应按照国家新闻出版署1995年公布的《标点符号使用方法》的统一规定正确使用。

（3）文中的数字，应依据1995年发布的国家标准《出版物上数字用法的规定》（GB/T15835—1995）书写；除部分结构层次序数和词、词组、惯用语、缩略语、具有修辞色彩语句中作为词素的数字必须使用汉字外，应当使用阿拉伯数码；数字表示方法应前后一致。

（4）计量单位除引文中出现的之外，其余均依照1977 年发布的《部分计量单位名称统一用字表》和1984年国务院发布的《中华人民共和国法定计量单位》为准；非物理量的单位可用汉字与符号构成组合形式的单位。

（5）使用汉语拼音，应当遵守1958 年第一届全国人民代表大会第五次会议通过的《汉语拼音方案》，并依据下列标准：《汉语拼音正词法》（1988.7.1 国家教委、国家语委），《汉语拼音正词法基本规则》（1996年，国家标准），《少数民族语地名汉语拼音字母音译转写法》（国家测绘局、文改会，1965.5.12，1976.6修订)，《中国人名汉语拼音字母拼写法》（文改会，1974.5，1976.9修订)、《中国地名汉语拼音字母拼写规则》（汉语地名部分）（ 1984.12.25 ，中国地名委、文改会、国家测绘局），《中文书刊名称汉语拼音拼写法》（GB3259-92，1992.2.1，国家技术监督局）。

七、指导教师职责

1.每位具有正高、副高、中、初级职称的教师指导的每一年级毕业论文数分别不应超过15、12、8、5篇；无硕士学位且职称为初级的教师不宜安排指导毕业论文。

2.论文指导教师的职责如下：

（1）指导学生选好研究课题。选题要符合本专业的培养目标，体现综合训练基本要求，尽可能与学科发展的前沿和社会需要相结合；应鼓励师范专业的学生对中学有关课程的教材、教学方法，对基础教育的理论和实践进行探讨；还应鼓励学生参与到教师的教改和科研课题中去。论文题目不宜过大，鼓励小题大做。鼓励学生将以前写过的课程论文或学年论文作为选题。

（2）给学生介绍查找原始文献及研究现状论著的方法。

（3）给学生指导归纳研究现状的方法。

（4）指导学生开题报告的撰写。

（5）指导学生阅读、分析、辨别、考订原始文献和考古资料等。

（6）指导学生拟出论文写作提纲。

（7）指导学生从构思、逻辑、行文等方面修改论文。

（8）指导学生按学术论文的规范和格式录入与打印论文。

（9）对所指导的全部毕业论文给出等级、写出评语，并至少提出一个问题供答辩委员会参考或供学生“书面答辩”。评语应包括选题、材料使用、逻辑、行文、格式与规范、创新等几个方面，并着重考查是否实现了开题报告中陈述的创新之处与突破点。

（10）每位指导教师指导的毕业论文总篇数的20%为优秀等级，良好、中等、及格不及格等级所占比例分别是20%、30-40%、10-20%。

（11）每位指导教师要撰写《西华师范大学本科学生毕业论文指导记录表》（见《西华师范大学本科学生毕业论文规范》附件四）

八、评阅

1．指导教师给出等级、写出评语后的每篇毕业论文应至少有一位其他教师的评阅意见和建议等级。（指导教师、评阅教师所用表格分见《西华师范大学本科学生毕业论文规范》附件五、附件七）

2．评阅工作以教研室为单位统一安排，原则上每位教师评阅论文的篇数应与其指导毕业论文的篇数相等。每位评阅教师评阅的毕业论文总篇数的20%为优秀等级，良好、中等、及格不及格等级所占比例分别是20%、30-40%、10-20%。

3．评阅时应从选题、材料使用、逻辑、行文、格式与规范、创新等方面拟出意见，并着重考查是否实现了开题报告中陈述的创新之处与突破点；评阅教师还应该对所评阅的全部论文至少提出一个问题，供答辩委员会参考或供学生“书面答辩”。

九、初评与答辩

**（一）初评**

1．答辩前应以教研室为单位对本科毕业论文进行初评，初评组由各教研室全体成员组成。

2．初评时，如指导教师与评阅教师对毕业论文给出的等级一致，初评组即按此等级向答辩委员会汇报；如不一致，则由初评组全体成员协商给出恰当的等级，并向答辩委员会汇报。

3．各初评组应向答辩委员会推荐初评等级为优秀、良好的本科毕业论文，并通知学生准备口头答辩。

4．各初评组应按该教研室所有指导教师指导的毕业论文总篇数的20%、20%推荐优秀、良好毕业论文；中等、及格等级的的毕业论文所占比例分别应控制在40%、20%左右。

5．初评后非优秀亦非良好的毕业论文，由初评组将指导教师和评阅教师提出的问题告知学生，由学生在“答辩记录表”（见《西华师范大学本科学生毕业论文规范》附件十）上书面作答。初评组以学生论文质量为主并参考书面作答的情况给每篇毕业论文写出简要的“书面答辩”意见。

**（二）答辩**

1．初评为优秀、良好的本科毕业论文应全部参加答辩小组组织的“口头答辩”，参加“口头答辩”的论文应有一定篇数的等级在答辩后有变动。

2．各答辩小组应挑选一名具有硕士学位的教师作为口头答辩秘书，学生答辩情况由秘书如实记录于“答辩记录表”。

3．口头答辩意见由答辩小组商定，答辩秘书填写。

4．口头答辩意见应从选题、材料使用、逻辑、行文、格式与规范、创新等方面拟定，并着重考查是否实现了开题报告中陈述的创新之处与突破点。

5．答辩小组主要依据论文质量并参考口头答辩情况确定参加答辩的论文是保留原等级还是升降级。

**十、**成绩评定**及对剽窃抄袭行为的处分**

1．成绩评定标准见《西华师范大学本科学生毕业论文规范》附件九。

2．指导教师、评阅教师、初评组和答辩委员会评定成绩均先按百分制算出分数，再将分数转换为等级。等级与分数的对应关系如下：优秀（90-100分），良好（80-89分），中等（70-79），及格（60-69），不及格（60分以下）。

3．全部论文的最终成绩中，“优秀”占20%，“良好”占20%，“中等”占40%，“及格”与“不及格”占20%。

4．初评为优秀、良好的毕业论文，其最终等级为口头答辩后由答辩小组确定的等级。

5．初评为中等、及格的毕业论文，其初评等级一般即为最终等级。

6．初评等级“不及格”的论文，初评组应将其送交答辩委员会，由答辩委员会商议后确定其是否升为“及格”等级。

7.学生本科毕业论文剽窃、抄袭他人研究成果且情节严重者,按《普通高等学校学生管理规定》第54条第五款之规定给予开除学籍等处分。

十一、其他

1.学生撰写本科毕业论文所需查阅费、纸张费、录入打印费等，均由学生自理。

2.学校每年按毕业生人数划拨到我院的毕业论文经费，全部用于本科毕业论文的初评和书面答辩。

3．教师指导工作量统一在第八学期计算。

4．本科毕业论文指导情况应与教师的年终考评等级、年终劳务津贴发放等级挂钩。

5．根据初评和答辩情况，初评组和各答辩小组应将指导粗心、马虎、不负责任的指导教师与评阅教师向学院汇报，学院在第八学期末酌情扣减这些教师的论文指导工作量。

6．衡量指导教师与评阅教师是否粗心、马虎、不负责任的标准如下：

（1）毕业论文是否有创新，如无创新是否给了“不及格”等级；

（2）各等级的论文（“不及格”除外）是否合乎规定的比例；

（3）论文质量是否与所给等级、意见相差悬殊，是否有人情等级或报复等级；

（4）是否按学院规定的日期催促学生完成并交来开题报告和毕业论文；

（5）是否按学院规定的日期给毕业论文打出等级和拟定意见（含指导意见、评阅意见和提问）。

7.教学秘书负责论文的存档工作。

（1）开题报告、论文、答辩记录合订纸本及其电子文档（刻盘）；

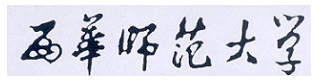
（2）指导教师指导学生论文目录（含教师姓名、学生学号与姓名、论文名称）。

历史文化学院

2007年8月

附件1“开题报告”（开题报告期间使用）

编号：



历史文化学院

本科生毕业论文开题报告

（附：论文提纲）

论文题目

院系名称

专业名称

年 级

姓 名

学号[11位]

指导教师

年 月 日

历史文化学院 制

|  |
| --- |
| 选题依据：已有成果（含各种论文和著作）及其基本观点、主要论据与论证方法；已有成果的局限与错误，或提供所研究问题为学术空白的依据。 |

|  |
| --- |
| 创新、突破点与可行性论证：毕业论文的突破点及在已有成果基础之上的创新之处；论文写作的可行性（证明所需资料在南充市内或网络上即可获取）。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 研究本课题所需资料：书籍、期刊、考古资料、档案资料等。 | | |
| 毕业论文提纲： | | |
| 指导教师意见  签名：  年 月 日 | 教研室意见  教研室主任签字：  年 月 日 | 院毕业论文资格审查小组  意见  院（系）签章：  年 月 日 |

# 附件2“格式范例”（与《西华师范大学本科学生毕业论文规范》附件十二相结合）

# 唐人吉顼不应列入《酷吏传》

朱西安

（西华师范大学历史文化学院 四川南充 637002）

**［摘要］**吉顼是唐朝武周时期人，《旧唐书》将其列入《酷吏传》中，但探究酷吏一词的涵义和吉顼的言行，以及将吉顼与同传中的其他酷吏进行比较，笔者认为《旧唐书》在此问题上的作法是不妥切的，吉顼并不能算作酷吏。此外吉顼其人干辩有口才，富谋略，目光远大，性格直率，有抑武兴唐之功，在处决酷吏来俊臣一事上也有着重要的贡献。

**［关键词］**吉顼；酷吏；抑武兴唐

# Ji XU is not supposed to rank in feudal biography

ZHU Xi-an

(School of History and Culture .China West Normal University. Nanchong, 637002 China)

**Abstract:** Jixv was born during the reign of WuZetian. He was a member in feudal official biography ranked by *Jiutangshu*. however, according to his words and deeds and comparition with other oppressive officials, writer thinks that it is improper to regard Jixv was an oppressive official as *Jiutangshu* recorded. Whatever, Jixu was eloquent, tactic, farsighted and outright. He contributed a lot in helping revive Tang Dynasty and punish LaiJunchen.

**Key Words:**  JI XU; an oppressive official; restrain Wu Zetian to revive Tang Dynasty

吉顼（？——约700年），唐朝洛州河南人（今河南洛阳人）。进士出身, 官至宰相。《旧唐书》一百八十六卷和《新唐书》一百一十七卷都为吉顼立了传。有所不同的是，在《旧唐书》中，吉顼是与武周时期一些恶名昭著，罗织冤狱的酷吏如来俊臣、索元礼、周兴等人一起列入《酷吏传》的，而在《新唐书》中，吉顼则以宰相的身份与裴炎、李昭德、魏玄同等人共列一传。对于同一个历史人物，《旧唐书》和《新唐书》的记载为何会有如此大的区别？吉顼应当算作酷吏吗？吉顼这个人在当时究竟扮演的是怎样一个角色？《旧唐书》与《新唐书》对他的评价，哪个更为妥切？对以上这些问题，前人均未作过探讨①。

一

要探究吉顼是否应当算作酷吏，首先就要从“酷吏”这个词的具体涵义谈起。酷吏现象是中国古代社会存在的一个普遍历史现象。史学大家司马迁在其著作《史记》中首次提出了“酷吏”这个词,首次为酷吏立传。在《史记·酷吏列传》中共记载了西汉时期以酷刑峻法为统治工具，以凶狠残暴制狱著称的十二个有名的酷吏。在谈到这个词的由来时，司马迁指出汉武帝一朝的十吏“皆以酷烈为声”[1]P3154，其中五吏“又以斩杀束缚为务”[1]P3146，“以恶为治”[1]p3151，故吏以“酷”名。汉武帝前期的酷吏仅限于峻法、曲法，如《史记·酷吏列传》中记载的郅都，他“独先严酷”[1]p3133，首用严刑酷法，族灭瞯氏首恶，而且他“行法不避贵戚，列侯宗室见都侧目而视”[1]p3133，被称为“苍鹰”，这是“峻法”的表现；而西汉酷吏张汤则是曲法的代表，这个人集司法、监察大权于一身，一贯曲解法律以阿谀皇帝，带头破坏司法、监察，带坏属僚，破坏了法律的尊严和稳定性。此外他又制定“告缗令”等法令残酷压榨人民，使得后来的酷吏大仿张汤。到了汉武帝中晚期，酷吏则干脆非法，用屠刀、监牢等代替律令，逢迎皇帝旨意，以滥用酷刑，滥杀无辜为能事。如西汉的酷吏王温舒，这个人就善于阿谀皇帝，滥用酷刑，残忍嗜杀，使得被杀者“流血十里”[1]p3148，在当时被称为 “虎冠之吏”。由此可见，司马迁首创“酷吏”这个概念时便赋予这个词两层涵义：一是指官吏打击权豪手法严酷，不避权贵，如郅都；二是指官吏滥用酷刑，残暴嗜杀，如王温舒。自《史记》后，《汉书》、《后汉书》、《魏书》、《北齐书》、《隋书》等正史都专门为酷吏立传。但自《魏书·酷吏列传》起，其中所载的酷吏形象多侧重于酷吏一词涵义的第二层意思，即多指的是滥用酷刑，残暴嗜杀的官吏。如在《魏书·酷吏列传》开头称其所记载的官吏“刑禁多设”，“为吏罕恕之诚，当官以威猛为济”，“治任刑罚，肃厉为本，猛酷之伦”。[2]p1917《北齐书·酷吏列传》中称其所记载的酷吏审案“未有深察是非，莫不肆其情欲，至于详观水火，更佩韦弦伦者鲜矣”[3]p651。意思是酷吏审案大都凭借其心情的好坏，心中喜恶来定夺，并没有认真追究案件的原委，由此使得 “狱吏为患”[3]p651。《隋书·酷吏列传》中称其所记载的酷吏是一些“才能无闻”的人，他们踏上仕途是因为“遭遇时来”，“凡厥所莅，莫不懔然。居其下者，视之如蛇虺，过其境者，逃之如寇仇。与人之恩，心非好善，加人之罪，事非疾恶。其所笞辱，多在无辜，察其所为，豺狼之不若也。无禁奸除猾之志，肆残虐幼残之心，君子恶之”[4]p1691。意思是在隋朝横行的酷吏多是无才无德之辈，大多残忍嗜杀，制造了无数冤狱，察其所作所为可谓是禽兽不如，使得人们谈“吏”色变。

公元684年，徐敬业“据扬州起兵，自称上将，以匡复为辞”[5]p117，“旬日之间得胜兵十万”[6]p6423。这次起兵虽很快平定，但隐藏下来的反对派仍有很大的势力，这些人“密有匡复之志”[5]p2661，时刻准备颠覆武则天的统治。但是由于这些人尚未起兵谋反，不能用大军征讨，只能用残暴酷烈滥用刑法的官吏加以惩治，因此武则天便开始扶植酷吏，启用酷吏充当其“鹰犬”，“委政狱吏，剪除宗枝”[5]p4836，打击政敌，排除异己。由此出现的现象就如《旧唐书·酷吏列传》中记载的那样，导致酷吏“纷纷而出”，“然后起告密之刑，制罗织之狱”，使“怀忠蹈义，连颈就戮者，不可胜言”。使得“酷吏之党，横噬于朝，制卿公之死命，擅王者之威力，贵从其欲，毒奢其心，天诛发于唇吻，国柄秉于掌握”[5]p4836，沉重打击了武则天的反对派，从根本上削弱了他们的势力，为武则天改朝换代，巩固政权扫清了障碍。由此可见，在《旧唐书·酷吏列传》中提到的酷吏也是指使用酷刑，残忍嗜杀的官吏。

二

那么，就其对酷吏这一词的定义来看，吉顼是否就合符其标准，是“滥用酷刑，残忍嗜杀的官吏”呢？这就要从史书中所记载的吉顼其人其事来看个究竟了。

《旧唐书·酷吏列传》中的《吉顼传》里提到了刘思礼、綦连耀谋反一案，《旧唐书》也是因为此案把吉顼列为酷吏的。因此把吉顼在此案中充当的角色弄清楚是非常必要的。《旧唐书》记载这件谋反案的始末是这样的：万岁通天二年（公元697年），箕州刺史刘思礼，少学相术，相士说他当位至太师。同时刘思礼称当时的洛州录事参军綦连耀应了图谶，是长了对应两角的麒麟，是天子之命，于是刘、綦二人定君臣之约以图谋反。不料，这件事被当时任明堂尉的吉顼知晓了，于是“顼告之，则天付武懿宗与顼对讯。懿宗与顼诱思礼，令广引朝士，必全其命”[5]p4848。刘思礼于是广引朝士三十六家，皆遭到了族诛，连坐流窜者千余人，以成其狱。由于吉顼参与了此案的审讯，因此被《旧唐书》列入《酷吏传》中。这样看来这的确是无可厚非的。但是值得质疑的是，在《旧唐书》同一传中的《来俊臣传》里，却记载了这件谋反案的另外一个插曲：“时綦连耀、刘思礼等有异谋，明堂尉吉顼知之，不自安，以白俊臣发之，连坐族者数十辈。俊臣将擅其功，复罗告顼，得召见，仅而免”[5]p4840。《新唐书·酷吏列传·来俊臣传》中是这么记载的：“时綦连耀等有异谋，吉顼以白俊臣，杀数十族，既欲擅发奸功，即中顼以法，顼大惧，求见后自直，乃免”[7]p5907。《资治通鉴》对这件事是这么记载的：“明堂尉吉顼闻其谋，以告合宫尉来俊臣，使上变告之”，“来俊臣欲擅其功，复罗告吉顼；顼上变，得召见，仅免” [6]p6513。这三段话记载的是同一件事，即綦连耀、刘思礼等想造反的阴谋，被明堂尉吉顼发现了，心中很是不得安稳，于是将此事上报给当时的东都合宫尉来俊臣，来俊臣上报武则天后，武则天下令张网穷织，杀数十族。来俊臣欲将此功全部擅为己有，以便邀赏，于是便罗织吉顼的罪名，准备加害吉顼，幸好被吉顼及时发现，大为恐惧，面见武则天说明了情况，才免了一场祸患。结合这个插曲再来看《旧唐书·酷吏列传·吉顼传》对此案的记载就会发现其中的问题了：如果一开始就是吉顼直接将此案上报给武则天，又受命与武懿宗同审此案，同诱刘思礼以成其狱的话，武则天又怎会不知道吉顼在此案上有功呢？又怎么会生出来俊臣企图罗织罪名加害吉顼以此来邀功这一幕呢？另外，在《新唐书·吉顼传》中，对于这一件事是这么记载的，“刘思礼谋反，顼上变事，后命武懿宗亲讯”[7]p4257，这里并没有提到吉顼与武懿宗同讯。在《资治通鉴》第二百零五卷中是这么记载此事的，“太后令河内王武懿宗推之，懿宗令思礼广引朝士”[6]p6513，这里也没有提到吉顼与武懿宗同讯。此外，再谈谈此案涉及的另一个重要人物——武懿宗，武懿宗是武则天的族侄，“自天授元年以来，太后使之数次鞫狱，喜诬陷人，时人以为周、来之亚”[6]p6513。因此，武懿宗引诱刘思礼广引朝士以成其狱的做法是很有可能的。由此可见，武懿宗是此案的主审，吉顼究竟有没有真正参与綦连耀、刘思礼谋反一案的审讯确实是有待商榷。也许在此事上吉顼所充当的只是一个间接的告密者而已。《旧唐书》因为此案就把吉顼定为酷吏的做法是不妥切的。

三

除此之外，吉顼与同传中的其他酷吏也有很大的区别，这主要体现在下面三个方面。其一，其他酷吏皆以告密出身，文化程度不高，大多出身卑微，官职基本上只与司法有关，武则天并没有对他们委以行政大权。例如来俊臣是以死刑犯身份因告密而入仕的，官止司仆少卿（从四品上）；索元礼是胡人，出身于少数民族家庭，官止游击将军（从五品上）；侯思止本是高元礼的家奴，后因密告舒王元名与恒州刺史裴贞“谋反”而起家，官止左台侍御史。而吉顼是“进士举，累转明堂尉”[5]p4848，后又升为右肃政台中丞，圣历二年（公元699年）腊月二日拜为天官侍郎，同凤阁鸾台平章事，官至宰相。从史书上对吉顼的记载可见，吉顼其人是有才识，富谋略的，他受武则天的重用是因为他敢于直言，“干辩有口才，伟仪质，堪委以心腹，故擢任之”[5]p4849。其二，从吉顼和其他酷吏死后皇帝下的诏书中的一贬一褒可以看出他们有所不同。中宗神龙元年三月八日，唐中宗下诏书称“酷吏周兴、索元礼、来俊臣、王弘义等，其身已死，并遣除名。自垂拱已来，枉滥杀人，有官者并令削夺”[5]p4841，值得注意的是在这些酷吏的名单中并没有提到吉顼。而在吉顼死后，唐睿宗下诏称“故吏部侍郎、同中书门下平章事吉顼，体识宏远，风规久大。尝以经纬之才，允膺匡佑之委。时王命中否，人谋未辑，首陈返政之议，克副祈天之基。永怀遗烈，宁忘厥效。可赠左御史台大夫”[5]p4850，这是对吉顼抑武兴唐之功予以充分的肯定，并追封其为左御史台大夫。由上述两个诏书可见，吉顼在当时也并不是被视为酷吏的。第三，当政敌被杀，政局稳定后，武则天立即改变了对酷吏的态度，由重用变为抑制。随着武则天态度的转变，酷吏很快走上了衰亡的道路。天授元年（公元691年），武周政权刚刚稳定时，武则天即贬杀了酷吏邱神勣、周兴、索元礼和傅游艺。长寿（公元692-693年）以后，主要的反对派大体已被消灭，众心已定，武则天再次决定尊时宪而抑幸臣，听忠言而诛酷吏，酷吏侯思止、来子洵、郭霸、万国俊等相继被诛杀。万岁登封元年（公元695年）十月，武则天下令减大理臣，废秋官狱。神功元年（公元697年）六月，下《暴来俊臣罪状制》，把当时最大的酷吏来俊臣送上了断头台。而在这些酷吏先后被武则天无情抛弃的过程中，吉顼却一直是平步青云，没有受到丝毫的影响。由此可见，在武则天眼中，吉顼也并没有被纳入酷吏一流的。

四

另外，从《旧唐书》、《新唐书》关于吉顼的记载中，还可以看出吉顼是一个干辩有口才，性格直率，目光远大，富有谋略的人。在抑武兴唐和处决来俊臣这两件事上吉顼都发挥了重要的作用。

首先来谈一谈吉顼在抑武兴唐一事上的作用。唐睿宗在诏书中提到吉顼是“首陈返政之议”[5]p4850，意思是他是最早提出抑武兴唐这个主张的。张易之、张昌宗两兄弟是武则天心爱的男宠，当他们察觉到李姓宗室与武姓外戚对于皇位继承的明争暗斗日益激烈时，就前来向富有谋略的吉顼讨教全命之策。吉顼知道这两兄弟在武则天眼中的分量，于是就借机委婉的表达了自己在抑武兴唐，匡复李姓江山这一事上的看法。他对张氏兄弟说，近来因为他们两兄弟贵宠逾分，炙手可热，朝中文武大臣已经是切齿扼腕，侧目而视了，但是他们兄弟二人所受到的恩宠和显赫的地位并不是以德业而换取的，倘若将来形势发生了变化，他们又对国家毫无尺寸之功，必定难以保全性命。不如现在就顺应天下苍生的意愿，在武则天面前力主立庐陵王李显为太子，归政于李氏，以匡复李姓江山。张氏兄弟觉得他言之有理，也就听取了吉顼的建议，在武则天面前力主立庐陵王为太子，归政于李氏。当武则天得知此授意来自于吉顼时，就召见了他，让他说一说他在这一件事上的看法。于是吉顼在武则天面前备陈利害，使“则天意乃定”[5]p4850，并于这一年的三月九日（圣历元年），借口给庐陵王治病，派职方员外郎徐伯彦秘密到房州，将幽禁十多年的庐陵王李显和他的妃子、子女接回了神都洛阳，于同年的九月立为太子。也正是因为这件事，吉顼招来了诸武的忌恨，揭发他的弟弟冒官一事，吉顼也因此受到牵连，于圣历三年（公元700年）正月四日被贬为安固尉。临行之前，他得到了武则天的召见。吉顼见到武则天，流着眼泪说：“臣去国，无复再谒，愿有所言。然疾棘，请须臾间。”武则天赐他座，让他讲。吉顼问：“水土皆一盎，有争乎？”武则天说没有。吉顼又问：“以为涂，有争乎？”武则天说没有。吉顼又问：“以涂为佛与道，有争乎？”武则天说这就有争执了。吉顼于是磕头说：“虽臣亦以为有。夫皇子、外戚，有分则两安。今太子再立，而外家诸王并封，陛下何以和之？贵贱亲疏之不明，是驱使必争，臣知两不安矣。”[7]p4259由此可见，吉顼直到被贬出朝廷前的最后一刻都还在为李姓江山社稷着想，在这件事上可谓是功不可没。所以后来唐睿宗对吉顼在这一事上所做出的举动给予了充分的肯定，并下诏书进行褒奖。

另外，在处决罪孽深重的酷吏来俊臣一事上，吉顼也起到了重要的作用，同时从此事中也体现出他敢于直言的性格。来俊臣天性残忍，制造冤狱无数，后来欲诬告皇嗣，太平公主及武氏诸王，刑部判他死刑。可是状子进呈给皇帝三天也没有得到批复，朝野之士对此都感到很奇怪。一次吉顼为武则天牵马，借机向武则天奏道：“臣为陛下耳目，知俊臣状入不出，人以为疑。”武则天说：“朕以俊臣有功，徐思之。”吉顼又说：“于安远告虺贞反，今为成州司马。俊臣诬杀忠良，罪恶如山，国蟊贼也，尚何惜？”[7]p4258 武则天觉得吉顼说得有道理，于是立即下令将来俊臣斩于西市，并下诏赦于安远回京，授予他殿中尚食奉御之职。[8]

由上述分析可见，吉顼与武周时期的其他酷吏是有很大区别的，他从严格意义上来讲并不能算作酷吏，《旧唐书》在此事上的做法是不妥切的。[9]吉顼其人在抑武兴唐一事上也起到了重要的作用。[10]此外，他敢于在皇帝面前直抒其意也是值得学习的②。

**注释：**

1. 因该问题牵涉到新、旧《唐书》的时代问题以及作者的史学观，故学术界研究较少。
2. 关于该问题，笔者将在另文详细论述。

**参考文献：**

[1] [西汉]司马迁. 史记[M]. 北京: 中华书局. 1959

[2] [北齐]魏收. 魏书[M]. 北京: 中华书局. 1974

[3] [唐]李百药. 北齐书[M]. 北京: 中华书局. 1972

[4] [唐]魏征. 隋书[M]. 北京: 中华书局. 1973

[5] [后晋]刘昫. 旧唐书[M. 北京: 中华书局. 1975

[6] [北宋]司马光. 资治通鉴[M]. 北京: 中华书局. 1956

[7] [北宋]欧阳修. 新唐书[M]. 北京: 中华书局. 1975

[8] 李零. 论吉顼的政治品质[A]. 王小春主编. 隋唐史论文选[Z] . 武汉: 华中师范大学出版社. 2001

[9] 蒋利志. 论唐代的酷吏[J]. 文史杂志, 2003(4)

[10] 武鸣. 吉顼与唐中期政局. http://www.artx.cn/artx/wenxue/46909.html

（下附《西华师范大学本科学生毕业论文规范》）

|  |
| --- |
|  |

编号：



**本科学生毕业论文（设计）**

**题 目：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**学院名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**专业名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**年 级：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**学生姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**学号[11位]：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**指导教师：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 职称/学历：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **成**  **绩**  **评**  **定** | **评价方式**  **及比例** | **指导教师**  **评价（60％）** | **评阅人**  **评价（20％）** | **答辩小组**  **评价（20％）** | **最终**  **成绩** | **评定**  **等级** |
| **成 绩** |  |  |  |  |  |
| **折算后成绩** |  |  |  |

**●**评定等级标准：“优”（90分以上）； “良”（80～89）； “中”（70～79）；

“及格”（60～69）； “不及格”（60以下）。

年 月 日

**教 务 处 制**

**西华师范大学本科学生毕业论文（设计）规范**

1. **承诺书；**
2. **任务书；**
3. **开题报告；**
4. **指导教师指导毕业论文内容记录表；**
5. **指导教师评价表（毕业论文）；**
6. **指导教师评价表（毕业设计）；**
7. **评阅人评价表（毕业论文）；**
8. **评阅人评价表（毕业设计）**
9. **答辩评分参考标准；**
10. **答辩记录；**

**（十一）毕业论文（设计）规范化要求；**

**（十二）西华师范大学本科毕业论文（设计）排版规范详解；**

**（十三）论文装订（粘贴）处**

附件一：

**西华师范大学本科学生毕业论文（设计）**

**承 诺 书**

本人承诺：在即将开始的毕业论文（设计）过程中，严格遵守学术道德规范和学校纪律，在学院和指导教师的安排与指导下，独立完成毕业论文（设计）工作，不弄虚作假，不请人代做毕业论文（设计）或抄袭别人的成果。按照“西华师范大学本科生毕业论文（设计）规定”的要求，完成毕业论文（设计）的撰写、答辩、装订整理等工作。

**学生签名：**

**年 月 日**

附件二：

**西华师范大学本科学生毕业论文（设计）任务书**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 初选题目 |  | | | | |
| 学生姓名 |  | 学 院 |  | 专 业 |  |
| 班 级 |  | 学 号 |  |
| 指导教师 |  | 职称/学历 |  | | |
| 更改题目 |  | | | | |
| 更改理由 |  | | | | |
| 开题日期 |  | | | | |
| 论文（设计）的主要内容（技术指标）与要求 |  | | | | |
| 进  度  安  排 |  | | | | |
| 学院意见 | 签章： | | | | |

注：1、任务书由指导老师填写。 2、任务书必须在第七学期开学一周内下达给学生。

附件三：

**西华师范大学本科学生毕业论文（设计）开题报告**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 选题依据（包括：国内外目前对该论题的研究现状、水平及发展趋势简述；论文选题及论题的理论意义、现实意义及应用价值；将在哪些方面有所进展或突破及可能达到的水平等。） | | |
| 研究内容（包括：本人对开展论题研究工作的设想，列出具体研究内容和重点拟解决的问题） | | |
| 研究计划及进度安排： | | |
| 主要参考文献： | | |
| 指导教师意见  签名：  年 月 日 | 开题报告评议小组意见  评议小组负责人签字：  年 月 日 | 学院毕业论文资格审查小组意见  学院签章：  年 月 日 |

附件四：

**西华师范大学本科学生毕业论文（设计）指导记录表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **论文题目：** | | | | | |
| 学生姓名 |  | 学 号 |  | 学院专业班级 |  |
| 指导教师 |  | 职称/学历 |  | 所在教研室 |  |
| 第一次指导：  指导方式：（请选择） 面谈□ 电话□ 电子邮件□ 其它□  指导教师签字： 学生签字： 年 月 日 | | | | | |
| 第二次指导：  指导方式：（请选择） 面谈□ 电话□ 电子邮件□ 其它□  指导教师签字： 学生签字： 年 月 日 | | | | | |
| 第三次指导：  指导方式：（请选择） 面谈□ 电话□ 电子邮件□ 其它□  指导教师签字： 学生签字： 年 月 日 | | | | | |
| 第四次指导：  指导方式：（请选择） 面谈□ 电话□ 电子邮件□ 其它□  指导教师签字： 学生签字： 年 月 日 | | | | | |
| 第五次指导：  指导方式：（请选择） 面谈□ 电话□ 电子邮件□ 其它□  指导教师签字： 学生签字： 年 月 日 | | | | | |
| 第六次指导：  指导方式：（请选择） 面谈□ 电话□ 电子邮件□ 其它□  指导教师签字： 学生签字： 年 月 日 | | | | | |
| 第七次指导：  指导方式：（请选择） 面谈□ 电话□ 电子邮件□ 其它□  指导教师签字： 学生签字： 年 月 日 | | | | | |
| 第八次指导：  指导方式：（请选择） 面谈□ 电话□ 电子邮件□ 其它□  指导教师签字： 学生签字： 年 月 日 | | | | | |

**注：此表由指导教师填写，可另附纸**

附件五：

**西华师范大学本科学生毕业论文评价表（指导教师用）**

**得分：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 题 目 | |  | | | | | |
| 学 院 | |  | 专业年级 |  | | 学生姓名 |  | |
| 评 分 项 目 | | | | 分值 | 得分 | 备 注 | |
| 工作  表现  10% | 学习态度 | | | 3 |  |  | |
| 实验实践、调研 | | | 4 |  |  | |
| 接受指导 | | | 3 |  |  | |
| 选题  质量  30％ | 选题符合专业培养目标，体现综合训练基本要求 | | | 10 |  |  | |
| 题目难易度 | | | 8 |  |  | |
| 题目工作量 | | | 6 |  |  | |
| 理论意义或实际价值 | | | 6 |  |  | |
| 能力  水平  30％ | 查阅文献资料能力 | | | 7 |  |  | |
| 综合运用知识能力 | | | 8 |  |  | |
| 研究方案的设计能力 | | | 5 |  |  | |
| 研究方法和手段的运用能力 | | | 5 |  |  | |
| 外文应用能力 | | | 5 |  |  | |
| 成果  质量  30% | 文题相符 | | | 8 |  |  | |
| 写作水平 | | | 8 |  |  | |
| 写作规范 | | | 5 |  |  | |
| 篇幅 | | | 4 |  |  | |
| 成果的理论或实际价值 | | | 5 |  |  | |
| 指  导  教  师  评  语 | 是否同意进入答辩环： 指导教师签名： 年 月 日 | | | | | | |

附件六：

**西华师范大学本科学生毕业设计评价表（指导教师用）**

**得分：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 题目 | |  | | | | | |
| 学院 | |  | 专业年级 |  | | 学生姓名 |  |
| 评 分 项 目 | | | | 分值 | 得分 | 备 注 | |
| 工作  表现10% | 学习态度 | | | 3 |  |  | |
| 科学实践、调研 | | | 4 |  |  | |
| 接受指导 | | | 3 |  |  | |
| 选题  质量30% | 选题符合专业培养目标，体现综合训练基本要求 | | | 10 |  |  | |
| 题目难易度 | | | 8 |  |  | |
| 题目工作量 | | | 6 |  |  | |
| 题目与生产、科研、实验室建设等实际的结合程度 | | | 6 |  |  | |
| 毕业  设计  质量  60％ | 综合运用知识的能力（论文[设计]涉及学科范围，内容深广度及问题难易度） | | | 8 |  |  | |
| 应用文献资料的能力 | | | 7 |  |  | |
| 实验（设计）能力 | | | 8 |  |  | |
| 计算能力（数据运算与处理能力等） | | | 5 |  |  | |
| 外文应用能力 | | | 4 |  |  | |
| 计算机应用能力 | | | 4 |  |  | |
| 对实验结果的分析能力（或综合分析能力、技术经济分析能力） | | | 4 |  |  | |
| 插图（或图纸）质量 | | | 4 |  |  | |
| 论文（或设计说明书）撰写水平 | | | 4 |  |  | |
| 论文（或设计）的实用性与科学性 | | | 4 |  |  | |
| 论文（或设计）规范化程度（论文[设计]栏目齐全合理、SI制的使用等） | | | 4 |  |  | |
| 创见性（只分“有”或“无”） | | | 4 |  |  | |
| 指  导  教  师  评  语 | 是否可以进入答辩环节： 指导教师签名： 年 月 日 | | | | | | |

附件七：

**西华师范大学本科学生毕业论文评价表（评阅人用）**

**得分：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 题 目 | |  | | | | | |
| 学 院 | |  | 专业年级 |  | | 学生姓名 |  | |
| 评 分 项 目 | | | | 分值 | 得分 | 备 注 | |
| 选题  质量  30％ | 选题符合专业培养目标，体现综合训练基本要求 | | | 10 |  |  | |
| 题目难易度 | | | 7 |  |  | |
| 题目工作量 | | | 6 |  |  | |
| 理论意义或实际价值 | | | 7 |  |  | |
| 能力  水平  30％ | 查阅文献资料能力 | | | 8 |  |  | |
| 综合运用知识能力 | | | 7 |  |  | |
| 研究方案的设计能力 | | | 6 |  |  | |
| 研究方法和手段的运用能力 | | | 5 |  |  | |
| 外文应用能力 | | | 4 |  |  | |
| 成果  质量  40% | 文题相符 | | | 15 |  |  | |
| 写作水平 | | | 10 |  |  | |
| 写作规范 | | | 5 |  |  | |
| 篇幅 | | | 5 |  |  | |
| 成果的理论或实际价值 | | | 5 |  |  | |
| 评  阅  教  师  评  语 | 是否可以进入答辩环节： 评阅人签名： 年 月 日 | | | | | | |

附件八：

**西华师范大学本科学生毕业设计评价表（评阅人用）**

**得分：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 题目 | |  | | | | | |
| 学院 | |  | 专业年级 |  | | 学生姓名 |  |
| 评 分 项 目 | | | | 分值 | 得分 | 备 注 | |
| 选题  质量  35% | 选题符合专业培养目标，体现综合训练基本要求 | | | 10 |  |  | |
| 题目难易度 | | | 8 |  |  | |
| 题目工作量 | | | 7 |  |  | |
| 题目与生产、科研、实验室建设等实际的结合程度 | | | 10 |  |  | |
| 毕业  设计  质量  65％ | 综合运用知识的能力（论文[设计]涉及学科范围，内容深广度及问题难易度） | | | 10 |  |  | |
| 应用文献资料的能力 | | | 7 |  |  | |
| 实验（设计）能力 | | | 8 |  |  | |
| 计算能力（数据运算与处理能力等） | | | 6 |  |  | |
| 外文应用能力 | | | 4 |  |  | |
| 计算机应用能力 | | | 4 |  |  | |
| 对实验结果的分析能力（或综合分析能力、技术经济分析能力） | | | 5 |  |  | |
| 插图（或图纸）质量 | | | 4 |  |  | |
| 论文（或设计说明书）撰写水平 | | | 5 |  |  | |
| 论文（或设计）的实用性与科学性 | | | 5 |  |  | |
| 论文（或设计）规范化程度（论文[设计]栏目齐全合理、SI制的使用等） | | | 3 |  |  | |
| 创见性（只分“有”或“无”） | | | 4 |  |  | |
| 评  阅  教  师  评  语 | 是否可以进入答辩环节： 评阅人签名： 年 月 日 | | | | | | |

附件九：

**西华师范大学本科学生毕业论文（设计）答辩评分参考标准**

|  |  |
| --- | --- |
| **成 绩** | **评定内容和依据** |
| 90－100分 | 答辩时，能够简明和正确的阐述设计（论文）的主要内容，思路清晰，思维敏捷，  方案（论点）正确，回答问题有理论根据，基本概念清楚，对主要问题回答准确深入，有很好的语言表达能力。  具有良好的礼貌和仪容仪表。 |
| 80－89分 | 答辩时，能够简明和正确的阐述设计（论文）的主要内容，思路清晰，方案（论  点）基本正确，能准确回答主要问题，有较好的语言表达能力。  具有良好的礼貌和仪容仪表。 |
| 70－79分 | 答辩时，能够简明的阐述设计（论文）的主要内容，对主要问题的回答基本正确，  或经教师启发后正确地回答，但缺乏深入的分析。  比较注重礼貌和仪容仪表。 |
| 60－69分 | 答辩时，能够阐述设计（论文）的主要内容，主要问题能回答出，或经答辩教  师启发答出，回答问题较为肤浅。  注意礼貌和仪容仪表。 |
| 60分以下 | 答辩时，不能正确阐述设计（论文）的主要内容，基本概念不清楚或有重大错误，  经答辩教师启发，回答仍有错误或回答不出。 |

附件十：

**西华师范大学本科学生毕业论文（设计）答辩记录**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业论文  （设计）题目 |  | | | | | |
| 姓 名 |  | 学号 |  | | | |
| 学院、专业、年级 |  | | | | 指导教师 |  |
| 指导教师  及评阅成绩 |  | 评阅人及评阅成绩 |  | | 答辩时间 |  |
| 答  辩  记  录 |  | | | | | |
| 评  审  意  见 | 答辩小组成员签名： | | | | | |
| 答辩评定  成绩 |  | 答辩小组组长签字 | |  | | |
| 学院意见 | 签章： 年 月 日 | | | | | |

附件十一：

**西华师范大学本科毕业论文规范化要求**

1、书写格式要求。毕业论文一律采用A4纸打印。论文排版规范(见附件十二),符合下列次序：

1. 标题；
2. 作者姓名、单位；
3. 内容提要（中文摘要在300字以内，中文在前，外文摘要以250个实词为宜，外文在后，关键词3—5个）；

（3）引言；

（4）正文；

（5）结论；

（6）主要参考文献与附录；

（7）致谢。

2、文字要求：文字通顺、语言流畅、思路清晰、说理透彻、书写完整、无错别字。

3、图纸要求：图面整洁，布局合理，线条粗细均匀，圆弧连接光滑，尺寸标注规范，文字注释必须使用工程字书写。

4、曲线图表要求：所有曲线、图表、线路图、流程图、程序框图、示意图等必须按国家规定标准或工程要求手工或采用计算机绘制。

5、使用SI制。

**附件十二：**

**西华师范大学本科毕业论文（设计）排版规范详解**

开放性实验室的运行机制 (居中、黑体、三号)

**（空1行）**

王宜兰(居中、小四号)

西华师范大学XX学院，四川南充 637002**(宋体、居中、五号)**

**（空1行）**

**摘 要：（仿宋、五号、加粗）**本论文探讨了开放性实验室…………. **(仿宋、五号)**

**关键词**：**（仿宋、五号、加粗）**开放性实验室；运行机制； **（仿宋，五号）**

**（空1行）**

**XXXXXXX（**英文题目：四号加粗居中 ，**英文一律采用Times New Roman字体**）

**（空1行）**

WANG Yilan **(五号)**

**学院英文名**, China West Normal University, Nanchong 637002, China **(小五)**

**（空1行）**

**Abstract:**XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**(五号)**

**Key words:** XXX; XXX; XXX; XXX (五号)

**（空1行）**

实验教学对于学生的技能培养发挥着越来越重大的作用……….**（正文，中文一律采用宋体小四号字，标题加粗，行间距1.5倍)**

**（空2行）**

**注释（均采用尾，按照西华师范大学学报注释标准）**

**参考文献（小四号宋体加粗）：**

[1] 刘广珠.高中生考试焦虑成因分析[J].陕西师大学报（哲社版），1995，24（1）：p161-164.

[2] 郑 霖、柴宗新、郑远昌等.四川省地理[M].四川科学技术出版社，1994.p108-111. **（文献顶格，连续编号，宋体，五号，单倍行距。引用格式按照西华师大学报要求，请注意标点符号）**

**致谢（小四号宋体加粗）：**

**说明：**

1. 若有图表，图表的标题应有中英文对照，字体为宋体，五号，居中，表格采用三线表；
2. A4纸打印，页边距上下左右均为2.5厘米；
3. 若为基金项目资助，在首页脚注中注明；
4. 引用文献中一般应有外文文献；
5. 中文标点一律采用全角。

附件十三：

**装订（粘贴）论文处**

# 历史文化学院本科课堂教学延伸“五个环节”实施办法（试行）

为贯彻落实全国教育大会、新时代全国高等学校本科教育工作会议和西北师范大学本科教育工作会议精神，引导学生求真学问、练真本领，对大学生合理“增负”，提升大学生的学业挑战度，激发学生的学习动力和专业志趣，改变轻轻松松就能毕业的情况，真正把内涵建设、质量提升体现在每一个学生的学习成果上，根据《西北师范大学一流本科教育建设行动计划》和《西北师范大学本科课堂教学延伸“五个环节”实施办法（试行）》，特制定本办法。

**一、课堂教学延伸五个环节的内容**

课堂教学延伸五个环节包括课前预习、平时作业、课外阅读、课外讨论和期中考试五部分。

**二、课堂教学延伸五个环节的目标**

教师、学生全面回归课堂，教师潜心教书育人、学生刻苦学习良好氛围全面恢复和加强。强化以综合素质和能力培养为主的评价导向，健全过程性评价与终结性评价相结合的评价办

法。加大过程考核成绩在课程总成绩中的比重，从课前预习、平时作业、课外阅读、课外讨论和期中考试等“五个环节”，规范过程考核（平时成绩评定）依据，引导学生自我管理、主动学习，激发求知欲望，提高学习效率，培养学生深度学习的能力，把“水课”变成有深度、有难度、有挑战度的“金课”。

**三、课堂教学延伸五个环节的具体要求**

1.课前预习。课前预习是课堂教学不可缺少的重要环节，更是提高课堂教学质量的有效途径。授课教师应加强对预习重要性的认识，至少每周给学生布置1次课前预习，预习的任务应明确有针对性。教师要对学生预习情况进行监督检查，每个学生至少检查、考核 4次，确保预习的质量和有效性。教师要将所有课前预习任务布置情况、检查考核情况在记分册上进行记录，并将考核成绩在记分册课前预习栏分次进行登载。

2.平时作业。平时作业作为课程学习的重要环节，是对课堂教学的必要补充和检验学生学习效果的有效途径。授课教师应结合课程目标加强对平时作业的设计与优化，作业内容要体现课程教学重点，目的明确，数量适当，形式可以灵活多样（如习题、小论文、设计、调研报告等）。教师布置平时作业不少于10 次，对每位学生的作业进行批改和反馈不少于 4 次。教师要将所有平时作业布置情况、批阅考核情况在记分册进行记录，并将考核成绩在记分册平时作业栏分次进行登载。

3.课外阅读。课外阅读是课内知识的有益延伸，可以弥补课堂教学内容深度、广度的不足，有助于学生夯实课程学习内容，开拓思维，提高学生综合素质能力。授课教师应根据课程需要，为学生推荐课外必读书目、文献，并适时进行阅读指导。教师对学生的课外阅读情况至少检查、考核 4次。教师要将课外阅读布置情况、检查考核情况在记分册进行记录，并将考核成绩在记分册课外阅读栏分次进行登载。

4.课外讨论。课外讨论的主要形式是教师和学生的面对面交流讨论，是辅导答疑的延伸和拓展，课外讨论对于巩固课堂教学效果、促进课堂教学质量的提高具有十分重要的意义。授课教师每2周至少安排1次课外讨论和辅导答疑，每次2小时以上。教师应在开课第一周内和授课班级沟通确定课外讨论和辅导答疑的具体时间和地点，可以分组、分时段进行。教师要做好课外讨论和辅导答疑情况记录，对每个学生至少考核登载 4 次参与课外讨论和辅导答疑的成绩。

5.期中考试。期中考试在促进学生自觉学习，考查学生课程掌握情况和帮助教师调整教学内容和方法上有着不可替代的作用。所有课程必须安排期中考试，要突出期中考试的检查反思功能，通过期中考试的驱动，帮助学生进行阶段性复习和总结，促使教师反思教学，提高教学质量。教师可根据课程教学实际情况适时组织期中考试，确定考试方式和命题形式，及时登载成绩。

**四、课堂教学延伸五个环节的考核比重**

课堂教学延伸五个环节考核成绩至少占课程总评成绩的50%，每个环节具体占比多少由课程小组确定，但不低于5%。学校平台课程，课外讨论环节不做硬性要求，鼓励教师创造性开展，但过程考核总比例不得低于50%。

**五、课堂教学延伸五个环节的工作量计算**

为鼓励教师积极参与课堂教学延伸五个环节的具体实施，切实提高课堂教学质量，对在课堂教学延伸五个环节中完成规定要求的教师，在教学计划原定课时量基础上，以授课周为单位，增加计算课时量，具体计算办法如下：

表：课堂教学延伸五个环节要求及工作量计算

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程平台 | 课程类型 | 修读人数（人） | 每授课周增计（学时） | 具体要求 |
| 学院平台  专业平台  课程 | 必修  （含限选） | <40 | 1.0 | 1.课前预习。每周布置1次，每个学生至少检查考核4次。  2.平时作业。布置不少于10 次，对每位学生的作业批改考核不少于4次。  3.课外阅读。对每位学生课外阅读情况至少检查考核4次。  4.课外讨论。每2周至少安排1次，每次2小时以上，可分组、分时段进行，每个学生至少考核4次。  5.期中考试。适时安排1次。 |
| 40≤人数<65 | 1.5 |
| ≥65 | 2.0 |
| 选修 | <40 | 0.8 |
| 40≤人数<65 | 1.2 |
| ≥65 | 1.5 |
| 学校平台  课程 | 必修 | <50 | 0.9 |
| 50≤人数≤79 | 1.2 |
| 80≤人数≤99 | 1.4 |
| ≥100 | 1.7 |
| 选修 | <50 | 0.7 |
| 50≤人数≤79 | 1.0 |
| 80≤人数≤99 | 1.2 |
| ≥100 | 1.5 |

**六、有关说明**

1.学院根据学科性质和课程修读学生人数自行印制记分册，于开课前下发至授课教师。授课教师须认真填写课程记分册相关栏目内容，记分册内容的完整性和质量将作为教学质量考核的关键依据，记分册和课程期末考试试卷一同报送学院存档。

2.1-2 节、5-6 节、9-10 节课程，授课教师应提前 15 分钟到达教室，同时对学生提出相应要求；3-4 节、7-8 节课程，授课教师和授课班级商议，根据前次是否有课等实际情况，确定提前到达教室的时间。授课教师应充分利用课前时间，和学生交流讨论，考查课前预习、课外阅读等环节完成情况。

3.各类课程原则上不允许合班、大班授课，各学院要积极创造条件，推进小班教学，推动课堂教学延伸五个环节有效实施。教师要创造性的开展五个环节过程考核，充分利用各种手机 APP 等工具考核学生相关环节完成情况。

4.本办法自公布之日起执行，由历史文化学院负责解释和修订。

# 历史文化学院本科学生考研工作实施方案（试行）

为充分调动学院本科学生的学习主动性和积极性，提升学院本科学生竞争力，更好的服务学生升学需求，现结合我院实际，特制定本方案。

**一、指导思想**

以提升学院人才培养质量，提高学生竞争力为目标，充分调动各方力量和能动性，积极利用校内外资源，落实鼓励和帮助学生考研的各项工作，为学生提供全面、周到的服务。

**二、组织领导**

学院成立以书记、院长为组长，分管教学、科研、学生工作的院领导、班主任、辅导员为成员的考研工作领导小组，领导、组织、协调学院考研工作，领导小组办公室设在学院办公室，办公室主任由学院办公室主任兼任。

**三、具体措施**

（一）加强动员宣传，激发学生考研热情

1.加大对学生的专业前景教育、个人成才教育、以及就业形势教育，引导学生及早形成个人学习生涯规划。

2.组织班级开展“动员考研”主题班会，邀请已考取研究生的同学参加经验交流会，帮助更多的学生答疑解惑、树立考研信心。

3.鼓励、扶植学生成立考研社团、考研学习小组，加强考研学生及有考研意向的学生之间的交流、互助。

4.学院在本科生三年级阶段，召开“考研动员会”，重申学院帮扶、奖励考研的各项政策，鼓励学生积极报名参加考试。

（二）提供优质服务，做好考研保障

1.学院现有资料室、研究生教室面向考研学生开放，并在考研冲刺阶段，延长开放时间。

2.各班可根据考研学生需求设置“考研宿舍”，根据学生意愿，学风表现和成绩状况，进行适当调整，让考研学生相对集中住宿。

3.学院在图书资料室中设置考研图书资料专区。鼓励已考取研究生的同学将自己的考研复习资料捐赠给学院，支持考研图书资料专区的建设和发展。

（三）精心组织，多渠道提供考研辅导

1.开设考研专业辅导课。学院选拔教学经验丰富的老师，以公共选修课的形式，开设研究生入学考试专业科目的相关课程，供有考研意向或考研同学选修。

2.举办考研专题讲座。学院鼓励教师积极开展考研类辅导讲座，并计入工作量。

3.组建考研教师辅导小组。学院选拔有责任心及考研辅导经验的老师承担考研基础课程的课外辅导工作，特别是在每年备考冲刺阶段（11月、12月），安排各辅导小组成员为考研学生答疑解惑，辅导工作量以标准课时计算。

4. 学院鼓励全体教师，积极帮助上线学生联络复试、调剂等事宜，提高学生录取率。

（四）充分发挥班主任的积极作用，服务学生考研

1.班主任应掌握班级学生的学习情况，督促学生不断加强专业知识学习，动员学生积极考取研究生。

2.班主任应负责了解班级学生的考研意愿，为考研学生提供有关研究生报考、备考、复试的相关指导工作，关心考研期间学生的思想动态，帮助学生解决心理困惑。

3.班主任应了解本班考研学生笔试分数情况，指导学生从沟通交流、专业知识强化等方面积极准备复试，并鼓励未上线考生，及时调整心态，积极联系工作单位。

（五）充分发挥本科生导师的作用，服务学生考研

1.导师应掌握所指导学生的学习情况，督促学生不断加强专业知识学习，动员学生积极考取研究生。

2.导师应了解所指导学生的考研意愿，为其提供有关研究生报考、备考、复试的相关指导工作，关心考研期间学生的思想动态，帮助学生解决心理困惑。

3.导师应了解所指导学生考研笔试分数情况，指导学生从沟通交流、专业知识强化等方面积极准备复试，并鼓励未上线考生，及时调整心态，积极联系工作单位。

（六）奖励措施

1.考研辅导班教师教学工作量由学院核算，并根据教学效果给予一定奖励。

2.班级每考取一名研究生（不含保研学生），奖励班主任500元。

3.本科生导师（2019级学生开始）指导的学生考取研究生，每考取一名研究生（不含保研学生），奖励导师200元。

4.班级学生考研率或导师指导学生考研率作为评优选先、考察培训的优先推荐条件之一。

**四、工作要求**

（一）学院应对本项工作中的先进做法、优秀考研辅导教师的先进事迹、考研优秀学子的学习经验，进行及时宣传报道，总结经验，营造氛围，扩大成效。

（二）各班应结合本班级实际制订详细计划，在班级中形成积极向上的学习氛围，使考研学生确实获益。

（三）学院全体教职员工要主动关心、服务学生考研工作，形成全员参与的良好工作格局。

**五、本方案由学院学生考研工作小组负责解释。**

**六、本方案自公布之日起实施。**

2020年11月15日

# 历史文化学院促进就业工作实施办法（试行）

为进一步贯彻落实《国务院关于进一步做好稳就业工作的意见》(国发〔2019〕28号)和《西北师范大学促进毕业生高质量充分就业的实施意见》(西师党发2021〔42〕号)文件精神，充分调动全院教师开展就业工作的积极性和主动性，形成人人关心就业、参与就业、帮扶就业的良好工作局面，全面做好学院就业工作，实现就业率和就业质量双提升，结合学院实际，制定本实施办法。

**一、工作目标**

促进毕业生转变就业观念，积极就业、充分就业、灵活就业；加强就业组织领导，形成工作合力，进一步实现就业率和就业质量“双提升”，提高毕业生用人单位满意度，保持学院毕业生就业率达到甘肃省的就业率要求，促使学院毕业生就业工作迈上一个新的台阶。

**二、组织领导**

学院成立以书记、院长为组长，分管学生工作的副书记为副组长，其他院领导、系、所（中心）主任、班主任、导师、辅导员为成员的就业工作领导小组，全面领导、组织、

协调学院就业工作。

**三、工作分工及职责**

**(一)毕业生就业工作领导小组职责**

1.构建齐抓共管、人人担责的“学院领导+辅导员/系、所（中心）主任+班主任/导师”的三级就业工作组织体系，强化教职员工的就业工作意识，确定各级各类人员的就业工作分工和职责。

2.负责研究制定毕业生就业工作实施办法，制定就业工作目标计划，检查、指导就业工作进度，考核各级各类人员的就业工作业绩。

3.负责修订完善毕业生就业工作激励制度并组织考评奖励。

4.积极利用学院平台加强与用人单位合作，拓展就业渠道，开拓就业市场，建设优质就业基地和就业见习基地。

5.负责做好就业工作专职人员校内外业务培训，提高工作能力和专业化、职业化水平。

6.负责做好就业综合服务工作，为积极有效开展就业指导服务提供条件保障。

7.及时研究解决毕业生就业工作中的其它问题。

**(二)系、所（中心）主任就业工作职责**

1.以就业为导向，及时修订教学大纲，优化课程设置，提高学生专业知识应用能力。

2.加强师范生从师能力训练，举办从师能力测试、比赛等活动，提高教师资格证通过率，提升学生就业核心竞争能力。

3.积极搭建专业实习、就业见习基地平台，负责抓好各专业的学风建设、考研辅导、专业实习、教育实习等工作。

4.负责做好《专业导引》《大学生职业生涯规划》等课程的教师配备和课程讲授工作(辅导员协助教师组织上课、提供数据、开展活动等)。

**(三)本科班主任就业工作职责**

1.负责做好本班级毕业生的考研宣传动员、备考和报考指导工作，云亭班确保本班级硕士研究生年度报考率达到100%，其他班级确保本班级硕士研究生年度报考率达到50%。

2.负责做好本班级毕业生的就业教育、宣传动员和用人单位招聘组织等工作。

3.负责做好本班级毕业生的就业政策解读、就业答疑指导和就业心理疏导工作。

4.负责跟踪、督促本班级毕业生的就业签约情况。

5.负责做好本班级毕业生的就业信息统计上报、就业信息提供和用人单位满意度调研等跟踪服务工作。

6.积极利用各种资源推荐毕业生就业和引进用人单位。

**(四)硕士生导师就业工作职责**

1.负责做好所指导研究生的就业宣传动员、就业答疑指导、就业心理疏导工作。

2.负责跟踪、督促所指导研究生的就业签约情况。

3.负责做好所指导研究生的考博指导工作。

4.负责做好所指导研究生的就业信息统计上报、就业信息提供和用人单位满意度调研等跟踪服务工作。

5.积极利用各种资源推荐毕业生就业和引进用人单位。

**(五)辅导员就业工作职责**

1.负责做好就业宣传动员、就业信息发布、用人单位联络工作。

2.负责做好就业教育、政策解读、就业指导和就业心理疏导工作。

3.负责做好就业技能培训和就业能力提升比赛活动。

4.负责组织开展就业见习、职前体验、就业讲座、经验交流分享、专场招聘等活动。

5.负责做好就业指导课授课工作。

6.负责做好就业市场开拓工作。

7.负责做好重点帮扶毕业生的就业帮扶工作。

8.负责做好毕业生就业信息周、月、年统计和跟踪服务工作。

9.负责建立毕业生跟踪联系机制，做好毕业生走访调研，跟踪毕业生就业后职业发展和调查统计工作。

10.负责撰写学院社会需求与人才培养、就业质量报告。

**四、就业工作奖励**

为提高教职员工参与就业工作的积极性，表彰在就业工作中表现突出的集体和个人，学院每年评选出一定数量的“促进就业先进个人”并给予适当奖励。

**(一)评选办法及程序**

1.适评范围：全院教职工和应届毕业生。

2.评选程序：适评对象填写《历史文化学院促进就业工作先进个人推荐表》；学院组织系主任和辅导员对推荐材料进行初审，提交毕业生就业工作领导小组审议通过并经学院党政联席会议批准，在学院进行公示。

**(二)教师奖励条件及标准**

1.本科毕业班班主任奖励条件和标准

初次就业率（截止8月31日）达到90%（含）以上的，给予班主任一次性10000元奖励；就业率达到85-89%的，给予班主任一次性5000元奖励；就业率达到80-84%的，给予班主任一次性3000元奖励。

年终就业率（截止12月31日）达到95%（含）以上的，给予班主任一次性2000元奖励；达到90%（含）以上的，给予班主任一次性1000元奖励（初次就业率已达到90%，但年终就业率没有变化的除外）。

2.硕士研究生导师奖励条件和标准

截止8月31日，导师所带毕业研究生达到两人以上就业的，从第三人起奖励500元/人。

截止12月31日，导师所带毕业研究生达到两人以上就业的，从第三人起奖励500元/人（奖励与初次就业率不累加）。

3.辅导员奖励条件和标准

学院应届毕业生整体初次就业率达到80%，给予辅导员奖励2000元；年终就业率达到90%，给予辅导员奖励2000元。

4.系、所（中心）主任奖励条件和标准

本系、所（中心）整体初次就业率达到80%，给予系、所（中心）主任奖励500元；年终就业率达到90%，给予系、所（中心）主任奖励500元。

5.应征入伍指导教师奖励条件和标准

动员、指导、推荐应届毕业生或在校大学生成功应征入伍，以学校学工部公布的数据为依据，按照推荐学生数×500元/人的办法给予指导教师奖励。

6.毕业生升学指导教师奖励条件和标准

学院教师全面参与学生考研/博指导工作。教师和学生双向选择，教师在专业学习、报考院校等多方面给予深入指导。指导本科毕业生考研成功，以录取通知书为依据，按照指导考研成功的学生数×500元/人给予指导教师奖励；所指导学生成功考取我院，在以上奖励基础上，按照指导考研成功的学生数×100元/人给予追加；成功录取至所指导教师门下，在以上奖励基础上追加400元/人。指导硕士毕业生考博成功，以录取通知书为依据，按照指导考博成功的学生数×500元/人给予指导教师奖励。

7.其他奖励条件和标准

（1）积极利用各种资源引进用人单位，为毕业生组织宣讲会并成功招聘签约(不包括学校就业指导中心发布的信息)，以就业协议或就业劳动合同为依据，按照签约学生数×300元/人的办法给予指导教师奖励。

（2）鼓励、指导和支持毕业生自主创业。凡指导的应届毕业生积极自主创业，以毕业生在当年度10月1日前提交的自主创业证、工商行政管理部门颁发的《企业法人营业执照》、备案的《公司章程》或其它有效证明材料为依据，经学院审核后，按照指导学生数×300元/人的办法给予指导教师奖励。

（3）有帮扶任务的教师积极开展就业指导帮扶工作，引导毕业生转变就业观念，利用各种资源推荐毕业生成功签订就业协议或就业劳动合同，以就业协议或就业劳动合同为依据，按照推荐学生数×300元/人的办法给予指导教师奖励。

**（三）应届毕业生奖励条件及标准**

1.本科毕业生(不含推免生)成功考取全日制硕士研究生，以录取通知书为依据，按200元/人的标准给予一次性奖励；硕士研究生成功考取全日制博士研究生，以录取通知书为依据，按500元/人的标准给予一次性奖励。

2.以标准宿舍为单位（4人或6人），以录取通知书为依据，宿舍所有学生(本科生)在应届毕业年度7月1日以前全部成功考取全日制硕士研究生(含推免生)，给予宿舍集体1000元奖励。

3.以标准宿舍为单位，以签订的就业协议书或劳动合同为依据(就业协议书、劳动合同原件须上交辅导员录入系统审核通过)，宿舍所有学生(本科生、研究生)在当年5月31日以前全部签订就业协议书并审核通过的，给予宿舍集体1000元奖励。

4.应届毕业生到西藏、新疆、青海等艰苦边远地区成功就业的，以就业协议或就业劳动合同为依据，按500元/人的标准给予一次性奖励（毕业生生源在当地的除外）。

5.应届毕业生成功入伍，以学校学工部公布的数据为依据，按500元/人的标准给予一次性奖励。

6.对重点群体毕业生，除提供“一对一”的就业指导、就业服务和重点推荐外，学院优先推荐上报学校给予求职补助和就业援助。

**五、就业工作考核**

1.考核奖励。学生就业工作是学院和教职工考核的重要指标，导师的学生分配名额、各专业的招生名额跟就业挂钩，毕业班班主任、导师的岗位津贴、效能津贴跟就业挂钩，党支部各项评优评奖跟就业挂钩，全体教职工各类评优评奖、晋职晋级跟就业挂钩。

2.考核认定。教职工指导、辅导毕业生就业或考研，要及时在大四第一学期内到学院就业专职辅导员处填写《历史文化学院教职工促进毕业生就业登记表》提前备案。否则，不予认定。

3.经费来源。教职工促进就业奖励在效能考核津贴评定中予以认定，经费从效能考核津贴中兑现。应届毕业生就业奖励从学生活动经费中给予保障。

**六、其它**

1.本办法中涉及到的毕业生就业情况均需符合教育部高校毕业生去向界定及标准（详见附件），就业率数据均为全国高校毕业生就业管理系统统计所得。

2.本办法由学院就业工作领导小组负责解释。

3.本办法由学院党政联席会议讨论通过后，从2021年6月17日始执行。

历史文化学院

2021年6月17日

# 历史文化学院读书课程必读书目书单

**（一）原典阅读**

1.马克思、恩格斯：《共产党宣言》，人民出版社，2015年；

2.马克思、恩格斯：《德意志意识形态》（节选本），人民出版社，2018年；

3.毛泽东：《毛泽东选集》（全四册），人民出版社，1991；

4.朱熹：《四书章句集注》，《新编诸子集成》本，北京：中华书局，2016；

5.杨伯峻：《春秋左传注》（全四册），北京：中华书局，2016；

6.司马迁：《史记》（修订本，全十册），北京：中华书局，2014；

7.郑天挺主编：《中国史学名著选》（全六册，包括《左传选》《史记选》《汉书选》《后汉书选》《三国志选》《资治通鉴选》），北京：中华书局，2009。

**（二）史学理论与方法**

1.李剑鸣：《历史学家的修养和技艺》，上海：上海三联书店，2007；

2.葛剑雄、周筱赟：《历史学是什么》，北京：北京大学出版社，2002；

3.（英）彼得·伯克：《法国史学革命(第2版)》，北京：北京大学出版社，2016。

**（三）中国古代史**

1.赵翼著 王树民校证：《廿二史札记校证》（全二册），北京：中华书局，1984；

2.林甘泉等：《中国古代史分期讨论五十年》，上海：上海人民出版社，1982；

3.翦伯赞主编：《中国史纲要（增订本）》，北京：北京大学出版社，2006；

4.苏秉琦：《中国文明起源新探》，北京：读书·生活·新知三联书店，1999；

5.杨宽：《战国史》，上海：上海人民出版社2003；

6.祝总斌：《两汉魏晋南北朝宰相制度研究》，北京：中国社会科学出版社，1990；

7.孙　机：《汉代物质文化资料图说》，北京：文物出版社，1991；

8.王子今：《秦汉交通史稿（增订版）》，北京：中国人民大学出版社，2013；

9.（日）西嶋定生著 武尚清译：《中国古代帝国的形成与结构——二十等爵制研究》，北京：中华书局，2004；

10.（日）谷川道雄著 马彪译：《中国中世社会与共同体》，北京：中华书局，2002；

11.田余庆：《东晋门阀政治》，北京：北京大学出版社，1986；

12.侯旭东：《北朝村民的生活世界》，北京：商务印书馆，2005；

13.陈寅恪：《唐代政治史述论稿、》，北京：读书·生活·新知三联书店，1956；

14.张弓主编：《敦煌典籍与唐五代历史文化》（全二册），北京：中国社会科学出版社，2006；

15.（英）崔瑞德编：《剑桥中国隋唐史》，北京：中国社会科学出版社，1990；

15.李华瑞：《宋夏关系史》，北京：中国人民大学出版社，2010；

16.邓小南：《祖宗之法——北宋前期政治述略》，北京：读书·生活·新知三联书店，2006；

17.余英时：《朱熹的历史世界：宋代士大夫的政治文化》，北京：读书·生活·新知三联书店，2004；

18.黄仁宇：《万历十五年》，北京：中华书局，1982；

19.傅依凌：《明清社会经济史论文集》，北京：人民出版社，1982；

20.田澍：《正德十六年——“大礼议”与嘉隆万改革》，北京：人民出版社，2013。

**（四）中国近现代史**

1. 陈旭麓：《近代中国社会的新陈代谢》，上海：上海人民出版社， 1992；

2. 茅海建：《戊戌变法史事考》，北京：生活·读书·新知三联书店，2005；

3. （美）费正清：《剑桥中国晚清史》（上下册），北京：中国社会科学出版社，1996；

4. （美）费正清：《剑桥中华民国史》（上下册），北京：中国社会科学出版社，1998；

5. 王汎森：《中国近代思想与学术的系谱》，北京：生活·读书·新知三联书店，2018；

6. 杨天石：《找寻真实的蒋介石：蒋介石日记解读》，上下册，太原：山西人民出版社2008；

7. 杨奎松：《开卷有疑：中国现代史读书札记》，南昌：江西人民出版社，2007；

8. 王奇生：《党员、党权与党争:1924～1949年中国国民党的组织形态》，上海：上海书店，2003；

9. 罗志田：《权势转移:近代中国的思想、社会与学术》，武汉：湖北人民出版社，1999；

10. 金冲及：《毛泽东传（1893-1949）》，北京：中央文献出版社，1996。

**（五）世界史**

1.王晴佳：《西方的历史观念：从古希腊到现在》，北京：北京师范大学出版社，2013；

2.钱乘旦、杨豫、陈晓律：《世界现代化进程》，南京：南京大学出版社，1997；

3.（美）戈德斯通，关永强译：《为什么是欧洲：世界史视角下的西方崛起》，杭州：浙江大学出版社，2010；

4.刘新成主编：《西欧中世纪社会史》，北京：人民出版社，2006；

5.保罗·肯尼迪著，王保存、王章辉、余昌楷 译《大国的兴衰》，中信出版社，2013；

6.塞缪尔·亨廷顿著，周琪、刘绯、张立平、王圆 译：《文明的冲突与世界秩序的重建》，新华出版社，2010；

7.彭树智 主编：《中东史》，人民出版社，2010；

8.张曙光：《美国遏制战略与冷战起源再探》，上海外语教育出版社，2007；

9.Robert McMahon, The Cold War: A Very Short Introduction, Oxford University Press, 2003.

10.马克垚主编，《中西封建社会比较研究》，学林出版社，1997。

**（六）导师指定的其他学术著作10部，其他学术论文50篇。**

2019年6月1日

# 历史文化学院加强青年教师队伍建设实施办法

（青年教师20条）

青年教师是学院师资队伍的重要力量，承载着学院的未来和希望，加强青年教师队伍建设，对于学院建设一流学科具有十分重要的意义。为全面贯彻落实《西北师范大学加强青年教师发展培养工作实施意见》，切实加强学院青年教师队伍建设，特制定本实施办法。

一、指导原则

坚持师德师风建设与教学科研水平提高相结合，坚持数量增长与质量提升相结合，坚持个人成长和学科发展相结合，坚持人才培养能力与学术研究能力相结合，坚持严格要求与关心爱护相结合。

二、完善选聘机制

1. 高质量选聘优秀人才。学院每年引进应届博士5人左右，其中简牍学方向2人左右。中国史专业（不含简牍学方向）引进博士原则上达到学校规定的二层次以上条件和要

求，其它专业方向的博士须有1项A类以上成果。

2. 积极主动引进人才。畅通各类信息渠道，精准掌握所需人才在全国的培养供给情况，实行“走出去”宣传引进，“请进来”考察交流的形式，早联系，早确定，早引进，早聘用，借助“绿色通道”，不拘一格引进优秀人才。

3. 严把人才引进质量关。引进博士重点关注思想表现和心理健康。强化思想政治素质和业务能力双重考察，严把教师思想关、品行关、师德关、业务关。引进时必须做思想政治表现审核和坚定，必要时做心理健康测试和评估。

4. 重点引进学科急需人才。引进人才要紧扣学科发展和人才培养需要，人才引进以紧缺和急需为主导，“补齐短板”和“储备梯队”相结合，因需设岗，量身定做，确保引进人才能派得上用场，起得上作用，补得上空缺。

5. 人才引进计划的制定采取自下而上的申请制度，博士引进计划由各系（学科）酝酿讨论，科学论证，提出引进人才的必要性和可行性，再由学院进行综合考量和决定，考察环节须充分听取各系（学科）教师的意见。

6. 用好用足博士后流动站人才培养平台，瞄准人选，鼓励招收师资博士后，通过招收师资博士后的模式储备培养师资。积极引进具有海外学习背景的博士，进一步改进师资学缘结构。

三、健全培养体系

7. 加强青年教师的思想教育引导，全面提高青年教师政治理论素养。用习近平新时代中国特色社会主义思想武装青年教师，深入开展理想信念教育和形势政策教育，努力提高青年教师政治理论水平，自觉践行社会主义核心价值观，确保青年教师自觉坚持正确的政治方向。

8. 大力加强师德师风建设，强化青年教师职业理想和职业道德教育。紧扣立德树人任务，坚持思想政治引领，强化青年教师思想政治教育和师德师风建设，建立师德档案，严格师德考核，充分运用师德考核结果。教育青年教师要严格遵守宪法和有关法律法规，自觉践行高等学校教师职业道德规范和“十项准则”。将师德师风作为教师考核评价、岗位聘任、评奖评优的首要条件，实行师德“一票否决制”。

9. 强化教育教学技能，落实青年教师教学导师制，为新入职青年教师配备1名高级职称教师作为教学导师，进行为期3年的教学全面指导，指导青年教师参加备课、授课、作业批改、答疑、考试考查等教学环节，通过课堂教学示范，使青年教师尽快掌握课堂教学的基本方法、要求和标准。学院每年举办1次教学观摩、板书比赛、教案展评、讲课比赛等教学竞赛活动，以此提高青年教师教学基本功。

10. 培养科学研究能力，为青年教师确定科研导师，科研导师帮助青年教师凝练和确定研究方向，制定职业规划和发展研究计划，指导国家课题的文本撰写和项目申报，设计研究项目，提升科研能力，青年教师进校两年内必须申报国家基金项目。鼓励青年教师进站从事博士后研究。

11. 发挥团队育人功能，学院将每一位新入职博士纳入学院的科研团队和教学团队，有计划地组织青年教师参加科研团队、教改团队或科研项目，通过传、帮、带的方式引导青年教师投身学术研究，提升青年教师研究能力。争取五年内基本形成相对稳定的研究方向，完全融入学科团队。

12. 加大教师合作交流，学院要有计划地组织青年教师赴国家一流大学或一流学科建设高校或知名科研院所研修访学。青年教师每年至少参加一次全国性的学术交流活动，开展合作交流。选派青年教师出国研修，提升教师的国际化水平。

四、规范管理体系

13. 坚持党管人才原则。加强党对学院人才工作的统一领导，充分发挥学院学术委员会、教学工作委员会、教学督导委员会在人才培养工作中的作用，建立学院“党政齐抓共管，人才引育并举”的青年教师队伍建设格局。

14. 培养青年教师服务意识，新入职博士进校必须兼职从事教学科研管理或党（团）务工作满1年，1年内无教学工作量要求，全面熟悉学院各项规章制度，通过参与学院事务管理，增强其归属感和集体感。

15. 严格落实课堂教学准入制度，新入职博士必须经过一年的听课、训练、试讲并经学院教学督导委员会考核通过后，方能承担课堂教学任务。青年教师必须参加学校教学、科研等方面的各类项目申报、课程建设、评奖评优等教学科研活动。

16. 试行加压提质计划，实行“2+3非升即转”制度，即新入职博士进校满2年未能定职副教授者，学院再提供每年1次共3次正常评审副教授的机会，如进校5年后仍不能晋升副教授，调离教师岗位，从事教辅或行政管理工作，或外出进修访学，或予以解聘。

17. 靠实青年教师导师职责，切实发挥导师在青年教师培养成长中发挥传帮带的作用，建立青年教师导师考评机制，强化导师培养责任，将指导对象的成长作为考核导师的重要指标，在年度综合考核、聘期考核和单位效能津贴分配中予以充分体现。

五、优化服务体系

18. 依托“历史讲堂”，学院承担国家级项目的教师要为青年教师分享和讲授治学经验。青年教师每学年为全院教师做1次学术报告，汇报一年来取得的业绩和研究成果。鼓励青年教师每季度举办一次“青年学术沙龙”，设计主题，供青年教师进行学术交流。要求青年教师为学生做学术报告、辅导读书班，积极参加学生实习实践活动。

19. 关心青年教师成长，建立“一对一”服务联系机制，学院班子成员每人联系1名新入职教师，密切思想联系，加强感情交流，结对联络，精准服务，主动关心青年教师的工作和生活，听取青年教师对教学、科研和管理工作的意见和建议，尤其是采取有效措施帮助青年教师解决工作和生活中遇到的各种实际困难。

20. 关注青年教师身心健康，丰富青年教师业余生活，院工会、教工党支部要定期举办形式多样的文体娱乐活动和趣味性比赛，缓解青年教师身心压力和紧张情绪，增强青年教师的凝聚力和集体感。

六、附 则

本办法所指的青年教师，是指年龄在 40 周岁以下的在编在岗教师，本办法自2022年1月1日起实施；办法中未尽事宜，由学院党政联系会议讨论决定，如有与上级规章制度不一致的条款按上级规定执行。

2021年12月21日

# 历史文化学院新入职教师职业能力提升方案和课堂准入制度（试行）

为帮助新入职教师树立先进的教育教学理念，掌握基本的历史专业教育教学方法与技能，锻炼和培养教学基本功，规范教学行为，尽快提高业务水平与教学能力，适应高校教师的工作与生活，根据《中共西北师范大学委员会关于进一步加强新入职教师队伍建设的实施意见》（西师党发[2014]2号）、《西北师范大学“新入职教师教学能力提升计划”实施方案》、《西北师范大学新入职教师导师制暂行规定》、《关于落实新入职新入职教师一年助教制度的通知》等文件精神，结合我院实际，制定本方案。

**一、提升目标**

通过实施岗前培训，使新入职教师了解院情院史以及学院教学、科研、人事等工作政策与规范；掌握高等教育理论相关知识；学习教师基本礼仪；树立良好的师德师风和教书育人的职业道德；初步掌握教学基本规范和技能；掌握现代教育技术手段和图书馆馆藏资源利用方法；掌握所授课程的教学内容、教学要点，熟悉教学过程的各个环节，具备从事高等教育教学的基本能力。

**二、具体措施**

1.新入职教师应参加学校组织的针对新入职教师成长的相关培训，并取得合格证书。

2.新入职教师应参加学院组织的培训和教学能力提升活动，包括高校教师岗前培训、师德师风教育专题讲座、中学名师工作坊、名师名课报告会、新入职教师教学比赛、新入职教师发展论坛等。

3.历史文化学院采取新入职教师导师制，新入职教师需要在指导教师指导下，进行一年的科研、教学工作训练。

4.历史文化学院实行新入职教师本科课堂教学准入制度，新入职教师必须在完成本科课堂教学准入环节的考核后，方能独立为本科生上课。

**三、新入职教师导师制度规范**

（一）指导教师应具备的条件

坚持党的四项基本原则，忠诚党的教育事业，治学严谨，具有良好的师德；教学经验丰富，教学效果好，学术水平高，科研能力强，有较强的指导能力；身体健康，能够坚持正常工作。

原则上由本专业具有副教授（或相当职务）以上专业技术职务的在职教师、退休教师或兼职教师担任。

指导教师在指导期内必须承担本科课堂教学工作。

（二）聘任指导教师的程序

指导教师既可个人自荐，也可由课程组或所在系提名推荐，学院聘任。每位指导教师联系的新入职教师，原则上每学期不超过2人；指导教师和新入职教师之间实行双向选择。对不认真履行职责的指导教师，新入职教师可要求更换，学院同意更换后，其在两年内不得再被聘为指导教师。

实行新入职教师指导目标责任制，由指导教师和新入职教师共同确定指导培养计划，明确培训内容、培养措施和预期目标。新入职教师培养目标计划由学院审核后实施。

（三）新入职教师指导教师的职责

1.关心新入职教师思想修养，通过言传身教帮助新入职教师树立正确的人生观和为人民教育事业献身的理想，帮助新入职教师树立崇高的师德，培养新入职教师严谨踏实、实事求是的科学态度和爱岗敬业的精神。

2.本着“教书育人”的原则，对新入职教师进行全面指导，协助新入职教师制定职业生涯计划，提出培养措施和目标。在指导期内使新入职教师达到较好的教学水平。

3.充分发挥传、帮、带作用，对新入职教师教学基本功、教学方法、课程考核、教学研究等进行全面指导。通过课堂教学示范，使新入职教师掌握课堂教学的基本方法、要求和标准。

4.根据新入职教师的专业方向以及拟承担的教学任务，指导新入职教师撰写讲课提纲和教案，帮助新入职教师备上一门完整的课；组织并指导新入职教师认真参加辅导、答疑、批改作业等教学环节；在条件成熟时，应组织本人指导的新入职教师试讲不少于三次，并及时反馈改进意见；在新入职教师承担授课任务后，应深入新入职教师任教的课堂（实验室）听课不少于10学时。

5.在听课、试讲的基础上，负责向学院提出被指导的新入职教师是否具有开课能力，对转正、定职、考核等提出意见，对达不到培养要求的新入职教师提出调整意见。

6.有针对性地协助新入职教师拟定切实可行的科研计划，给新入职教师提供熟悉、参与学院各种日常工作（包括但不限于参与学科评估、学位点评估工作、协助组织学生开题、答辩）的机会，使新入职教师通过参与导师科研项目或开展有关科研工作（参编教材、课件制作、课题申报及研究和论文的撰写等），掌握从事科学研究的基本技能。

7.指导教师向学院提交工作总结，学院依据其完成指导工作量及新入职教师成长情况进行考核，并给予一定的工作量补贴（指导一人计36学时教学工作量）。

（四）新入职教师的职责

1.积极主动地争取指导教师在思想、业务上的指导，虚心向指导教师学习，熟悉并基本掌握各教学环节以及教学基本要求，了解教学管理和运行的规章制度。

2.至少全程旁听指导教师一门次课程的课堂教学，担任指导教师的助教，了解所助课程在专业培养计划中的地位和作用，熟悉教学内容，学习教学方法和手段，掌握教学艺术，并做好听课小结；协助指导教师答疑、辅导学生作业等教学活动，全面参与课堂教学延伸五环节活动。

3.根据指导教师的安排，独立承担授课任务前，至少需进行三次试讲教学（每次1学时），试讲教学课后虚心听取指导教师及其他听课教师的指导、改进意见。

4.主动向指导教师汇报在教学工作中的思想情况、教学情况和业务进修情况，虚心接受指导教师的指导、测评、检查、监督和批评；积极参与指导教师负责的课程建设、课件制作、教改教研等工作；积极参加课程组开展的教学研讨活动；积极参与指导教师负责的各种学院工作；积极参与指导教师的科研项目、教材编写、课件制作、课题申报及研究和论文的撰写等。

5.新入职教师在指导期满后，应对自己所完成的教学、科研工作和进修情况进行总结，并向学院汇报，同时提供指导期间的有关资料（包括课程教案、听课记录、辅导答疑记录等助教工作相关记录），材料提交前须经指导教师签字认可。

**四、新入职教师本科课堂准入考核**

新入职教师在入职一学期后，可向学院教学工作委员会提出独立承担本科课堂教学工作的申请。在完成学院组织的本科课堂教学准入考核，并获得合格评价后，方可独立承担本科课堂教学工作。具体考核内容如下：

1. 新入职教师达到学校规定的独立承担本科课堂教学的要求。
2. 新入职教师的指导教师开具新入职教师独立承担本科课堂教学的同意意见。
3. 学院为新入职教师组织一场包括师德师风、课堂教学试讲、备课材料、检查等环节在内的综合考核，考核成绩分为优秀、合格、不合格三个档次，至少获得合格档次方可独立承担本科课堂教学工作。

2019年7月15日

# 西北师范大学历史文化学院“中学历史名师工作坊”实施方案（试行）

为贯彻《中共中央 国务院关于全面深化新时代教师队伍建设改革的意见》决策部署，落实《教育部等5部门关于印发<教师教育振兴行动计划>（2018-2022年）的通知》（教师〔2018〕年2号），《教育部关于加快建设高水平本科教育全面提高人才培养能力的意见》《教育部关于加强师范生教育实践的意见》（教师〔2016〕年 2号）等文件精神，根据《教育部关于实施卓越教师培养计划 2.0 的意见》（教师〔2018〕年 13 号）和《西北师范大学新师范教育创新行动计划》安排，结合普通高等学校师范类专业认证工作要求，本专业建立了“中学历史课名师工作室”，决定聘请6-8位中学历史课教学名师为本专业师范生培养导师。

**一、工作目标**

全面落实高校教师与优秀中学教师共同指导教育实践的“双导师制”，为师范生提供全方位及时有效的实践指导，使其成为指导青年教师成长的教研共同体，卓越师范生培养的教学共同体。

**二、工作职责**

1.根据中学历史课教学新课标，指导我院师范生更新教育教学理念，努力把握教师教育理论与实践改革动态，掌握基础教育教师教育课程改革相关政策。

2.对师范生进行职业道德教育和专业认同教育，巩固学生的专业情感，帮助学生掌握扎实的教育教学技能，指导学生完成各项教学技能训练任务。

3.协助修订本专业人才培养方案，对学生进行生涯规划指导。

4.有计划地指导师范生走进中学课堂参加本校教研活动，培养学生的教研意识和教研能力，指导学生备课和进行数学设计，带领实习生参与班级管理，努力提高学生的课堂教学技能和管理水平，铸实学生为师教学基本功。

5.通过专题讲座形式积极开展实践类项目教学，包括问题学生管理、教学测量与评价、第二课堂管理、命题考试、听课评课等内容。

6.协助制订教育实习课程标准、实施计划、实习手册、评价标准等工作规范，对我院参加教育实习的学生进行教育教学实践指导。

7.指导学生学习应用现代教育技术，进行课件设计与制作，帮助学生开展教学累例探究、课程资源开发等。

8.积极参与指导学生进行基础教育教学调研，指导学生参加各类比赛，指导学生完成学年论文和毕业论文。

9.每学期与学生集体交流研讨，为学生上示范课，指导学生集体备课，组织学生说课，组织学生进行无生上课，带领学生参加教研活动，带领学生参加班队活动，。

10.与我院教师合作开展教师教育改革研究、实践和成果推广。

**三、工作方式**

采取巡回指导和远程指导等多种方式进行有效指导。累计工作量不少于1 周或 30学时。

2019年6月20日

# 西北师范大学历史文化学院“德智体美劳”五育并举

# 人才培养体系建设实施方案

# （试行）

习近平总书记在全国教育大会上指出，坚持把立德树人作为根本任务，并强调要努力构建德智体美劳全面培养的教育体系，形成更高水平的人才培养体系，强调深化教育体制改革，健全立德树人落实机制。为深入贯彻习总书记讲话和全国教育大会精神，落实中共中央、国务院《深化新时代教育评价改革总体方案》，切实提高教育教学水平和人才培养质量，根据《西北师范大学“德智体美劳”五育并举人才培养体系构建实施方案（试行）》和《西北师范大学第七期本科教学改革工程实施方案（2021-2025）——新时代教育教学模式变革与学生专业能力提升》的要求，进一步强化学院人才培养工程，服务教学改革主题，创新人才培养模式，提高学生专业能力，特制定本实施方案。

**一、指导思想**

坚持教育“四为”方针，落实立德树人根本任务，构建德智体美劳全面培养的教育体系,让德定方向、智长才干、体健身躯、美塑心灵、劳助梦想。教育引导学生培育和践行社会主义核心价值观，踏踏实实修好品德，成为有大爱大德大情怀的人；教育引导学生珍惜学习时光，求知问学，增长见识，丰富学识，沿着求真理、悟道理、明事理的方向前进；树立健康第一的教育理念，帮助学生在体育锻炼中享受乐趣、增强体质、健全人格、锻炼意志；全面加强和改进学校美育，坚持以美育人、以文化人，提高学生审美和人文素养；在学生中弘扬劳动精神，教育引导学生崇尚劳动、尊重劳动，懂得劳动最光荣、劳动最崇高、劳动最伟大、劳动最美丽的道理，并且能够辛勤劳动、诚实劳动、创造性劳动。

**二、基本原则**

（一）完整性原则

把德智体美劳作为一个完整的要素体系，在人才培养方案中对“五育”安排全面、要求到位，形成五育并举的课程体系，深化学生评价改革，确保五个要素完整落实。

（二）可操作原则

坚持统一规划、科学安排、有序推进。确保“五育”各育目标明确，支撑、保障目标实现的内容科学合理，考核评价内容可操作、易操作、能评估。

（三）可考核原则

每一育人内容均设计科学合理的可定性和定量考核的指标体系，明确评价内容、主要环节、评价标准和APP记录方式，做到可量化、能考核。

（四）导向性原则

解决育人导向的偏向问题，引导教师潜心教书育人、学生主动全面发展，使学生管理更加科学精准。考查学生品德发展、学业发展、身心健康、兴趣特长和劳动实践。

（五）探索性原则

五育并举体系建设是一个创新举措，也是行动研究，需要在边学习、边探索、边总结、边改进中不断研究、不断完善。

**三、学院五育考核评价领导小组构成与职责**

**（一）领导小组**

组 长：康智杰 何玉红

副组长：李迎春

成 员：刘再聪 柴蓉 张继刚 张连银 黄兆宏

**（二）工作职责**

1.负责学院五育考核评价工作，研究制定学院五育考核实施方案；

2.负责学院美育通识课程建设及教材建设，动员教师开足美育通识课程；

3.负责“五育并举”考核评价APP平台管理，按期完成学院五育考核发布、审核、核算等工作。

4.协同学校各部门做好总结实施方案各育的执行情况，分析解决存在的问题，同时就实施方案提出修改完善的意见建议。

**（三）领导小组职责分工**

总体领导： 康智杰 、何玉红

德育考核评价工作小组负责人：康智杰

智育考核评价工作小组负责人：李迎春

体育考核评价工作小组负责人：张继刚

美育考核评价工作小组负责人：刘再聪

劳育考核评价工作小组负责人：柴蓉

具体协调：李迎春副院长

**四、实施范围**

本实施方案从2021级学生开始全面推进实施。同时面向2020级学生开展“德育”和“劳育”2个分育单项考核评价。

**五、德育评价实施执行计划**

**（一）德育考核评价工作小组**

**1.****德育考核评价工作小组负责人：**康智杰

**2.人员组成：**本科教务秘书（马玉蕻）、课程思政教师（含专业课和通识课）、历史系和世界史系负责人（张连银、杨尚荣）、团学辅导员（王浩、付蓉、陆晓斌、张博翔）、2021级和2020级班级班主任

**3.人员分工：**

a.思想政治理论课成绩认定：马玉蕻

b.课程思政成绩认定（APP平台“课程思政学习报告”抽查）：课程思政教师、张连银、杨尚荣、班主任

c.课外德育活动成绩认定：

1）“思政学习与品德修养”方面材料审核：班主任

2）“诚实守信与遵纪守法”方面材料审核：班主任、团学辅导员（王浩、付蓉、陆晓斌、张博翔）

3）“团队合作与创新精神”方面材料审核：班主任、团学辅导员（王浩、付蓉、陆晓斌、张博翔）

4）“志愿服务与责任担当”方面材料审核：班主任、团学辅导员（王浩、付蓉、陆晓斌、张博翔）

5）“校园文化与心理健康”方面材料审核：班主任、团学辅导员（王浩、付蓉、陆晓斌、张博翔）

**（二）目标**

1.坚持教育的“四为”方针，培养学生热爱祖国、拥护党的领导和党的基本路线、确立献身中国特色社会主义事业的政治方向。

2.培养学生努力学习马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想，树立科学的方法论与正确的人生观、价值观和世界观、践行社会主义核心价值观。

3.培养学生为人民服务的意识和公益意识；培养学生诚实守信、遵纪守法的道德品质和健康的心理素质、良好的团队精神、集体主义精神和奉献精神；培养学生历史使命感、社会责任感。

4.强化学生“尊重自然、敬畏生命”的意识和行为，培养学生优良的科学素养和绿色发展理念，激发学生追求科学与真理、勤奋学习、勇于探索、积极创新。

5.努力践行“知术欲圆，行旨须直”的西北师大校训，立志成为具有人文情怀、创新精神、实践能力、国际视野和社会责任感的高素质人才和引领教育发展的优秀教师。

**（三）主要内容**

**1.思想政治理论课**

重点围绕习近平新时代中国特色社会主义思想，党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史，宪法法律，中华优秀传统文化等课程模块，修读马克思主义基本原理概论、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、中国近现代史纲要、思想道德修养与法律基础、形势与政策、习近平中国特色社会主义理论体系概论等必修课、“四史”等选修课。

**2.课程思政教育**

落实教育部《高等学校课程思政建设指导纲要》精神、落实学校和学院课程思政实施方案，在通识课和专业课教学（含4年级教育实习或专业实习、毕业论文或毕业设计）过程中，根据历史学专业的特色和优势，进行专业知识体系中所蕴含的思想价值和精神内涵教育，从课程所涉专业、行业、国家、国际、文化、历史等角度，加强课程的知识性和人文性的结合教育；要注重学思结合、知行统一，增强学生勇于探索的创新精神、善于解决问题的实践能力。创新创业教育课程教学过程中，注重让学生“敢闯会创”，在亲身参与中增强创新精神、创造意识和创业能力。社会实践类课程，要注重教育和引导学生弘扬劳动精神，将“读万卷书”与“行万里路”相结合，扎根中国大地了解国情民情，在实践中增长智慧才干，在艰苦奋斗中锤炼意志品质。

**3.课外德育活动**

课堂教学之外开展包括思政学习与品德修养、诚实守信与遵纪守法、团队合作与创新精神、志愿服务与责任担当和校园文化与心理健康等5个方面的德育教育活动，每学期根据学校学院具体情况，安排丰富、足量的教育活动，学生通过参与德育教育活动、提交相关材料获得学分。

**4.德育考核评价学院特色内容**

落实《西北师范大学历史学专业课程思政教学团队工作方案》，努力将历史学专业建设成为西北师范大学课程思政示范专业。在全院所有课程中推进课程思政建设，重点打造敦煌学、中国现代史课程思政教学团队。结合课程思政改革，有计划、分步骤地在课程教学中，特别是专业必修课教学中落实课程思政建设，进一步挖掘和发挥学生所学专业所蕴含的丰富德育教育资源，在教学中结合课程内容对学生进行厚植家国情怀、传承红色基因、赓续精神血脉，培育社会主义核心价值观，弘扬中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化，铸牢中华民族共同体意识等方面的思想政治教育和高尚品德养成教育。在入学教育和平时管理中，加强学法、知法、守法、用法教育，加强高等学校学生行为准则和各级管理制度与规定的学习与遵守，使学生养成诚实守信和自觉遵纪守法的良好品质。依托学院科技创新团队和各类团体性比赛与学科竞赛，培养学生的团队精神和集体主义精神。

坚持长期开展杰出校友论坛、学术报告会、丝绸之路文明暑期研讨班、暑期社会实践、优秀学生经验交流会、优秀本科毕业论文答辩会、优秀教育实习及优秀专业实践展示会等，充分发挥杰出校友、优秀教师和优秀学生的榜样示范作用和人格魅力，引领学生树立正确的人生观与价值观。

精心设计、组织适合历史专业的德育教育活动如：爱国主义教育主题征文大赛、暑期社会实践成果汇报、为毕业生讲好最后一节党课、历史文化节、历史主题图片展、心理剧·微视频大赛、“我与院长共商学院发展”等，打造学院德育文化活动品牌。

精心培育学院育人文化，充分利用学院楼宇、新媒体等渠道，通过校史、院史、杰出校友、学院教师及最新研究成果、优秀在校生和毕业生事迹等内容的介绍，充分发挥学院文化软实力和环境育人功能，使德育无处不在。

**（四）考核评价**

**1.考核成绩**

（1）德育每学年考核评价一次，成绩由三部分组成：

德育成绩=思想政治理论课成绩\*30% +课程思政成绩\*30% +课外德育活动成绩\*40%

（2）奖励性成绩获得和否决性不合格认定

**奖励性成绩获得：**以下两种情况由学院五育考核评价领导小组认定后，当年德育成绩从优（80分）开始累计:

1. 获得省级以上德育范畴荣誉称号的个人。由学生本人提交材料。
2. 日常德育表现突出者。由个人申请，班级推荐。

**否决性不合格认定：**如果学生触犯以下德育红线中的任意一条，由学院五育考核评价领导小组提请学院党政联席会议决定，德育成绩可评定为不合格：

1. 违背国家大政方针政策，出现重大思想认识问题者。
2. 违反国家法律法规，受到国家法律和相关处罚条例制裁者。

③违反学校有关规定，按《西北师范大学学生违纪处分办法》受到严重警告、记过、留校察看处分者。

在德育考核提交材料过程中弄虚作假者。

**2.德育评价结果使用范围**

德育评价结果在学院学生评优推先、推荐入党、研究生推免、奖学金评定等工作中参考使用。

**3.德育考核评价项目及评价标准**

**（1）思想政治理论课（30%）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **评价内容** | **主要环节** | **评价标准** | **APP纪录方式** | **负责人** | **职能部门** |
| 根据思政课课程目标 | 按照思政课教学大纲要求要求 | 思政理论课考试成绩 | 教务系统中当学年思想政治理论课平均成绩。 | 马玉蕻 | 教务办公室 |

**（2）课程思政（30%）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **评价内容** | **主要环节** | **评价标准** | **APP纪录方式** | **负责人** | **职能部门** |
| 两个学期专业课和通识课课程思政记录生成的当学年课程思政成绩。 | 评价学生感受课程思政的过程和效果，以“课程思政学习报告”形式进行考核和评价。 | 每学期提交5篇“课程思政学习报告”，每篇不少于200字，计10分，每学年总计100分。 | 学生本人结合课程教学内容，学生在“五育并举”考核评价APP平台上按要求提交有关课程中蕴含的爱国主义、自然辩证法、唯物论、科学精神与人文情怀、工匠精神、科学伦理等学习报告，成绩由APP自动生成，学院五育考核评价领导小组抽查。 | 张连银、杨尚荣、王浩 | 历史系、世界史系、团委 |

**（3）课外德育教育（40%）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **评价内容** | **主要环节** | **评价标准** | **APP记录方式** | **负责人** | **负责部门** |
| **思政学习与品德修养**  （20分） | 积极参加思政学习，政治素养高，具有坚定的政治立场，践行社会主义核心价值观，弘扬爱国主义。 | 参加学校、本学院或其它学院开展的思想政治教育活动；  参加团组织生活；  参加“青年马克思主义者”学生骨干培训班、团学干部培训班；  创建“活力团支部”；  参加先进事迹报告会；  学习强国、青年大学习 | **主题教育活动：**  每学年共计20次党、团、社、班主题教育和组织生活（其中10次团员思想政治教育、团员组织生活），参加1次计1分；  **获奖：**  团支部获评各级“荣誉团支部”等集体荣誉，班级每位同学加分：  “院级”计2分、“校级”计3分、“省级”计4分、“国家级”计5分。 | **活动：**  填写“活动主题”、“见证人姓名（能进入并注册APP的校内人员：同班同学、班团干部或本学院老师，下同）”、“见证人电话”、上传作品图片（或现场照片1张）、不少于100字的总结1篇，并督促见证人确认，见证人确认后APP根据提交材料的完整性和次数自动计分；  **获奖：**  个人上传获奖证书、并选择“级别”（**“院级”、“校级”、“省级”、“国家级”**），班主任审核（**同意/不同意**）后APP根据“级别”自动计分。 | 班级  团支书 | 团委组织部 |
| **诚实守信与遵纪守法**  （20分） | 遵守校纪校规，为人诚信，考试诚信，学术诚信、借贷诚信、交往诚信 | 遵守法纪、校规校纪、院规院纪；  上课出勤、寝室规章、实验室安全、网络安全等守纪情况；  参加校园安全教育、防网络诈骗安全教育；参加实验室安全使用规范培训； | 无违纪、失信现象，系统自动赋值20分；  违反校规校纪、院规院纪情况，每次扣3分；  宿舍使用违章电器，每次扣3分；  无故旷课每次扣1分。  其他失信行为每次扣3分。  受到院校通报批评或处分的，每次扣10分（同一事件不累计扣分）  累计扣完20分为止 | 本项APP自动赋值20分；  各项扣分根据日常管理记录，由班委、学院团委负责填写、团委负责审核（记减分，扣完20分为止）。 | 团委组织部负责人 | 团委  学生会发展服务部 |
| **团队合作与创新精神**  **（20分）** | 积极申报和参加各类学术科研、技能项目、创新创业项目；  积极参加创新创业大赛、“挑战杯”等各级各类学科竞赛、技能竞赛。 | “创新能力提升计划”立项、中期答辩、结项；  各类学术科研、技能项目立项、中期答辩、结项；  “挑战杯”课外学生科技作品竞赛；  师范生教学竞赛；  从师从业技能大赛系列活动；  各类学科竞赛、技能竞赛 | **参加和申报科研创新活动、项目和竞赛：**  **“参与”：**  “院级”每项计1分  “校级”每项计3分  “省级”每项计6分  “国家级”每项计10分  **“主持”：**  “院级”每项计5分  “校级”每项计10分  “省级”每项计15分  “国家级”每项计20分  **获奖：**  **“参与”：**  “院级”每项计1分  “校级”每项计3分  “省级”每项计6分  “国家级”每项计10分  **“主持”：**  “院级”每项计5分  “校级”每项计10分  “省级”每项计15分  “国家级”每项计20分 | **参加和申报科研创新活动、项目和竞赛：**  填写“活动主题”/“项目主题”/“竞赛名称”、“主办单位”、选择“级别”（**“院级”、“校级”、“省级”、“国家级”**）、选择“角色（**“参与”、“主持”**）”、上传现场照片1张或能证明参与活动的文件、证书（JPG或PDF格式）1份、不少于100字的总结，班主任审核（**同意/不同意**）后APP根据“级别”和“角色”自动计分；  **获奖：**  获奖个人上传获奖证书、并填写“项目名称”、“竞赛名称”、“主办单位”、选择“级别”（**“院级”、“校级”、“省级”、“国家级”**）/选择“主持”或“参与”，班主任审核（**同意/不同意**）后APP根据“级别”和“角色”自动计分。 | 学生会学术部负责人 | 团委  学生会学术科技部 |
| **志愿服务与责任担当**  （20分） | 积极参加志愿服务、社会实践、社会工作，履行学生干部岗位职责 | 学校、学院组织的劳动、志愿服务类、社会实践类活动；  学生工作岗位履职情况； | **活动：**  根据参加志愿服务类、社会实践类活动次数相应加分，每参加一项计2分。  **获奖：**  （团体获奖：有团队或项目负责人、组长或领队的，“角色”分“参与”或“主持”；无团队或项目负责人、组长或领队的，所有成员“角色”为“参与”；个人获奖“角色”为“主持”）  **“参与”：**  “院级”每项计1分  “校级”每项计3分  “省级”每项计6分  “国家级”每项计9分  **“主持”：**  “院级”每项计2分  “校级”每项计5分  “省级”每项计8分  “国家级”每项计12分  **学生干部：**  学院团委每年对所有学生干部进行履职考核，合格加2分。 | 根据“级别”和“角色”自计分；  **学生干部：**  选择学生干部类型（校学生会、院学生会、班干部），填写职位，上传不少于100字的工作心得或总结，学院团委审核“合格”，APP自动计2分。 | 学生会社会实践与志愿者工作部负责人 | 团委  青年志愿者协会 |
| **校园文化与心理健康** | 参加学校、学院和班团组织的校园文化活动；积极参加心理健康讲座、活动 | 学校、学院、班团组织的各类校园文化活动；  学校、学院开展的心理健康知识培训、讲座、知识竞赛；心理健康趣味运动会； | **活动：**  每参加一项计2分。  **获奖：**  （团体获奖：有团队或项目负责人、组长或领队的，“角色”分“参与”或“主持”；无团队或项目负责人、组长或领队的，所有成员“角色”为“参与”；个人获奖：“角色”为“主持”）  **“参与”：**  “院级”每项计1分  “校级”每项计3分  “省级”每项计6分  “国家级”每项计9分  **“主持”：**  “院级”每项计2分  “校级”每项计5分  “省级”每项计8分  “国家级”每项计12分。 | **活动：**  填写“活动主题”、“主办单位”、选择“级别”（**“院级”、“校级”、“省级”、“国家级”**），上传作品图片（或现场照片）、不少于100字的总结，APP根据“级别”自动计分；  **获奖：**  填写“项目名称”、“主办单位”、并选择“级别”（**“院级”、“校级”、“省级”、“国家级”**）、选择“角色（**“参与”、“主持”**）”、个人上传获奖证书，班主任审核（**同意/不同意**）后APP根据“级别”和“角色”自动计分。 | 学生会思想调研室负责人 | 团委  学生会发展服务部 |

备注：每项考核标准中，得分超过该项满分，以满分计。

**六、智育评价实施执行计划**

**（一）智育考核评价工作小组**

**1.智育考核评价工作小组负责人：**李迎春

**2.人员组成**： 本科教务秘书（马玉蕻）、课程思政教师（含专业课和通识课）、系所中心负责人（张继刚、张连银、黄兆宏、张嵘、秦丙坤、郑峰、马军霞、马玉凤、杨尚荣）、科研秘书（何红）、 2021级班主任、团学辅导员（王浩、付蓉、张博翔、陆晓斌）

**3.人员分工：**

a.理论课程与实践课程成绩认定：马玉蕻

b.学科专业竞赛组织认定：张继刚、张连银、黄兆宏、张嵘、秦丙坤、郑峰、马军霞、马玉凤、杨尚荣

c.创新创业活动组织与认定：团学辅导员（王浩、付蓉、张博翔、陆晓斌）

d.学术活动发布与学术成果认定：科研秘书何红

e.相关材料（上传证书、成果、佐证材料）审核：班主任

**（二）目标**

1.知识目标。系统、全面地掌握本专业的基础理论、基本知识和基本方法；掌握相关的人文学科和自然科学基础知识。

2.能力目标。具有良好的专业知识运用能力；具有良好的思辨能力、终身学习能力、现代信息技术应用能力、创新创业能力、实践能力和一定的研究能力；具有良好的表达能力和适应社会的能力。

3.素质目标。具有正确的世界观、人生观和价值观，良好的道德品质，中国情怀与国际视野，人文与科学素养，合作精神和创新精神，社会责任感。

**（三）主要内容**

1.提升课堂教学质量。激发学生学习兴趣和潜能，夯实学生的专业基础知识，使学生掌握专业领域的研究方法，提升学生的专业理论素养；通过通识类理论课教学，使学生掌握人文社会科学和自然科学领域的基础知识和基本理论。落实课堂教学延伸“五个环节”，加大过程性考核成绩在课程总成绩中的比重。

2.强化学生专业能力。优化教育实习、见习、专业实习、社会实践和学年论文、毕业论文（设计）环节，着力提升学生的专业实践能力和团结协作能力；引导和鼓励学生积极参加学科专业竞赛、创新创业和各类学术科研活动，切实提升学生专业能力。

3.营造育人新生态。坚持育人和育才相统一，坚持知识传授与价值引领相统一、显性教育与隐性教育相统一，充分发掘各类课程和教学方式中蕴含的育人资源，体现“三全育人”。

4.智育考核评价学院特色内容

在智育体系建设中，学院根据国家社会经济发展需求，特别是对高素质教育人才和创新创业专业人才的要求，分别培养具有全面、系统、扎实的历史学素养，教学、教研、教改能力强，在基础教育阶段从事中学历史教学、管理、研究的优质教师，和具有理想信念、家国情怀、君子之风、创新精神，具备丝绸之路文明研究基本素质和科学精神的高层次人才。

坚持“夯实基础、拓宽口径、重视实践、培养能力、提高素质”的培养思路，着力于学生“人文情怀、国际视野、系统思维、批判性创新思维和信息化应用能力”的培养，对学生学业的实践教学内容和课程体系进行改革。强化专业特色，集中优质资源，实施因材施教、强化个性发展。高度重视人才培养质量的提高，大力加强专业和课程建设，积极开展教学研究。凸显创新精神和实践能力的培养，要主动适应社会需求，深入分析历史学专业就业及职业岗位发展要求，确定专业综合实践能力培养要求。着力加强实践类课程群建设。以提升学生实践能力为导向,结合专业进行人才培养方案调整，合理设置人才培养方案中实践类课程类型。 把科研项目、学科竞赛、创新团队等有效纳入实践类课程群，增强实践类课程建设的多样性。加大实践教学改革研究，加强现代信息技术、多媒体技术、网络技术与虚拟仿真等现代教学手段在实践教学中的应用。鼓励教师将科研成果应用于实践教学，促进实践教学理论与方法的不断提高与更新。联合优秀教育机构和科研、文博单位开展人才培养，加强实习实践基地建设，提升学生专业见习、实习实践能力，拓展学生就业渠道。

探索培养创新型人才的新模式，调动学生科技创新的积极性，有效的开展大学生科研训练和学科竞赛工作。以学科竞赛和创新能力竞赛为抓手，有针对性地提高学生的科研创新能力，使学生成为具备创新精神和创新能力的新世纪高素质人才。学生参与学术科研活动、参加学科专业竞赛等素质拓展与创新实践活动可获得学分。学院已将“素质拓展与创新实践模块”纳入修订后的人才培养方案，积极组织全院师范类专业学生参加各级别教学技能比赛，并择优推荐学生参加全国高校历史学专业本科生教学技能比赛、统编历史教材“精彩一课”全国教学大赛二等奖等全国教学大赛。

依托博（硕）士点、重点学科等优势学科平台，持续推进“丝绸之路文明科研创新平台”建设，引导学生早入课题、早进团队，加强学生的科研创新能力培养，提高学生生创新实践能力。学院举办“华夏杯”辩论赛、历史知识竞赛、“创新能力提升计划”科研立项、“挑战杯”课外学生科技作品竞赛、师范生教学竞赛、从师从业技能大赛、“学术之星”“就业之星”颁奖典礼、实习支教经验谈、暑期社会实践成果作品展等系列培养学生从师职业技能和科研创新能力的活动。并积极组织、选拔学生参加 “挑战杯”大学生课外学术科技作品竞赛、大学生电子设计大赛、全国大学生口述史成果交流赛等全国性大赛各类高水平专业行业竞赛，提升学生专业能力。进一步激发师生双方的积极性和主动性，充分实现“以赛促教、以赛促学、以赛促改、以赛促建”。

积极培养熏陶学生的学术热情，为学生的优秀成果、作品发表、出版提供支持。包括优秀毕业论文结集出版、优秀论文发表、暑期社会实践报告结集出版等。

发挥科研优势，加强丝绸之路文明基础学科拔尖学生能力培养水平，实行“一制三化”（一制即导师制，三化即小班化、个性化和国际化）人才培养模式和管理制度，推进书院制探索。联合敦煌研究院、甘肃省博物馆、甘肃简牍博物馆、炳灵寺石窟等国内外科研院所、文博机构开展人才培养，加强实践基地建设，提升学生科研、实践能力，积极为学生争取参与上述科研文博机构国家级项目的科研工作机会。

**（四）考核评价**

**1.考核成绩**

智育每学期考核评价一次，成绩由两部分组成：

智育成绩=（理论课程成绩&实践课程成绩）\*80%

+专业能力提升成绩\*20%

**2.智育评价结果使用范围**

智育评价结果在奖学金评定、研究生推免、推优入党中等工作参考使用。

**3.智育考核评价项目及具体职能分工**

**（1）理论课程与实践课程（80%）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **评价内容** | **主要环节** | **评价标准** | **APP纪录方式** | **负责人** | **负责部门** |
| 根据课程目标 | 按教学大纲要求确定 | 期末考试+课外延伸“五个环节”构成；  实习单位、教师、学术委员分会决定。 | 教务系统中当学期理论课程成绩；  教务系统中当学期实践课程成绩。 | 马玉蕻 | 教务办公室 |

**（2）专业能力提升（20%）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **评价内容** | **主要环节** | **评价标准** | **APP记录方式** | **负责人** | **负责部门** |
| 学科专业竞赛 | 参与竞赛获得的成果 | 学校或学院认定的各类学科竞赛、技能竞赛等 | 获得国家级奖励者计100分；获得省、部、厅级奖励者计80分；获得校级奖励者计60分；获得院级奖励者计40分；虽未获奖但积极参与者，每参与1次计10分；不参加任何学科专业竞赛者计0分。 | 填写“项目名称”、“主办单位”、选择“级别”（省部、厅级、校级、院级、参与），个人上传获奖证书，班主任审核（同意/不同意）后APP根据级别自动积分。 | 学生会学术实践部负责人 | 团委学生会学术科技部 |
| 创新创业 | 参与创新创业的次数与成果 | 学校或学院认定创新创业大赛、创新创业提升计划等 | 参加培训1次记10分；参加比赛并获得国家级奖励者计100，获得省、部、厅级奖励者计80分，获得校级奖励者计60分，获得院级奖励者计40分，虽未获奖但积极参与者，每参与1次计10分；参加项目和科研，获得国家级奖励者计100分，获得省、部、厅级奖励者计80分，获得校级奖励者计60分，获得院级奖励者计40分，积极参与者该项成绩每参与1次记10分。 | 参加培训，填写“培训名称”、“主办单位”、上传现场照片1张或能证明参与活动的文件、证书（JPG或PDF格式）1份，班主任审核（同意/不同意）后APP根据自动计分；  参加比赛或科研，填写“项目名称”、“主办单位”、选择“级别”（国家级、省、部、厅级、校级、院级），个人上传获奖证书或科研证明，班主任审核（同意/不同意）后APP根据级别自动积分; | 学生会  社会实践与志愿者服务部负责人 | 团委学生会学术科技部 |
| 学术活动 | 参加学术活动的次数与质量 | 学校、学院举办的各类学术讲座（学术报告） | 每参与1次且被认定合格者，该项成绩计10分，需完成300字的总结，上传听报告照片；从不参与学术活动者，该项成绩计0分 | 填写“活动主题”、“主办单位”、选择“级别”（校级、院级）上传现场照片1张或能证明参与活动的文件、证书（JPG或PDF格式）1份，并撰写300字总结，班主任审核（同意/不同意）后APP根据自动计分； | 学生会学术实践部负责人 | 团委学生会 |
| 学术成果 | 学术成果产出的评价 | 发表、出版、立项、申请专利等学术成果 | 论文：本人为第一作者（或指导教师为第一作者、本人为第二作者）、西北师范大学为第一署名单位发表的学术论文，按照《西北师范大学教学科研项目、成果分类办法》分类计分， A1 类论文每篇计 100 分、 A2 类论文每篇计 95 分、A3 类论文每篇计 90分、B 类论文每篇计 80 分、C 类论文每篇计 70 分、D 类论文每篇计 60 分。参与人按排名先后依次递减20分。  著作：以第一作者出版且达到 10 万字的学术著作，A 类著作每部计 100分、 B 类著作每部计 80 分、 C 类著作每部计 60分。参与人按排名先后依次递减20分。  应用成果：本人为第一申请人且以西北师范大学名义申请的发明专利等应用类成果， A 类成果每项计 100 分、 B类成果每项计 80分、 C 类成果每项计 70分、 D 类成果每项计 60 分。参与人按排名先后依次递减20分。  科研项目：主持省厅及以上级别科研项目并结项计 100分, 参与者按排名先后，从70分依次递减，每次递减10分；主持学校立项“本科生创新能力提升计划”等项目并结项，每项计 60分，参与者按排名先后，从40分依次递减，每次递减10分。获得立项但未结项，主持人和参与人均减半计分。 | 填写“项目类别”（论文、著作、项目、专利）、“出版或立项单位”、选择“级别”（A/A1/A2/A3、B、C、D、E、F、G、H、I），个人上传扫描件或科研证明，班主任审核（同意/不同意）后APP根据级别自动积分。 | 团委辅导员、 班主任 | 团委 |

**以上各成绩按当学期计算一次，有下列情形的，智育考核直接评定为不合格：**

当学期有2门学分课（不含体育、美育、劳育课程）不及格且经补考后仍不及格。

**七、体育评价实施执行计划**

**（一）体育考核评价工作小组**

1. **体育考核评价工作小组负责人：**张继刚

**2.人员组成：**本科教务秘书（马玉蕻），团学辅导员（王浩、付蓉、陆晓斌、张博翔），学生会体育部工作人员

**3.人员分工：**

a.体育课程成绩与体质测试成绩：马玉蕻

b.个体日常体育锻炼：团学辅导员（王浩、付蓉、陆晓斌、张博翔），学生会体育部干部

c.参加集体体育活动：团学辅导员（王浩、付蓉、陆晓斌、张博翔）、学生会体育部干部

**（二）目标**

1.强健大学生的体魄、培养良好的运动习惯、形成坚毅的性格品格和勇攀高峰的体育精神。

2.让学生认知体育，获得运动技能，增强学生体质，依照自己的兴趣爱好科学的发展体育特长。

3.培育体育文化、学会欣赏体育、享受体育乐趣，培养学生的体育成就感、获得感。

4.形成良好的心理健康状态和健全的人格，并最终使学生形成终身体育的意识。

5.培养学生爱国主义、集体主义、社会主义精神和奋发向上、顽强拼搏的意志品质，以体育智、以体育心。

**（三）主要内容**

1.人才培养方案中，一、二年级开设体育综合课和体育选修课，三、四年级学生通过网络智慧课堂修读体育课程。针对一至四年级本科学生，鼓励选修体育类通识课程，包括但不限于体育鉴赏类、体育健身知识类和形体类课程，列入通识教育学分。

2.积极组织一至四年级学生参加大学生体质健康标准测试，同时在体育综合课程中，加入大学生体质健康标准测试项目的训练内容，科学合理安排训练计划。

3.选拔有特长的学生参加专项训练，突出师范特色，强化体育专项课教学。

4. 体育考核评价学院特色内容（体现“一院一品工作”）

深入贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，坚持把立德树人作为根本任务，通过专业体育技能学习、日常锻炼和集体活动，强健学生体魄，充分发挥体育育人作用。

学院成立学生篮球队、排球队、足球队，持续开展“走下网络、走出宿舍、走近操场”课外体育锻炼活动。组织学生参加学校举办的“袁敦礼杯”学生男女混合排球赛、“董守义杯”篮球赛等体育活动。并举办“迎新杯”“欢送杯”篮、排球赛，三人制篮球赛、趣味运动会、“阳光体育文化节”活动等院级特色体育活动，探索开展师生相关运动项目联谊赛，提高学生参与体育运动的积极性，加强师生联络，增进师生情感交流。

依托学校运动会、甘肃省大学生运动会运动员选拔等活动，鼓励学生积极发挥体育精神，参与体育赛事。在学院各体育比赛以及相关训练期间，依托团委、学生会组织活动。每学期1-18周，在固定时间（受天气影响除外）通过五育并举信息系统发布活动，地点在学校东西操场的排球场。

学生可自愿通过五育并举系统报名参加活动，在报名时学生可选择以男队、女队、男女生混合队或啦啦队身份参加活动。教职工男女队同时开赛，每次活动可容纳学生参赛队员24人（次）、啦啦队员60人（次），为更多的学生提供参与活动的机会。通过该特色活动，增强我院师生体魄，增加师生互动机会，深入实践体育育人。

每次活动，参赛队员记录1次参加体育活动，啦啦队员记录1次观看体育比赛，纳入“参与社会及学校各级各类体育活动和赛事”考核。

**（四）考核评价**

**1.考核成绩**

体育每学年考核评价一次，成绩由四部分组成：

体育成绩=体育课程成绩\*45%+体质测试成绩\*20%+日常体育活动成绩\*15%+参加、参与学院组织的俱乐部活动、“一院一品”活动及各级各类体育赛事成绩\*20%

**2.体育评价结果使用范围**

体育评价结果在奖学金评定、研究生推免、推优入党中等工作参考使用。

**3.体育考核评价项目及具体职能分工**

**（1）体育课程成绩（45%）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **评价内容** | **主要环节** | **评价标准** | **APP纪录方式** | **负责人** | **负责部门** |
| 根据课程目标修读各类体育课程 | 一、二年级开设体育综合课和体育选修课，三、四年级学生通过网络智慧课堂修读体育课程。一至四年级本科学生，鼓励选修体育类通识课程，列入通识教育学分。 | 以当年开设的体育综合课、选修课和通识课成绩为依据，计算当年两学期平均成绩。 | 系统（平台）自行导入教务系统内当年学生体育课成绩（秋季学期末、春季学期末各导入一次，如有补考，以补考成绩为准），并自动计算平均成绩。 | 马玉蕻 | 教务办公室 |

**（2）体质测试成绩（20%）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **评价内容** | **主要环节** | **评价标准** | **APP纪录方式** | **负责人** | **负责部门** |
| 参加体质测试 | 组织一至四年级学生参加大学生体质健康标准测试，同时在体育综合课程中，加入大学生体质健康标准测试项目的训练内容，科学合理安排训练计划。 | 大学生体质健康标准测试采用国家统一标准，直接取当年体质测试成绩（每年春季学期教务系统提供体质测试成绩，其中包含上年度秋季学期正常体质测试成绩和部分学生春季补测成绩）。 | 系统（平台）自行导入教务系统内当年学生体质测试成绩（秋季学期末、春季学期末各导入一次）。 | 团委辅导员（王浩） | 团委 |

**（3）日常体育活动（15%）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **评价内容** | **主要环节** | **评价标准** | **APP纪录方式** | **负责人** | **负责部门** |
| 个体日常体育锻炼 | 充分利用信息化工具和移动互联网技术，尊重学生个性化锻炼方式，鼓励学生多元化锻炼，科学管理，提升体育育人功能。 | 每周体育锻炼不少于三次，每次不少于30分钟。**每周**按照活动总时长评定成绩如下：  不少于210分钟记100分，  180-210分钟记90分，  150-180分钟记80分，  120-150分钟记70分，  90-120分钟记60分，  少于90分钟记0分。  **每周**活动少于三次周成绩记0分。 | **活动：**  学生自主在线打卡自主运动项目类型、开始时间、结束时间、位置信息及上传活动材料（图片或视频），每周不少于三次，每次不少于30分钟。周成绩由系统（平台）自动生成，并同时生成累计周成绩平均成绩。年度最终日常体育活动成绩由最终累计周成绩平均获得。系统（平台）对每次少于30分钟的活动不予记录，对每周对少于90分钟或者少于三次日常体育活动进行周预警。  **学生干部：**  对因特殊情况请假未完成日常锻炼提交的请假材料予以审核标注后不计入平均成绩计算；不定期对提交活动材料进行抽检确认（是否取消该成绩及关联德育成绩）。 | 学生会  体育部负责人 | 团委学生会 |

**（4）参加、参与学院组织的俱乐部活动、“一院一品”活动及各级各类体育赛事（20%）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **评价内容** | **主要环节** | **评价标准** | **APP纪录方式** | **负责人** | **负责部门** |
| 参与俱乐部活动、“一院一品”活动、各级各类体育赛事 | 参加学院成立学生篮球队、排球队、足球队、“走下网络、走出宿舍、走近操场”课外体育锻炼活动、“迎新杯”“欢送杯”篮、排球赛、三人制篮球赛、趣味运动会、“阳光体育文化节”等学院特色体育活动；  参加各类学校组织的各级体育赛事（国际马拉松、全运会、省运会、校运会、袁敦礼杯、董守义杯、师生联谊赛……）；  现场观看各级体育赛事；  参加体育学院专项训练课。 | (1) 每学年参加学院组织的俱乐部和“一院一品”活动，每次计10分，次数多于（含）10次者，该部分成绩计100分；  (2) 参加学校组织的国际、国家级、省级、校级运动会及各种赛事，其中参加国际赛事每次计90分，参加国家级赛事每次计80分，参加省级赛事每次计60分，参加校级运动会每次计20分，参加其他经学院认定的各种赛事每次计10分；  (3) 每学年在比赛现场观看体育比赛每次计7分，多于（含）15次者，该部分成绩计100分；  (4) 参加体育学院训练课的体育特长学生该部分成绩计100分；  **成绩评定标准：**  以上成绩可累计，直到100分。 | **活动：**  学生通过系统（平台），参加、参与学院组织的俱乐部活动、“一院一品”活动，在比赛现场观看体育比赛，支持二维码签到、签退，参与活动并且及上传活动材料（图片或视频），支持活动期间定位功能、活动写实上传功能。  **参赛、获奖：**  学生通过系统（平台）上传各级各类体育赛事获奖证明：填写“项目名称”、“主办单位”、并选择“级别”（“校级”、“省级”、“国家级”、“国际”）、个人上传获奖证书（或参加证明）。  学生通过系统（平台）上传参加体育专项训练课证明。  **学生干部：**  选择发布包括参加、观看各类活动通知（时间、地点、内容、要求等信息）；审核参赛、获奖证书、证明（同意/不同意）后系统（平台）根据积分标准自动计算成绩。 | 学生会体育部负责人 | 团委学生会 |

**以上各成绩按当学年计算一次，有下列情形之一的，体育考核直接评定为不合格：**

①当学年有1门体育学分课不及格且经补考后仍不及格。

②未通过当年大学生体质健康测试。

③日常体育活动平均周时长不足60分钟。

注：校级以上赛事参加证明可由学生通过APP平台上传，经学院团委认定后由系统自动记录参加次数；参加、参与院级体育活动或赛事可由团学办公室管理人员在APP平台发布活动以学生在线打卡自动记录参与次数。团学办公室管理人员包含指导教师、团委辅导员及负责俱乐部的主要学生干部。

**八、美育评价实施执行计划**

**（一）美育考核评价工作小组**

**1. 美育考核评价工作小组负责人**：刘再聪

**2.人员组成：**本科教务秘书（马玉蕻），历史系、文博系和世界史系负责人（张连银、黄兆宏、马军霞、杨尚荣）、敦煌学研究所负责人和相关教师（秦丙坤、李顺庆、王新春、郝振宇）、2021级班主任、团学辅导员（王浩、付蓉、陆晓斌、张博翔）。

**3.人员分工：**

a.理论课程与实践课程成绩认定：本科教务秘书（马玉蕻）。

b.艺术实践类、竞赛类、观摩类活动认定：敦煌学研究所负责人和相关教师（秦丙坤、李顺庆、王新春、郝振宇）、2021级班主任、团学辅导员王浩、付蓉、陆晓斌、张博翔）。

c.教育实习（专业实习）阶段的美育实践活动认定：本科教务秘书（马玉蕻）、文博系和世界史系负责人（张连银、黄兆宏、马军霞、杨尚荣）、2021级班主任、团学辅导员（王浩、付蓉、陆晓斌、张博翔）。

**（二）目标**

1.从审美教育、情操教育、心灵教育、丰富想象力和培养创新意识的教育四个维度进一步强调美育的价值目标。

2.根据美学理论、教育理论，形成“教学实施、科研支撑、活动推进、环境熏陶”的美育工作机制。以美育人、以美化人、以美培元，提高学生的审美和人文素养。

3.引领学生树立正确的审美观念，陶冶高尚的道德情操，塑造美好心灵，培育完善人格，培养学生感受美、鉴赏美和创造美的能力。

**（三）主要内容**

1.美育包括美育理论教育和美育实践教育两部分。美育理论教育包括学校平台的美育通识课程教育和学院根据学科专业特点开设的专业选修美育课程教育；美育实践教育由美育实践活动组成，包括艺术实践类活动、竞赛类活动、观摩类活动和其他美育活动。

2.在美育体系建设中，历史文化学院根据国家社会经济发展需求，特别是对高素质创新创业专业人才的要求，发挥专业优势，坚持从审美教育、情操教育、心灵教育、丰富想象力和培养创新意识的教育四个维度进一步强调美育的价值目标；结合学院特色活动，形成“教学实施、活动推进、环境熏陶”的美育工作机制；大力加强美育理论教育建设和进一步落实落细美育实践教育，不断提高以美育人、以美化人、以美培元的培养理念。

3.历史文化学院将不断加强美育通识课程建设及教材建设，负责开设足量的美育通识课程，例如敦煌学概论、敦煌艺术鉴赏、敦煌文化与文学、敦煌艺术史、简牍学概论、西方古典文明史等课程，组织编写《简牍学教程》、《简牍文献介绍及选读》等教材，修订《敦煌学教程》。加强学生的人格教育、情感教育和艺术教育，让学生在社会、人生的舞台上全面发挥自己的潜能，将自己塑造成为各方面全面发展的、审美的人，所谓审美的人就是具备敏锐的审美能力、良好的审美趣味、健康的人生态度和炽热的理想追求的人。

4.美育考核评价学院特色内容

（1）学院积极开发足量的美育讲座、艺术实践和艺术竞赛等实践活动，涉及书法创作、美术作品鉴赏、摄影等艺术形式和文创产品开发，并对学生参加美育实践活动提出明确要求。

（2）将美育与学科、专业发展结合起来，打造“敦煌艺术”、“文物中的艺术”、“博物馆陈展设计艺术”等活动品牌，学院与敦煌研究院、吐鲁番研究院、甘肃省博物馆、甘肃简牍博物馆等国内知名文博单位联合主办以敦煌艺术、简牍书法、陇上文物、文创产品设计展示为主题的艺术进校园活动，为历史文化学院乃至全校师生提供美育平台、环境。

（3）引导和鼓励学生个人或团体发表艺术、设计作品，参加各类艺术设计、文创产品设计大赛。联合相关文博单位组织“陇上文物文创产品开发大赛”。

（4）引导学生观摩各类高水平的音乐会，以及歌剧、舞剧、戏剧、戏曲演出等；结合考古实习、暑期社会实践、丝绸之路文明考察等活动，参观校（内）外博物馆、美术馆、游览名胜古迹等，撰写图文并茂的观后感。以一系列美的观象、美的事物、美的情感引导学生通过艺术形象化方式立体感知，唤起情感需要，激发联想和想象，让学生通过对美的欣赏、进而达到对审美对象的理解以及人生的感悟与体验。

（5）定期邀请国内外知名专家学者、艺术家，及我校音乐、美术、舞蹈、传媒、文学、旅游学院专家到历史文化学院举办美育专题讲座。

（6）组织学生参加学校层面的“丁香花开”中国诗词文化节，“古韵新声”秦腔戏曲晚会，青柠校园戏剧节，“舞动芳华”校园舞蹈大赛，“青春交响”大学生艺术团合唱团，短视频创作大赛，美学形象管理个人IP打造培训班，人文茶艺素养培训班等实践活动。

（7）组织学生参加学院层面的“桐叶新秋”、毕业晚会、文艺交流晚会、历史文化节小剧场、“和谐兰天”宿舍文化节、师生经典诗词诵读短视频 “云接龙”飞花令、“三笔字”比赛等实践活动。

**（四）考核评价**

**1.成绩考核**

美育每学年考核评价一次,成绩由两部分组成：

美育成绩=美育理论课程成绩\*50%+美育实践课程成绩\*50%

**2.美育评价结果使用范围**

美育评价结果在奖学金评定、研究生推免、推优入党中等工作参考使用。

**3.美育考核评价项目及具体职能分工**

**（1）美育理论课程（50%）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **评价内容** | **主要环节** | **评价标准** | **APP纪录方式** | **负责人** | **负责部门** |
| 美育理论课程 | 美育理论课程成绩由美育课程成绩按公式计算得到，美育课程成绩由美育通识课程考试成绩换算得到。美育通识课程考试成绩从学校教务系统中提取。 | 美育课程成绩的换算办法如下：  **线上课程：**美育课程成绩=美育通识课程考试成绩\*90%；  **线下课程：**美育课程成绩=美育通识课程考试成绩；  **实操课程：**美育课程成绩=美育通识课程考试成绩\*110%。 | 学校教务系统中美育通识课程成绩。。 | 马玉蕻 | 教务办公室 |

**（2）美育实践课程（50%）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **评价内容** | **主要环节** | **评价标准** | **APP纪录方式** | **负责人** | **负责**  **部门** |
| 美育实践活动，包括艺术实践类活动，竞赛类活动，观摩类活动，其他美育活动，以及实习等 | **1.艺术实践类活动：**  （a）参加类活动。  （b）参加艺术训练并考核合格。  （c）在艺术活动中参与表演。  （d）学生个人或团体发表艺术作品。  **2.竞赛类活动：**  （a）参加由学校组织的艺术类竞赛。  （b）以个人名义参加艺术类竞赛。  （c）获得艺术类竞赛奖励。  **3.观摩类活动：**  （a）参加观摩类活动要提交图文并茂的观后感。  **4.教育实习（专业实习）阶段的美育实践活动。** | （1）参加类活动完成1次计10分；  （2）参加国际级、国家级、省级、校级、院级艺术训练并考核合格，完成1次分别计40、30、20、15、10分。  （3）在国际级、国家级、省级、校级、院级艺术活动中参与表演，完成1次分别计90、80、60、30、10分。  （4）学生个人或团体发表艺术作品，国际级、国家级、省级、校级、院级1次分别计90、80、60、30、10分。  （5）参加由学校组织的国际级、国家级、省级、校级、院级艺术类竞赛，完成1次分别计50、40、30、20、10分。  （6）以个人名义参加的国际级、国家级、省级、校级、院级艺术类竞赛，完成1次计10分。  （7）获得国际级、国家级、省级、校级、院级艺术类竞赛奖励1次分别计90、80、60、30、10分。  （8）每学年同一个观摩活动首次完成（包括完成观摩活动并提交图文并茂的观后感）计10分，之后每次完成所获得的分数在上一次的基础上下调20%。  （9）其他美育活动，参加1次计5分。  （10）实习成绩为“优秀”，计60分；  实习成绩为“良好”，计50分；  实习成绩为“合格”，计30分；  实习成绩为“不合格”，计0积分。 | **活动：**  填写活动主题、主办单位、活动级别、见证人姓名、见证人电话、上传图片（或现场照片）。见证人确认后APP根据活动“级别”自动计分。  **获奖：**  填写获奖名称、主办单位、获奖级别、获奖团队人数、见证人姓名、见证人电话、个人上传获奖证书。见证人确认后APP根据活动“级别”和“人数”自动计分。  **教育实习（专业实习）阶段的美育实践活动：**  填写实习单位、带队教师姓名、带队教师电话、实习指导老师姓名、实习指导老师电话、实习成绩（“优秀”，“良好”，“合格”，“不合格”）、班主任审核（属实/不属实）后APP根据“实习成绩”自动计分。 | 学生会文艺部负责人 | 团  委  学  生  会 |

注：关于美育实践课程成绩的几点说明

➀ 美育实践活动成绩满分为100分。美育实践活动成绩超过100分后，每增加10分，兑换为美育理论课程成绩1分。

② 可以用艺术实践类活动或观摩类活动分数20分兑换竞赛类活动分数10分。

➂ 由实习成绩换算成的美育实践活动成绩可以作为艺术实践类活动或者观摩类活动分数，但不能作为竞赛类活动分数。

**九、劳育评价实施执行计划**

**（一）劳育考核评价工作小组**

**1. 劳育考核评价工作小组负责人**：柴蓉

**2.人员组成：**团学辅导员（王浩、付蓉、陆晓斌、张博翔）、2021和2020级班主任、学院办公室主任（李雪）、党务办公室（温鹏辉）、本科教务办公室（马玉蕻）、研究生教务办公室（鲁宸伊、李小娟）、资料中心（陈秀实、郝振宇）、文博实验室（马军霞）。

**3.人员分工：**

a.宿舍检查与个体劳动评价：学生公寓驻楼辅导员、团学辅导员（王浩、付蓉、陆晓斌、张博翔）、班主任、学生会干部、班级生活委员

b.集体劳动组织发布与评价：团学辅导员（王浩、付蓉、陆晓斌、张博翔）

c.劳动理论报告组织发布与评价：团学辅导员（王浩、付蓉、陆晓斌、张博翔）

d.学院办公室、党务办公室、本科教务办公室、研究生教务办公室、资料中心劳动组织发布与评价：学院办公室主任（李雪）、党务办公室（温鹏辉）、本科教务办公室（马玉蕻）、研究生教务办公室（鲁宸伊、李小娟）、资料中心（陈秀实、郝振宇）、文博实验室（马军霞）

e.其他公益劳动组织发布与评价：团学辅导员（王浩、付蓉、陆晓斌、张博翔）、班主任

**（二）目标**

1.培养学生正确的劳动观念，树立热爱劳动、尊重劳动人民的正确思想。

2.培养学生正确的劳动态度。使学生认识到劳动是日常生活、发展生产、建设国家、推动社会进步的基本手段，是每一位公民的神圣权利和光荣义务。

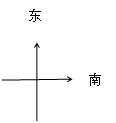
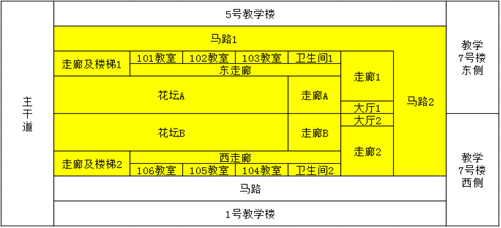
3.培养学生良好的劳动习惯。通过劳动实践，对学生进行遵守劳动纪律、爱护劳动工具和珍惜劳动成果的教育，并进一步培养学生团结协作、助人为乐的精神品质。

4.促进学生身心健康全面发展。通过劳动教育培养大学生自理、自立、自强的独立精神，培养学生吃苦耐劳、乐于助人、敬业乐群的良好品德，引导青年学生在劳动中践行“自我管理、自我服务、自我教育、自我监督”理念。

**（三）主要内容**

全面落实《西北师范大学“劳动实践课”实施指导意见》。结合学院学科专业教育特点，开展劳动教育。

1.集体劳动。学院承担学校公共区域卫生清洁，历史文化学院责任区域为教学7号楼1-3层公共区域及周边环境（暂定，如学校有调整，以最新调整为准）：



（集体劳动：7号教学楼1-3层区域平面分布图）

（示例：7号教学楼1层东具体指走廊及楼梯1,101教室、102教室、103教室，卫生间1、东走廊，走廊1，大厅1；

7号教学楼1层西具体指走廊及楼梯2,104教室、105教室、106教室，卫生间2、西走廊，走廊2，大厅2。）

此外承担学校集中安排的劳动，以北山绿化、展览布展、校园开放日环境布置、楼内卫生保洁、参与校园垃圾分类、校外公益劳动、公益宣传活动等。

2.个体劳动。宿舍内务整理清洁。学生以各自宿舍为基本单元，学生参加劳动的主要内容是整理打扫宿舍内务、卫生，按时完成宿舍内个人区域（桌面、床铺）和公共区域（地面、卫生间）卫生保洁工作。

3.公益劳动。学生参加学校各部门、学院各办公室、资料中心、文博实验室在劳动教育信息平台上公开发布的劳动实践。义务帮扶离退休老教师，以班级为单位，开展学院学生和离退休老教师结对帮扶活动，倡导尊老爱老良好风尚，力所能及帮助老教师打扫卫生、谈心聊天、生活帮扶等工作。

4.劳动理论主要考核劳动教育线上课程学习和参与劳模面对面与劳动大讲堂等报告的情况。

5.劳育考核评价学院特色内容

在劳育体系建设中，学院结合教学特色与需求，并结合离退休工作，在公益劳动中着力推动学生切实参与到学院各办公室、资料中心和文博实验室日常维护运行与帮扶离退休老教师中，同时在劳动中进一步强化专业知识技能，开拓思维视野，促进素质教育与全面发展。

学院依托丰富完善的图书资料和文物收藏、文博实验设备资源，组织学生以班级为单位，分别进入资料室和文博实验室，并在图书资料和文博实验室管理员的指导安排下分小组进行劳动。资料中心劳动包括：图书资料整理，图书资料搬运，图书资料上架，图书资料编目，部分图书资料电子信息化，资料中心保洁等内容。文博实验室劳动包括：实验室开放辅助管理（预约管理、仪器准备、秩序维持、整理归纳），实验室保洁（日常保洁、仪器整理归纳），实验室日常管理（仪器收放、仪器维护、简单仪器故障维修、资料整理归档），文物藏品保洁，文物藏品简单保护，文物产品整理，文物藏品编目等内容。全面覆盖资料中心和文博实验室日常维护运行的各个方面，帮助学生在劳动中掌握丰富的信息处理和实验室技能，同时也有益于其专业能力的提升。

**（四）考核评价**

**1.考核成绩**

本科生1-3年级每学年至少完成36学时的劳动教育，三学年完成108学时，认定2学分。劳动教育每学年评价一次，成绩由四部分组成：

劳育成绩=个体劳动成绩\*60%+集体劳动成绩\*20%+劳动理论成绩\*10%+公益劳动成绩\*10%

若任一模块学时不够或者考核不合格即认定为劳动教育考核为不合格。

**2.劳育评价结果使用范围**

劳育评价结果在奖学金评定、研究生推免、推优入党中等工作参考使用。

**3.劳动教育考核评价项目及具体职能分工**

**（1）个体劳动（60%）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **评价内容** | **主要环节** | **评价标准** | **APP纪录方式** | **负责人** | **负责**  **部门** |
| 学生个人和学生宿舍评分标准 | 个人宿舍内务整理和宿舍卫生**。** | 1.每位本科生1-3年级每学年至少完成36学时的劳动教育，三学年完成108学时，认定2学分。  2.每学年评价一次，最终劳育成绩由三学年的平均分确定，评价采用优秀（A，细分为A1、A2、A3三档）、良好（B）、合格（C）和不合格（D）四级评价。 | **学生端：**  需要系统设置学生本人在周一至周五每天早上8点前个人整理内务后写生照片一张，宿舍值周学生每天宿舍卫生保洁照片一张，系统只允许现场拍照上传照片，个人照片内容含床铺和书桌，宿舍照片内容含宿舍整体和地面卫生。禁止学生上传手机相册照片，学生每上传1次内务整理后照片，APP平台计1.2分。上传照片成绩每学期核算1次，当学年成绩为两学期平均成绩。学生有照片上传和查看权限。  **管理端：**（预置所有学生住宿数据）  （1）系统上传照片赋值  （2）党委学生工作部组织驻楼辅导员和学院团委老师每月对全校宿舍进行捡查，依据评分标准进行现场打分，在评价学生宿舍整体卫生的基础上对学生个人内务整理情况进行评价，个人内务成绩不能高于宿舍评价的成绩。并于月底公布一次个人成绩和宿舍成绩，个体内务整理成绩作为劳育评价个体劳动成绩使用，每学年结束，将上传照片成绩和检查8次的成绩取平均分（每学期4次）为该学年个体劳动成绩。宿舍成绩作为学生优秀宿舍评选使用，如有宿舍卫生在检查中成绩较低或者不合格，进行整改。党委学生工部、驻楼辅导员、学院团委有照片、学生宿舍抽取情况等查看权限及成绩录入权限。 | 学生会发展服务部负责人、宿舍长 | 团委学生会 |

**（2）集体劳动（20%）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **评价内容** | **主要环节** | **评价标准** | **APP纪录方式** | **负责人** | **负责**  **部门** |
| 出勤、劳动态度、任务完成度 | 学校后勤保障部和学院承担的学校公共区域卫生清洁、新校区北山绿化劳动。 | 每周一次，学生出勤并按要求完成劳动内容，劳动态度端正、效果良好，即为满分100分。学生若无故不参加集体劳动或者学时不够，直接认定为0分。集体劳动成绩由系统直接认定，由学校后勤保障部负责监督。 | **学生端：**  学生可在系统认领学校后勤保障部和学院在系统发布的划定的校园公共清洁区域、北山劳动基地等集体劳动任务。学生有任务认领和查看权限。  **管理端：**  学校后勤保障部和学院团委有在系统发布集体劳动任务、查看学生集体劳动完成情况及查看成绩的权限。 | 学生“四自”工作委员会负责人、班级  生活委员 | 团委学生会 |

**（3）劳动理论（10%）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **评价内容** | **主要环节** | **评价标准** | **APP纪录方式** | **负责人** | **负责**  **部门** |
| 出勤、劳动态度、任务完成度 | 劳动教育线上课程学习和参与劳模面对面与劳动大讲堂等线下报告 | 线上课程学习减半认定学时，鼓励学生积极参与线下学习。学生按照规定学时完成劳动教育学习，态度端正、效果良好，即为满分100分。若无故不按要求参加劳动教育学习或者学时不够，直接认定为0分。劳动理论成绩系统直接认定。 | **学生端：**  学生可在系统选党委学生工作部或学院负责组织的线下劳模面对面和劳动大讲堂报告；学生也可在系统选教务处提供的线上劳动理论课程。学生有劳动理论课程选择和查看权限。  **管理端：**  党委学生工作部、学院团委和教务处有在系统发布线下线上劳动理论课程、查看学生选课及完成情况、查看成绩的权限。 | 学生“四自”工作委员会负责人、班级  生活委员 | 团委学生会 |

**（4）公益劳动（10%）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **评价内容** | **主要环节** | **评价标准** | **APP纪录方式** | **负责人** | **负责**  **部门** |
| 出勤、劳动态度、任务完成度 | 学校劳动教育平台公开发布的劳动内容和各学院发布的劳动内容 | 按照学校和学院劳动教育平台发布的工作岗位职责完成相应工作，态度端正、效果良好，即为满分100分。若无故不按要求参加公益劳动或者学时不够，直接认定为0分。公益劳动成绩评定“谁发布、谁考核”。 | **学生端：**  学生可在系统认领学校和学院在劳动教育平台发布的公益劳动岗位。学生有岗位认领和查看权限。  **管理端：**  学校相关单位和学院团委有在系统发布公益劳动岗位、查看学生公益劳动完成情况及录入考核成绩的权限。 | 历史文化学院青年志愿者协会负责人 | 团委 |

**六、考核评价等级与结果使用**

（一）**考核评价时段**

“德体美劳”四育每学年考核评价一次，1-3年级每学年开学第1-2周核算上学年综合成绩，4年级毕业论文答辩后即核算本学年综合成绩。智育每学期考核评价一次，1-7学期每学期开学第1-2周核算上学期综合成绩，第8学期毕业论文答辩后即核算本学期综合成绩。

（二）**考核评价等级**

考核评价等级分为优秀（A，细分为A1、A2、A3三档）、良好（B）、合格（C）和不合格（D）四级。各育考核评价除“一票否决”被定为不合格（D）外，等级具体确定如下：

成绩≥95分为优秀（A1）；

95>成绩≥90分为优秀（A2）；

90>成绩≥80分为优秀（A3）；

80>成绩≥70分为良好（B）；

70>成绩≥60分为合格（C）；

成绩<60分为不合格（D）。

**（三）评价结果使用**

五育考核评价结果将使用于学生成长评价的过程性考核指标，作为学生评优选先推荐、奖助学金评定和研究生推免测评的重要参考。

西北师范大学历史文化学院

2021年9月5日

# 西北师范大学历史文化学院本科毕业论文（设计）管理办法（试行）

**第一章 总则**

第一条 本科毕业论文（设计）[以下简称毕业论文（设计）]是本科教学的重要环节，旨在培养本科生的创新意识和发现问题、分析问题、解决问题的能力，是本科生毕业与学士学位获得的重要依据。根据《西北师范大学一流本科教育建设行动计划》，特制定本办法。

第二条 毕业论文（设计）的基本要求

（一）培养学生综合运用所学基础理论、专业知识和基本方法（技能）进行科学研究和创作的能力。

（二）培养学生分析设计能力、实验研究能力、文献阅读能力、社会调查能力、资料查询与文献检索能力、应用现代化信息技术获取相关信息能力和文字表达能力等。

（三）培养学生理论联系实际和严肃认真、严谨求实的科学态度。

第三条 毕业论文（设计）工作包括选题、资料收集、文献阅读、开题、研究、实验、撰写、修改定稿、查重、答辩、成绩评定、材料归档等环节。

**第二章 组织管理**

第四条 学院组织实施本院学生毕业论文（设计）工作，职责是：

（一）成立由院长任组长，主管本科教学副院长任副组长，系主任、学院教学督导、本科教学秘书等为成员的毕业论文（设计）工作领导小组，全面负责本学院毕业论文（设计）工作的具体组织实施；组建答辩委员会，明确其工作职责。

（二）遵循学校毕业论文（设计）工作相关规定，制定本学院毕业论文（设计）工作实施细则。

（三）确定指导教师与被指导学生。选派师德高尚、专业知识扎实、工作认真负责的专业教师担任毕业论文（设计）指导老师。同时针对中学历史教学和历史教学法等方向的题目，聘请“中学历史教学名师工作坊”教师担任毕业论文指导教师。

（四）向聘请的中学历史教学名师征集基础教育领域的选题供师范类毕业生选择。

（五）定期检查指导毕业论文（设计）各环节的实施情况，对发现的问题及时予以纠正。

（六）审核、汇总、上报本院学生的毕业论文（设计）成绩，对优秀、不及格和有异议的论文成绩进行复审、组织二次答辩，推荐优秀毕业论文（设计）参加“校级优秀毕业论文（设计）”评选。

（七）对学生完成的毕业论文（设计）按学校制定的规范化要求进行形式审查；做好毕业论文（设计）的存档工作；总结工作经验，向学校提交工作总结和改进意见。

（八）接受学生申诉，并对学生的毕业论文（设计）成绩做最终审定。

**第三章 选题要求**

第五条 毕业论文（设计）的选题应符合社会主义核心价值观，切合历史学专业培养目标和教学要求。

第六条 毕业论文（设计）是学生完成专业学习的必要环节，可采取学术论文、案例分析、专题设计、调研报告等多种形式。选题力求立足于相关领域学术研究的前沿，对相关史料和已有研究成果有较为系统和全面的了解。能够明确选题的意义，力求在理论与方法上有所创新。学生拟定选题后，须经指导教师审定和同意，方可作为毕业论文（设计）选题。

第七条 选题要有一定的难度和水平，题目难易要适当、工作量要合理、过程要完整。使学生在规定的时间内工作饱满，经努力能完成任务。鼓励将毕业论文（设计）和学年论文相结合，贯通选题、贯通安排指导老师。

第八条 指导教师拟定毕业论文（设计）选题及要求，学院审定汇总后向学生公布选题指南，经学生与指导教师沟通后双向选择确定题目。也可在指导教师的指导下由学生自拟，指导教师审核确定。历史学（师范）应有一定比例是基础教育相关选题。

第九条 毕业论文（设计）一般为一人一题。若课题需要两人或几人合作完成，须由指导教师提出，学院审批。

第十条 经学院批准、备案的题目不得随意更改，如确需更改时，必须重新审定、报批及备案。

**第四章 指导教师及职责**

第十一条 为保证和提高毕业论文（设计）质量，应为本科生指定毕业论文（设计）指导教师。指导教师应加强毕业论文（设计）在选题、开题、撰写等各个环节的指导和检查，强化学术规范和学术道德教育，并指导学生进行论文（设计）答辩。

第十二条 指导教师是学生开展毕业论文（设计）工作的具体组织者和指导者，应当符合以下基本要求：

（一）具有讲师以上职称或中学高级职称的教师可独立进行毕业论文（设计）的指导工作。助教可和具有高级职称教师联合指导毕业论文（设计）。

（二）具有较强的责任心，熟悉学校毕业论文（设计）相关规定及写作规范，对学生既要耐心指导，严格要求，又要调动学生的积极性，鼓励他们独立思考，勇于创新。

第十三条 每位指导教师指导学生人数一般不超过 8人，指导教师职责有：

（一）指导学生选题和开题，帮助学生明晰课题研究的目的、意义和研究内容，注重培养学生严谨的学术态度、实事求是的学风和勇于创新精神。

（二）指导学生制定毕业论文（设计）工作计划和写作提纲（设计方案）。

（三）为学生列出 30篇（本）以上必读文献（书目），指导、检查学生阅读。学生读完必读文献后方可开题。

（四）指导学生进行课题研究、实验、撰写论文（设计）。每 2周至少对学生进行检查指导 1 次，并根据完成情况适当加大检查指导力度。

（五）审查论文初稿，指导修改定稿。对学生进行答辩资格预审，并指导学生参加毕业论文（设计）答辩。

（六）学生完成毕业论文（设计）后，指导教师要及时收集学生毕业论文（设计）全部资料和原始数据，根据学生的工作态度、工作能力、论文（设计）质量写出考核评语。

第十四条 指导教师在论文指导过程中，要对学生加强学术诚信教育，发现有抄袭或违反学术道德行为的现象要及时制止。

第十五条 教师指导毕业论文（设计）按每个选题 6学时计算教学工作量。

**第五章 写作要求**

第十六条 学生是毕业论文（设计）撰写的主体，须达到以下要求：

（一）所有本科毕业生都应参加毕业论文（设计）的撰写，并在毕业论文（设计）进行全过程中主动向指导教师汇报论文（设计）进展情况，在规定时间内保质保量地完成工作任务。

（二）学生须独立完成一篇质量较高的毕业论文（设计）。要树立严谨、求实的科学态度，不弄虚作假，不抄袭别人的成果。

（三）毕业论文（设计）应以史料为基础，观点明确，立论明晰，表达准确，文意通顺，逻辑严密，论证合理，结构清晰，力求达到一定学术水准；在理论和方法上，力求有所创新；鼓励使用多学科的理论和方法开展研究。

（四）写作须符合学术规范，章节划分、图表注释、参考书目的格式及排版等应符合本办法附件的规定。

（五）毕业论文（设计）字数原则上不少于 7000 字。

**第六章 评审和答辩**

第十七条 学生完成毕业论文（设计）后，须通过指导教师“审阅”、答辩小组“评阅”、“答辩”等三个评定环节。每个环节均要评价其完成工作情况，写出评语。

第十八条 设立毕业论文（设计）盲审制度，按毕业生人数 5％的比例抽取部分毕业论文（设计），送校内外有关专家盲审，盲审通过后方可参加答辩。

第十九条 学生完成毕业论文（设计）后，须在规定时间内向学院提交答辩材料，并提出答辩申请。学院审核通过后，方可参加答辩。

第二十条 学院答辩委员会根据专业设置及学生人数成立若干答辩小组，答辩小组成员不少于3人，可聘请校外专家参加。答辩小组组长经学院答辩委员会讨论确定，每个答辩小组设答辩秘书 1人，负责答辩记录。

第二十一条 答辩陈述的内容主要有：

（一）论文（设计）的任务、目的和意义。

（二）论文（设计）的基本内容及主要方法。

（三）论文（设计）的重点、难点和创新点等。

（四）成果、结论和对自己完成任务的评价。

第二十二条 提问的内容主要有：

（一）与论文（设计）题目密切相关的理论与实践问题。

（二）论文（设计）中需进一步说明的问题。

（三）论文（设计）中搜集、查阅资料及文献阅读等问题。

（四）其他需要学生回答的与论文（设计）相关问题。

第二十三条 答辩实行复议制。如答辩人对评分结果和等级有异议，两周内可向学院答辩委员会申请复议，由学院答辩委员会组织有关专家进行复议，答辩结果以复议结论为准。

第二十四条 学生出现以下情况者，不予参加答辩：

（一）未在规定时间内完成毕业论文（设计）、提交答辩材料。

（二）指导教师初评成绩不合格。

（三）在规定时间内，毕业论文（设计）学术不端检测结果中“文字复制比”高于 30%。

（四）盲审结果为“不合格”。

**第七章 成绩评定**

第二十五条 毕业论文（设计）的成绩评定在答辩结束后进行。由答辩小组提出评分意见，提交学院答辩委员会审定。通过以下评定程序：

（一）答辩前，指导教师对所指导的毕业论文（设计）写出评语并预评成绩。

（二）答辩后，答辩小组应举行专门会议按专业等级评分标准及毕业论文（设计）水平质量和答辩情况，在参考指导教师预评成绩的基础上，评定每个学生的成绩。

（三）学院答辩委员会必须对所有论文进行终审，确定终评成绩，并从严掌握优秀标准，对确实不够学位水准的论文不予通过。对答辩小组评定出的优秀和不及格的毕业论文（设计），必要时可由学院答辩委员会组织进行二次答辩。

第二十六条 毕业论文（设计）成绩评定包含：指导教师预评成绩、答辩小组评定成绩、答辩委员会终评成绩。均采用五级制，即优、良、中、及格、不及格。

第二十七条 毕业论文（设计）答辩不被受理者或缺席答辩者，毕业论文（设计）成绩一律以“不及格”计。

第二十八条 答辩委员对毕业论文的评分必须客观、公正、准确。优秀论文（设计）的比例一般不超过 40％。

**第八章 优秀毕业论文（设计）评选**

第二十九条 毕业论文（设计）成绩评定工作结束后，学院答辩委员会通过评议，向学校推荐一定数量（不超过当年毕业学生人数 3％）的毕业论文（设计）参评校级优秀毕业论文（设计）。

**第九章 质量监控**

第三十条 全部毕业论文（设计）都要进行学术不端行为检测。复制比高于20%且不高于 30%的毕业论文（设计），学生修改后方可参与答辩；复制比为 30%—50%（含）的毕业论文（设计），要严格整改、修订，延期答辩；复制比超过 50%的，重新选题，延期毕业。

第三十一条 对于毕业论文（设计）数据和资料造假、请人或雇人代写毕业论文（设计）的学生，一经查实，给予相应纪律处分。

**第十章 总结及归档**

第三十二条 毕业论文（设计）工作结束后，学院应对当年的毕业论文（设计）工作进行认真总结，形成总结材料，连同毕业论文（设计）、成绩汇总表及答辩委员会成员、各答辩小组成员名单在学院一并存档。

第三十三条 毕业论文（设计）的全部资料在答辩结束后需负责整理保存 4年。

**第十一章 附 则**

第三十四条 毕业论文（设计）的知识产权归学校所有，若需发表，需征得指导教师同意，且应以西北师范大学为第一署名单位。

第三十五条 学生因赴国（境外）交流学习，无法回国开展毕业论文（设计）相关工作者，按照《西北师范大学本科生赴国（境）外学习管理办法（试行）》相关要求执行。

第三十六条 本办法由西北师范大学历史文化学院负责解释。

附件：

**西北师范大学历史文化学院本科生毕业论文（设计）的格式要求**

一、论文构成

毕业论文（设计）格式应规范，必须由封面、目录、正文（包括中外文题名、中外文摘要、中外文关键词、正文、参考文献）三部分构成。论文装订顺序为外封面、开题报告、中期指导记录（系统下载并打印）、内封面、目录、中文题名、摘要、关键词、外文题名、摘要、关键词、正文、参考文献、考核意见表。如有附录部分，装订在参考文献后面。

二、纸张及印刷装订规格

毕业论文（设计）一律用 A4 纸张打印，左侧装订。

三、编辑设置

1.页面设置：

①“纸型”──主要选用“A4”，“纵向”，个别页面可以采用“A4”，“横向”。

②“文档网格”──一律使用“无网格”。

③“页边距”──上：2.5cm，下：2.0cm，左：3.0cm，右：2.5cm。装订线位置居左。

2.段落：

①论文题目居中，每段落首行缩进 2 字符。

②“行距”一律为“固定值 28 磅”。

3.外文字体：一律为 Times New Roman

四、封面要求

上交的每份论文都一律采用学校统一设计的外封面（装订线一律在左面）。另附自制内封面一份（A4 纸张电脑打印），内容为中外文论文题目、作者的姓名、学号、班级、指导老师的姓名与职称、论文完成时间。

五、开题报告要求

开题报告内容包括：选题的背景与意义（对与选题有关的国内外研究现状、进展情况、存在的问题等进行调研，在此基础上提出选题的研究意义），课题研究的主要内容、方法、技术路线，课题研究拟解决的主要问题及创新之处，课题研究的总体安排与进度，参考文献等方面。开题报告表格至教务处网站下载。

六、论文摘要

（一）字数：中、外文摘要一般各为300—500 字。

（二）摘要内容：要求概括地表述论文的主要结论。

（三）字体：中外文均是五号，中文使用宋体。

七、正文要求

（一）字数： 7000 字以上。

（二）字体：正文一般用宋体小四号字打印。中文题名用黑体小三打印，外文题名用小三打印。文章中的各段标题用宋体加粗、小四号字打印，并且前后要一致。全文的文字格式要统一。独立成行的标题后面不再加标点符号。

（三）序号：全文的序号编排要规范。论文的正文层次不宜过多，一般不超过 5 层次。

中文各层次系统为：

第一层：一、二、三、……；

第二层：（一）（二）（三）……；

第三层：1.2.3.……；

第四层：（1）（2）（3）……；

第五层：①②③……。

第一、二层次标题应单独成行，第三、四、五层次标题可与文章其他内容同列一行。

（四）页码：每页要插入阿拉伯数字页码，置于右下角。

（五）图表：表名放置在表格正上方，中外文对照；图名放置在图件的正下方，中外文对照。表格一览表采用“三线表”形式，插图需在文中相应处直接给出。图的大小为：半栏图<60mm，100mm<通栏图<130mm。

（六）文中计量、计价单位统一采用国际标准单位，公式应独立成行居中斜体排版。

（七）注释：注释指作者对文中某一部分内容的说明。如：对某些名词术语的解释、引文（尤其是直接引用）出处的说明等。中外文均是小五号，中文使用宋体。注释使用脚注，每页连续编号。在正文中需加注之处的右上角用注码（①②③……，一般放在标点符号前）标出。

注释具体格式如下：

1.著作类：［撰写者时代或国别］作者，译者或整理者（译著或古籍整理类）：《著作名》卷数，出版社，年份，第×页。习见古籍如二十四史、《资治通鉴》等，征引时不出撰写者时代和作者。

2.期刊论文类：［国别］作者，译者（译文类）：《论文名》，《期刊名》年期。

3.集刊论文类：［国别］作者，译者（译文类）：《论文名》，编者《集刊名》，出版社，出版年，第×页。集刊“第×辑（卷、期）”中的“×”统一为阿拉伯数字，“第×辑（卷、期）”不加括号。

4.学位论文类：××大学，博（硕）士学位论文，××××年。

5.报纸论文类：［国别］作者，译者（译文类）：《论文名》，《报纸名》，出版日期版次。

6.网络论文类：先标注出网络名、发表时间，再标注出网址。如：陈伟：《岳麓书院秦简“质日”初步研究》，“简帛”网2012年11月17日，<http://www.bsm.org.cn/show_article.php?id=1755>。再次引用时，不需再标出网址，如：陈伟：《岳麓书院秦简“质日”初步研究》，“简帛”网2012年11月17日。

7.凡征引文献以“参见”“详见”“并见”等引导，作者直接与论著名连接，不加“：”。如：参见陈梦家《汉简缀述》，中华书局，1980年，第20页。

8.同一文献再次引用时，请完整标注信息。一律不采用“前揭”“前引”“同前注”“同上注”等。

（八）数字的具体用法

1.一般性叙述均使用阿拉伯数字。

2.古籍文献中的卷数，如“《汉书》卷九七上”“《资治通鉴》卷一○○”，使用汉字。

3.中国朝代的年号及干支纪年使用汉字，其后加括号标出公元年代。如：秦始皇二十六年（前221）；建武二十五年（49）秋。

八、参考文献

参考文献指论文写作过程中所参阅的各种资料，应附在论文末尾加以说明。参考文献有多种意义：作为阐发作者见地的佐证或背景资料；提供有力的理论依据或经典论述；表示对他人理论或成果的继承、借鉴或商榷等，反映作者对情报吸收、利用的程度。

论文主体撰写过程要求必须有 10 篇以上参考文献。要求罗列出所有引用的中外文文献资料目录。参考文献具体格式参照注释格式。

九、附录的要求

毕业论文（设计）形成过程中所涉及的实验设计、调查材料及其相应的数据、图表等应整理后用附件形式附在参考文献之后。

2019年6月20日

# 西北师范大学历史文化学院

# 本科教学“零调课”管理规定（试行）

为进一步贯彻落实全国教育大会上新时代全国高等学校本科教育工作会议精神，依据教育部 《关于加快建设高水平本科教育全面提高人才培养能力的意见》《西北师范大学本科教学“零调课”管理规定（试行）》，围绕全面落实立德树人根本任务，狠抓本科教学质量，引导教师敬畏教学、潜心教学，特制定本规定。

1. 明确本科教学在人才培养中的重大意义。高度重视课堂教学，坚持以学生为中心，鼓励教学创新，确保课堂教学时间、地点和教学内容不变，遵循“课比天大”的价值导向，绝不允许任何人以任何理由或借口调课。
2. 建立课程教学小组保障“零调课”的实现。建设根据教师承担课程情况，由各教研室成立以具体课程为单位的课程教学小组。专业课以课程教学小组内教师为对象、各级精品课程以课程团队成员为对象，安排教学任务。课程教学小组内教师因故不能按时授课者，可由组内其他教师临时担任该门课程的教学工作。课程教学小组内成员临时代替授课不属于调课范畴。

3.教师请假临时由他人代替授课需提前3天办理相关手续。每学期每门课由课程教学小组内其他教师临时代替授课总次数不能超过2次。

4.教师因病、事，确不能正常上课，且无法安排课程教学小组成员代为上课者，可以在不改变学生上课时间和课程内容前提下，采取线上课程的方式授课。教师进行线上授课，需提前3天办理相关手续。每学期每门课由线上课程授课总次数不能超过2次。

5.不履行请假手续随意由他人代替授课、线上授课、无故缺课，或由学生代替教师授课等违反学校相关教学规定者，按《西北师范大学教学事故认定及处理办法》报送教学质量监控处处理。

6.教师因病或其它特殊情况较长时间内不能按时授课，由学院出具该门课程临时教学安排意见，报教务处和教学质量监控处审批。

7.本规定自发布之日起施行，由历史文化学院负责解释。

历史文化学院

2020年9月8日

# 西北师范大学历史文化学院本科生导师制实施和管理办法（试行）

为有效贯彻全国教育大会和新时代全国高等学校本科教育工作会议精神，全面落实《国家中长期教育改革和发展规划纲要（2010-2020年）》、《教育部关于大力推进教师教育课程改革的意见》（教师〔2011〕6号）和《教育部关于实施卓越教师培养计划的意见》（教师〔2014〕5号）《教育部关于加快建设高水平本科教育 全面提高人才培养能力的意见》等文件精神，积极构建“三位一体”卓越教师协同育人机制，大力推进校地合作，加强实践教学，并使教育科学学院应用型人才培养方案得以切实落实，努力营造良好的实践育人环境，形成全员育人、全程育人、全方位育人氛围，努力提高应用型人才培养质量，制定本办法。

**第一章 意义**

为全面贯彻“以生为本”教育方针，充分发挥教师教书育人的作用，精准育人，形成全员育人的氛围和环境，以切实提高本科生的教育教学质量，同时本着关爱学生、服务学生、促进学生发展的理念，体现因材施教的原则，加强个性化培养和个性化指导，促进学生知识、能力、素质、人格全面协调发展，学院面向全体本科生实行导师制。首先施行学业指导教师制度，试行包括聘请中学名师担任从师职业技能指导教师在内的双导师制，条件成熟时全面推行双导师制。

实施本科生导师制是提高人才培养质量的重要举措，是在全面的规格型培养体制之外建立的辅助性培养机制，目的是要在本科生培养的过程，使学生个人与教师个人建立比较人性化的师生关系，为学生的学习和健康成长提供导向性和指导性的帮助，以切实关注学生学习和成长的个体性、差异性及动态性。学院希望通过这种措施强化教师的主导性和责任心，以切实提升培养质量，为学生的全面发展和健康成长创造更好的条件。

**第二章 学业指导教师的任职条件和职责**

**第一条 学业指导教师的任职条件**

（一）具有良好的思想政治素质、职业道德素质、科学文化素质和身体心理素质。

（二）恪守教师的职业道德，爱生敬业，爱岗负责。

（三）具有半年以上工作经历的专任教师。

（四）熟悉相关专业的培养目标和教学计划、教学环节，熟悉学校有关教学管理、学生管理的规章制度。

（五）具有较强的教研能力和较丰富的教研经验，教研成果突出。

**第二条 学业指导教师的职责**

（一）坚持“以生为本”和“因材施教”的教育理念，按照学校的有关规定和专业培养方案要求，为学生提供指导性、导向性和咨询性意见，帮助学生规划学校生活甚至进行职业规划。

（二）关注学生的思想动态与心理健康状态，指导学生培养良好的生活习惯、行为习惯，促进学生身心阳光健康发展。

（三）帮助学生端正学习态度、确定专业思想。针对学生学习的阶段性，在选课、学习方法、科研、考研、职业技能的形成、职业规划等方面给予具体指导。引导、指导学生加强职业技能的训练、锻炼，为就业打下基础。

（四）引导、指导学生参加科研训练、学科竞赛、技能培训等，培养学生的创新意识、实践能力和综合素质。解答学生在学业、职业方面的问题。

（五）督导学生完成专业指定书目的阅读、读书笔记撰写等任务。

（六）配合学院、班主任对所指导的学生进行品行及学业等评价。

（七）认真完成指导工作，并对工作情况作如实的记录。

（八）学业指导教师确定后，原则上指导学生直至毕业。与教学、论文相关的安排优先安排导师，以便导师整体规划学生的学业、职业培养计划。

**第三章 学生义务**

**第三条 学生义务**

（一）学生有义务尊重导师，主动与教师取得联系，认真听取学业指导教师的意见。主动参与学业指导教师组织的有关活动，完成导师布置的各项任务。

（二）学生有义务在每学期初结合自己的实际、结合学业指导教师的意见，制定学期学业计划，并在学期中随时将进展情况向指导教师汇报，争取导师的进一步指导，学期末认真总结自己的学习生活，与导师充分交流，调整优化学习计划。

（三）学生至少一个月与学业指导教师联系一次。

（四）认真参与学业指导教师确定的各项活动，积极参与导师课题及其他科研活动，争取获得锻炼的机会。

（五）学生应在专业技能实践中多学、多问、多思，努力培养和提高自身的专业技能和专业素养。

**第四章 学业指导教师的选任**

**第四条 学业指导教师的选任**

（一）学业指导教师的选任实行双向选择制度。由学院组织开展，一般应在第二学期完成。选任采取严格的双向选择方式，学生有充分的自主权。由学院面向全体大一学生公布学业指导教师名单，学生自由报名，教师根据报名情况选择学生。

（二）学业指导教师在同一年级指导的学生人数原则上不允许超过该年度学生与学业指导教师比例的平均数。

（三）学业指导教师确定后，原则上不允许调换，确实因为客观原因需要调换或者调整的，可中途变更，并经系主任同意。

**第五章 学业指导教师考核**

**第五条 学业指导教师工作量**

学业指导教师工作量根据《西北师范大学历史文化学院岗位津贴分配实施细则》所附《教学工作量计算办法（试行）》的规定，计算教师基本教学工作量。

**第六条 学业指导教师的考核**

学院组织对学业指导教师的工作进行与学校考核进程一致的考核，报请院教学指导委员会审核，认定。

**第六章 其他**

**第七条** 本办法由历史文化学院教学指导委员会负责实施和解释，并根据情况调整有关条目。

**第八条** 本办法自公布之日起实行。

历史文化学院

2019年9月8日

# 西北师范大学历史文化学院教学督导组工作细则

（2019年3月15日）

根据《西北师范大学教学督导委员会工作条例》和《西北师范大学教学督导工作实施细则》，制定本院的工作细则。

一 、教学督导工作的性质和任务

教学督导是对我院的教学工作，尤其是本科教学工作进行全面监督、检查和指导，确保学校及学院有关教学政策、规定、措施的贯彻执行和教学质量目标的实现，总结推广教学工作的经验，推动学校教学改革的深入发展。

二、教学督导的职责

1、学习国家有关教育理论及政策法规，不断提高教学督导水平,制定教学督导工作的方针、政策、规章制度、计划和指导方案；

2、对学院专业建设、课程建设、教材建设、教学管理等提出咨询意见，参加学院和被督导教学单位有关教学方面的会议；

3、深入教学第一线，对被督导教学单位进行现场调查研究，为学院在教学管理及教学改革方面的决策提供参考意见，当好顾问；

4、参加学院本科教学质量评估和教学检查工作；

5、参与学院评优晋职和评奖等工作，对有关教师的教学工作实事求是地提出评价意见；

6、总结推广教学督导工作经验，开展教学督导工作研究；

7、定期召开督导组会议，一学期一到两次；

8、任何教学单位和教师不得拒绝、干扰教学督导组的正常工作。

三、教学督导组具体工作要求

**（一）会议学习制度**

1、每学期开始，督导组组长或副组长向全体督导组成员作一次工作总结，主要介绍学院工作计划，提出督导工作建议。

2、学习国家、学校及学院有关文件材料，或听取有关教学方面的报告，结合实际讨论，提高委员督导水平。

3、期末召开全体督导组工作总结会议。

**（二）坚持听课制度**

1、平时听课。有目的、随机地由小组或个人进行。

2、每学期听课次数原则上不少于5次。督导组听完课后，应向学院有关部门和院长及被督导的教学单位和教师报告督导结果，提出意见和建议，必要时可向全院公布。

3、学生意见较多的教师或有争议的教学实体、个人，可以组织跟踪听课，了解实情，探讨改进途径。

4、强化对课堂教学新准入教师的跟踪听课制度，每学期听课堂教学新准入教师次数3-3次。

**（三）完善评估办法，实行教学考核一票否决制**

参与学校评奖评优、晋职工作，对有关教师提出公平、公正的教学水平和教学质量的评价，并实行教学考核一票否决制。

**（四） 加强教学研究工作**

1、参观、考察校内外先进教学手段、现代教育技术应用和教学经验。

2、对教学中存在的重大的共同性问题，开展调查研究。

3、推广教学新成果。不断发现学院教师在教学方法、方式和教学手段等方面的新成就，通过各种媒体、不同渠道，如报告会、座谈会进行推广介绍。

4、教学评估咨询。进行学科、专业、课程、教学评估，对我院学科建设、专业设置、教学计划等提出咨询意见。

**（五）建立教学督导的举报、投诉制度**

接受全院师生就教学质量、教学管理和教学评估向校督导委员会的举报、申诉和投诉，并与有关院系共同进行调查，协调解决。

学院督导组学院党政直接领导下，积极主动开展教学督导工作，并与学校教学督导委员会的工作相互配合。

在督导工作中，要相信、尊重和依靠广大教学工作人员，积极开展教学改革工作的督导、检查。

**（六）夯实教学督导在新入职教师培养方面的责任**

教学督导应参与到青年教师培养工作中。应对青年教师指导教师对青年教师的培养计划、方案予以审核，对青年教师指导教师指导青年教师的过程予以监督，对青年教师指导教师指导青年教师的成效予以考核。并积极总结经验，向学院反馈，改善学院的青年教师培养工作。

教学督导应参加青年教师的试讲环节，对青年教师在试讲中存在的问题予以批评指正。

教学督导是新入职教师课堂准入考核的主题，在新入职教师一年后的课堂准入考核中具有打分、投票权。

**（七）发挥教学督导在试卷考评和教材、课程、专业建设等方面的作用**

教学督导负责学院的试卷考评工作。

教学督导参与学院教材建设、课程建设、专业建设工作，负责评定和考核学院的教材建设、课程建设、专业建设项目。

**（八）指导学院教师和学生的各种教学比赛**

教学督导作为评委，指导学院教学创新大赛、青年教师教学大赛。

教学督导作为评委，指导学院师范生从师职业技能测试和师范生教学能力竞赛、 毕业生教学能力竞赛。

**（九） 坚持正常教学巡视制度**

1、坚持开学上课、期末考试巡视工作，以保证良好的教学秩序和端正考纪考风。

2、参与学院组织开展的最美笔记评比、各种创新比赛活动，通过听课、巡视和听取意见，上下沟通，保证工作顺利进行。

3.通过组织学生座谈和调阅学生作业、检查学年论文、毕业论文等途径，掌握教学工作的第一手材料，为学院教学管理、教学质量的提高及教学改革方面的决策提供参考意见，当好顾问。

（十）指导师范生实习、见习

检查学院各类教育实习、支教和见习学生的生活、工作情况。

对我院参加教育实习学生的课堂教学和班主任工作进行指导。

对学生的专业实习予以指导。

在学生实践教学过程中，与实习、支教、见习学校校方领导进行沟通，了解校方需要、我院学生表现，帮助提升学生教育教学能力。

**四、教学督导的选拔和工作报酬**

1、教学督导由教学经验丰富的具有副教授以上职称的教师担任，由自我推荐和学院选拔相结合的方式产生。

2、原则上主管学院本科教学和研究生教学的副院长、历史系主任应该进入教学督导委员会。

3. 在学院岗位津贴分配中，担任学院学位分委员会委员、学术委员会委员、教学督导者，一年计6个工作量，不累计。

**附：历史文化学院第二届教学督导组成员名单：**

组 长： 李迎春

组 员： 刘再聪、张继刚、尚季芳、张玉霞

**补充：**

2020年新冠疫情开始后，线上教学成为线下教学的重要辅助手段，为保障线上教学教量，加强教学督导工作，补充教学督导力量，学院成立线上教学督导小组。人员组成如下：

组 长：李迎春

组 员：张连银、秦丙坤、李家莉、郑峰

# 西北师范大学历史文化学院师德建设实施细则（试行）

为全面贯彻落实中共中央、国务院《关于全面深化新时代教师队伍建设改革的意见》，教育部《关于建立健全高校师德建设长效机制的意见》《高等学校教师职业道德规范》《新时代高校教师职业行为十项准则》，和《中共西北师范大学委员会关于进一步加强和改进师德师风建设的实施意见》等文件的精神，落实立德树人根本任务，大力加强和改进我院师德师风建设，着力培养师德高尚的高素质专业化教师队伍，深入推进学院学科建设和教学工作内涵式发展，现就进一步加强和改进我院师德师风建设提出如下实施意见。

**第一章 总 则**

第一条 为深入贯彻落实习近平总书记系列讲话精神，培养造就“四有”、“三者”好老师，根据教育部及省教育厅、学校有关文件，结合学院实际，制定本办法。

第二条 师德师风建设的目标。积极引导我院教师做“四有”“三者”好老师，鼓励我院教师为教育服务，为学生服务，为学校发展服务，不断增强对学院的归属感和认同感，按照“有主动学习的态度、有敢于担当的精神、有再次创业的意识、有遵守规矩的习惯、有开放办学的胸怀”的要求，努力培养造就一支师德高尚、业务精湛、结构合理、充满活力的高素质专业化教师队伍。

第三条 师德师风建设的基本原则。（1）坚持价值引领，以社会主义核心价值观为教师崇德修身的基本遵循；（2）坚持师德为上，以立德树人为出发点，培育教师高尚道德情操；（3）坚持以人为本，关注教师发展诉求和价值愿望，落实教师主体地位，激发教师的责任感使命感；（4）坚持改革创新，增强师德师风建设的实际效果。

第四条 加强师德师风建设的工作要求。充分尊重高校教师主体地位，注重宣传教育、示范引领、实践养成相统一，政策保障、制度规范、法律约束相衔接，建立教育、宣传、考核、监督与奖惩相结合的高校师德师风建设工作机制，引导广大教师自尊自律自强，做学生敬仰爱戴的品行之师、学问之师，做社会主义道德的示范者、诚信风尚的引领者、公平正义的维护者。

**第二章 基本原则、目标和要求**

第五条 基本原则

（一）坚持价值引领原则。以社会主义核心价值观为教师崇德修身的基本规则，促进我校教师带头培育和践行社会主义核心价值观。

（二）坚持师德为上原则。以立德树人为出发点和立足点，找准与教师思想的共鸣点，增强师德建设的针对性和贴近性，培育教师高尚道德情操。

（三）坚持以人为本原则。关注教师发展诉求和价值愿望，落实教师主体地位，激发教师的责任感和使命感。

（四）坚持改进创新原则。不断探索新时期师德建设的规律和特点，运用教师喜闻乐见的形式，增强师德建设的有效性。

第六条 建设目标

在全院教师中牢固树立建设有中国特色的社会主义的共同理想和正确的世界观、人生观、价值观，牢固树立坚持党的基本路线不动摇，忠诚人民教育事业不动摇的坚定信念。实现以信念坚定、品行端正、学识渊博、爱岗敬业、诲人不倦为主要内容的教师素质的显著提高，做学生敬仰爱戴的品行之师、学问之师，做社会主义道德的示范者、诚信风尚的引领者、公平正义的维护者，在全校教师队伍中形成政治上积极进取、业务上严谨治学、品行上为人师表、事业上有所建树的良好风气。

第七条 具体要求

（一）忠诚教育事业，履行教师职责。忠诚于党和人民的教育事业，爱岗敬业，为人师表，严谨治学，热爱学生，坚持正确的教育观、人才观和质量观，努力将党和国家的教育方针内化为自身的道德行为并对学生施以教育。

（二）坚持正确导向，树立正确的世界观、人生观和价值观。在教学和科研工作中，坚定中国特色社会主义的理想信念；认真贯彻党的基本路线，自觉抵制和反对不利于人才培养和科学发展的错误倾向。

（三）热爱本职工作，努力钻研业务。要集中精力、兢兢业业搞好教学和科学研究，努力承担和认真完成教学工作任务，积极投入教学改革和科研攻关，注意总结经验和把握规律，勇于探索、大胆创新，及时更新教学内容和优化研究手段，努力提高教学和科研工作质量。

（四）遵守教育法规，倡导优良教风。在教学、科研及学术交流中，要严谨求实、精益求精，力戒浮躁和急功近利，杜绝剽窃等弄虚作假行为。在授课、阅批作业、复习考试、阅卷答辩等教学环节中，不可马虎敷衍、降低标准，更不允许出现送分、舞弊等行为。

（五）关心爱护学生，自觉教书育人。对学生要言传身教、以身立教，用先进的思想和高尚的道德情操陶冶和教育学生。要把关心爱护和严格要求统一起来，注意通过多种手段，从思想、品德、学业等方面帮助学生提高全面素质。要尊重学生人格，关心学生生活，注意学生的心理变化，引导学生健康成长，努力成为学生的良师益友。

**第三章 措施和途径**

第八条 以规章制度为保障，认真执行师德师风相关文件。确保教师参与治校治学，在干部选拔任用、专业技术职务评聘、学术评价和各种评优选拔活动中，充分保障教师的知情权、参与权、表达权和监督权。创造公平正义、风清气正的环境条件。

第九条 创新师德教育，引导教师树立崇高理想。举行新教师入职宣誓仪式，将师德教育纳入教师岗前培训的必修课程，作为新入职教师取得教师资格证的必要条件。实施青年教师导师制，使其在接受业务指导的过程中得到良好的师德熏陶。建立师德建设专家库，将教书育人楷模、师德先进个人、一线优秀教师等请进课堂，用他们的感人事迹诠释师德内涵。鼓励教师积极调查研究，结合教学科研、社会服务等活动开展师德教育。

第十条 加强师德宣传，形成重德养德良好风尚。将师德建设宣传作为宣传工作的重要组成部分。系统宣讲《教育法》、《高等教育法》、《教师法》和《国家中长期教育改革和发展规划纲要(2010-2020年)》等法规文件中有关师德的要求，宣传普及《高校教师职业道德规范》。积极倡导“学为人师，行为示范，敬业爱生，明理诚信”的教师基本道德规范。努力营造崇尚师德、争创师德典型的良好舆论环境和社会氛围。

**第四章 师德师风考核**

第十一条 健全师德师风考核，促进教师提高自身修养。师德师风考核工作的原则是引领和鞭策并用，举高线、守底线，奖优罚劣，通过奖优罚劣、全员全程考核等方式促进全校良好师德师风的形成。

第十二条 师德师风考核

1.考核对象为全院任课教师。

2.考核内容包括爱国守法、敬业爱生、教书育人、严谨治学、服务社会、为人师表等六个方面。

3.考核方法如下：

由学院组织，交由学生填写《调查表》。由学院领导向参加考核的教职工反馈综合评定结果和等次。确定考核不合格者要向教师说明理由，听取教师本人意见。

结果公示。由学院统一组织，面向本单位师生公示5个工作日。可在学院公开栏、学院网站公示。

4.凡有下列情况之一者，考核等次为不合格：

（1）有违背党的路线方针政策、损害国家形象和人民利益、影响社会稳定和校园和谐、损害学生合法权益和学校合法权益、宣扬邪教和宣传封建迷信和其它不利于学生健康成长言行的；

（2）有从事影响教育教学工作的兼职兼薪行为、以陈旧的教学内容和落后的教学方法敷衍学生、拒绝学生合理要求的；

（3）有压制打击不同学术流派和学术观点的专制行为；有学术失范和学术不端行为；有弄虚作假、抄袭剽窃，篡改侵吞他人学术成果，违规使用科研经费，重复发表自己的科研成果的；

（4）有滥用学术资源和学术影响谋取个人私利的；有在招生、考试、学生推优、保研等工作中徇私舞弊的；

（5）有索要或收受学生及其家人的礼品、礼金、有价证券、支付凭证等财物或通过向学生推销书刊等商品获取利益的；

（6）有对学生实施性骚扰或与学生发生不正当关系的；

（7）其它违反教师职业道德行为规范（如在校园内殴打教师、学生的行为等），造成不良影响和后果的。

5.教师本人对学院评定结果有异议，或公示后有情况反映的，由学院负责组织对有关情况进一步核实，依据相关规定，做出综合评定。教师本人不申诉或逾期的按照学院（部）综合评定结果确定。

**第五章 激励与惩处**

第十三条 注重师德激励，引导教师提升精神境界。将师德表现作为评奖评优的首要条件。开展师德标兵评选，对师德突出的教师给予奖励。在同等条件下，师德表现突出的，在教师职务（职称）晋升和岗位聘用，研究生导师遴选，骨干教师、学科带头人和学科领军人物选培，各类高层次人才等评选中优先考虑。

第十四条 师德师风考核作为教师评先评优的首要条件。考核结果是年度考核、绩效考核和聘期考核内容的重要内容，考核结果作为教师资格认定、职务评审、岗位聘任、绩效工资发放的重要依据。师德师风考核合格，年度考核才能评为优秀。

**第六章 组织领导**

第十五条 学院成立师德建设工作领导小组，由书记任组长，院长和副书记、副院长任副组长，成员由教学办、学工办老师组成。负责本院师德建设工作的总体部署和相关政策的制定、落实、检查、督促工作。

第十六条 建立和完善党委统一领导、党政齐抓共管、院系具体落实、教师自我约束的领导体制和工作机制，形成师德建设合力。

第十七条 领导要在师德建设中起到表率作用，要带头学习教师职业道德规范，带头实践师德规范；要积极推动师德建设，重视研究在师德建设中出现的问题，并认真予以解决；定期对师德建设工作的各项制度的实施情况进行检查、总结，确保有关规章制度的贯彻落实。

第十八条 师德建设是一项系统工程。把加强师德建设同解决广大教师实际困难结合起来，关心教师、爱护教师、尊重教师，真心实意为广大教师服务，千方百计为广大教师办实事、办好事，不断改善教师的工作、学习和生活条件，为教师教书育人、履行职责创造更加和谐的环境。

**第七章 附 则**

第十九条 本细则由学院师德建设工作领导小组负责解释。

2020年9月8日

# 西北师范大学丝绸之路文明拔尖学生培养计划实施方案

为培养具有国际一流水平的丝绸之路文明研究领域拔尖创新人才，着眼于创新人才的基础性培养和超前开发，根据《甘肃省教育厅关于公布2019年度基础学科拔尖学生培养基地名单的通知》，特制订“西北师范大学丝绸之路文明拔尖学生培养计划”实施方案。

1. **指导思想**

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大精神，落实全国教育大会和新时代全国高等学校本科教育工作会议精神，坚持立德树人，遵循基础学科拔尖创新人才成长规律，借鉴国内外一流大学和科研院所拔尖创新人才培养的成功经验，强化使命驱动，促进学科交叉、科教融合，科学选才鉴才，创新学习方式，提升综合素养，深化国际合作，构筑基础学科拔尖学生培养的专门通道，促进丝绸之路文明拔尖创新人才脱颖而出。

**二、基本原则**

1.坚持学院主体，协同联动。以学院为培养主体，加大校内政策、资源整合力度，建好丝绸之路文明拔尖学生培养基地。建立有关处室、实体学院、科研机构等多方联动的协同工作机制，统筹优质资源，提供良好保障。

2.坚持聚焦中心，特色发展。以人才培养为核心，以“新文科”理念为指引，推进改革、汇聚大师、整合资源，构建丝绸之路文明拔尖学生培养体系。

3.坚持继承创新，开放交融。在“一制三化”（导师制、小班化、个性化、国际化）等有效模式基础上，进一步推动制度创新、模式创新、机制创新，探索基础学科拔尖学生培养方法。推动国内外双向合作，促进学生中西融汇、古今贯通、文理渗透。

**三、培养目标**

本基地班培养六年制本硕连读，德、智、体、美、劳全面发展，具有理想信念、家国情怀、君子之风、创新精神，具备丝绸之路文明研究基本素质和科学精神的高层次人才。学生应成长为既掌握丝绸之路文明领域基本知识、前沿成果，又具有创新、实践能力的高级专门人才。学生可在科研单位，高等院校，文化创意、生态环境保护等相关企事业单位及政府部门独立从事研究、教学、管理、产品开发等工作。部分优秀学生可直接攻读博士学位，成长为丝绸之路文明学科领域的领军人物。

**四、学制、学历、学位、考核分流机制**

本硕连读，学制六年。

学生入学后，单独编班管理，实行两次考核分流制。第二学年、第三学年结束时，分别进行考核，两次考核合格者，在第七学期直接转入硕士研究生课程学习阶段。第二学年考核不合格者从第 5 学期开始转入基地相关本科专业学习，第三学年考核不合格者从第 7 学期开始转入基地相关本科专业学习，修够相应学分，撰写本科毕业论文且答辩合格者准予毕业，并根据西北师范大学授予学士学位的相关规定授予相应学科学士学位。

两次考核分流。第一次考核时间为第二学年（第 4 学期）结束时，主要考核学生“德智体美劳”五育发展，合格标准是学生“德智体美劳”五育评价成绩每次均为良好或优秀。第二次考核时间为第三学年（第 6 学期）结束时，同时满足以下 4 条者考核合格： 1）第三学年“德智体美劳”五育评价成绩每次均为良好或优秀； 2）英语四级成绩 425 分及以上； 3）三学年无不及格科目且补考科目不超过 2 门次； 4）经相关学院拔尖学生培养基地班考核小组综合考核合格。第二次综合考核优秀的学生，可申请直博。

通过两次考核的学生根据个人意愿和专业特长，从第七学期开始，转入相应学院选择专业方向进行研究生课程的学习，学习期满，完成培养方案规定的培养环节，硕士学位论文答辩合格，根据硕士论文学科属性授予相应学科硕士学位。进入研究生阶段学习的学生，可以以学年论文为基础撰写一篇学术论文，其成果经审查、答辩合格，可授予本科毕业证书和对应学士学位证书。

**五、学籍和学费**

通过中期考核的学生，在第四学年纳入当年免试推荐硕士生招生计划（学校单独划拨名额，不占用相关学院推免名额）。学生从第九学期起取得研究生学籍。第一至八学期，学生按照本科生文史类学费标准缴纳学费，取得研究生学籍后按照同年级免试推荐硕士研究生同等待遇标准缴纳学费，并享受相关奖学金政策。

**六、培养模式**

1.贯彻“新文科”理念。打破院系专业之间、学科与社会之间的壁垒，推动多个学科的融合、拓展，培养具有批判精神、创新意识、社会责任感、跨学科知识和国际化视野的高素质人才。

2.实施“3+1+2”分阶段培养。相关学院联合制定培养方案，按照“加强学科融合、优化知识结构、夯实基础课程、强化科研能力、突出创新特色、严格考核分流”的原则，采取分阶段培养模式。第一阶段（ 3 年），学习基础学科基础课程。第二阶段（1年），完成本科阶段学习，学习硕士研究生阶段的相关课程。第三阶段（ 2 年），硕士阶段科研实践，科研成果总结，学位论文撰写。

3.“一制三化”培养方式。根据导师制、小班化、个性化和国际化培养的要求设计培养方案。基地班规模每级不超过25人。实行双指导教师制度。

4.集聚全校资源，实现“精英化”培养。为基地班配备一流师资、提供一流学习条件、营造一流学术氛围，使学生培养达到国际一流水准。名师授课、导研，并特聘海内外相关领域知名学者来校授课。

5.优化课程结构，改革教学方式方法。融合相关课程，开设丝绸之路文明专题课程，开展丝绸之路调研实践，夯实学生从事丝绸之路文明研究的基础.强化外语教学，在本科阶段即聘请优秀外教开展英语口语教学。突出课题制科研训练，鼓励学生主持、参与相关课题研究，扩大学术交流。

6.专业实践。组织学生参加以丝绸之路文明为主题的专业实践活动，既包括国内外丝绸之路考察、研学，也包括考古、地理调查、文学丝路与汉语推广、丝绸之路文明社会心理调查等专业实践活动。

7.国际交流。注重人才培养国际化。依托各种资助项目平台，把基地班学生送到海外一流大学（主要是丝绸之路沿线国家知名高校）或科研机构进行学习与交流，资助学生参加国际会议。积极尝试与海外知名高校联合培养拔尖创新学生。

**七、政策和资金保障**

1.组织保障。学校成立省级基础学科拔尖学生培养基地建设领导小组、专家委员会和组织管理机构。由教务处负责向学校提出领导小组、专家委员会和组织管理机构组成人员名单，包括校领导、教务处、研究生院、招生就业处、财务处、国际处、教学质量监督处、学工部及相关学院负责人，相关学院教学副院长担任协调人，加强沟通与协调。

2.经费保障。学校为基地班学生培养单列专项经费（四年，年生均 3 万元：学校划拨 2 万元，学院承担 1 万元），经费全部用于基地班学生的培养，根据培养和实施方案，经费主要用于基地班学生专业知识提升、科研能力训练和提高、实践研修活动、外语能力提升等。 主要包括：

（1） 专业知识提升相关费用。主要是聘请国内外知名专家授课、讲座、合作指导等；

（2） 科研能力训练和提高相关费用。主要以科研项目形式开展，包括基础科研能力培训费用，以及科研项目开展、学术交流、成果发表等费用；

（3）实践研修活动相关费用。主要是期末、假期在国内外科研院所开展实践研修活动费用，包括学费、住宿、交通费等；

（4）外语能力提升相关费用。主要是雅思英语课程费用，雅思英语课程通过专业机构和学校培训强化，以及聘请外教讲授等费用。七、本方案从2021级丝绸之路文明基础学科拔尖学生培养基本班开始执行。2020级丝绸之路文明基础学科拔尖学生培养基本班参考执行

2021年11月20日